



**ST. JOSEPH
SCHOOL**

LEIDEN

Schoolgids 2021-2022



Algemene informatie over de school

Basisschool Sint Joseph

Postadres : Oppenheimstraat 8
2313 JE Leiden
Telefoon : 071 – 5132263
E-mail : directie@josephschool.nl
Website : www.josephschool.nl
Directeur : Monica Tolenaar

Bestuur

Naam : Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden (SCOL)
Sectorbestuur Primair Onderwijs
Adres : Mariënpoolstraat 4
2334 CZ Leiden
Telefoon : 071- 51 75 551
Website : www.scoleiden.nl

Inhoud

| | |
|--|----|
| Algemene informatie over de school | 1 |
| Basisschool Sint Joseph | 1 |
| Bestuur | 1 |
| Een woord vooraf | 4 |
| 1. De school | 5 |
| 1.1 Identiteit | 5 |
| 1.2 Directie | 5 |
| 1.3 Situering van de school en het gebouw | 5 |
| 1.4 Schoolgrootte | 5 |
| 1.5 Aanmelding en plaatsing van een kind op school | 6 |
| 2. Waar de school voor staat..... | 7 |
| 2.1 Missie van de Sint Josephschool | 7 |
| 2.2 Uitgangspunten | 7 |
| 2.3 Het pedagogisch klimaat van de school | 8 |
| 2.3.1 Beleid ten aanzien van pestgedrag | 8 |
| 2.3.2 Veiligheid en kanjertraining | 9 |
| 3. De organisatie van de school..... | 10 |
| 3.1 De organisatie van de school..... | 10 |
| 3.2 De samenstelling van het team | 10 |
| 3.3 Stagiaires | 11 |
| 3.4 Het onderwijsprogramma | 12 |
| 3.4.1 Specifieke activiteiten in de onderbouw..... | 12 |
| 3.4.2 Activiteiten in de onder-, midden- en bovenbouw | 12 |
| 3.5 Het gebruik van de computer..... | 17 |
| 3.6 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw | 18 |
| 4. Zorg voor leerlingen | 19 |
| 4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in de onderbouw (groep 1-2) | 19 |
| 4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in midden- en bovenbouw (groep 3 t/m 8) | 19 |
| 4.3 De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften | 21 |
| 4.4 De begeleiding van overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs..... | 23 |
| 4.5 Buiten- en naschoolse activiteiten voor leerlingen: | 24 |
| 4.6 Overblijven | 25 |
| 5. De ouders | 26 |
| 5.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders | 26 |

| | | |
|-----|---|----|
| 5.2 | Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school..... | 26 |
| 5.3 | Ouderactiviteiten..... | 29 |
| 5.4 | Ouderbijdragen..... | 30 |
| 6. | Regelingen..... | 31 |
| 6.1 | Klachtenregeling..... | 31 |
| 6.2 | Maatregelen ter voorkoming van lesuitval..... | 31 |
| 6.3 | Beleid toelating en verwijdering..... | 31 |
| 6.4 | Beleid met betrekking tot doorstroom en doublure..... | 34 |
| 6.5 | Schoolverzuim..... | 34 |
| 6.6 | Mobiele telefoons..... | 34 |
| 6.7 | Traktaties..... | 35 |
| 6.8 | Privacy..... | 35 |
| 7. | De ontwikkeling van het onderwijs in de school..... | 36 |
| 7.1 | Hoe geven we ons onderwijs vorm?..... | 36 |
| 7.2 | Passend onderwijs en onze school..... | 37 |
| 7.3 | Externe instanties..... | 41 |
| 8. | De resultaten van het onderwijs..... | 45 |
| 9. | Regeling school- en vakantietijden..... | 47 |
| 9.1 | Schooltijden..... | 47 |
| 9.2 | Tijden van binnenkomst..... | 47 |
| 9.3 | Aanvang schooljaar voor nieuwe leerlingen..... | 47 |
| 9.3 | Regels in geval van schoolverzuim..... | 47 |
| 9.4 | Leerplicht..... | 48 |
| 9.5 | Vakantietijden..... | 48 |
| 10. | Namen en adressen..... | 49 |
| | Schoolbestuur : Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden..... | 49 |
| | School : Basisschool St. Joseph..... | 49 |
| | Directie..... | 49 |
| | Schoolarts..... | 51 |

Een woord vooraf

Waarom een schoolgids voor ouders?

Scholen verschillen steeds meer van elkaar, o.a. in de manier van werken, in kwaliteit en in sfeer. Deze schoolgids geeft aan waar basisschool St. Joseph voor staat. In deze gids maken we zichtbaar wat u als ouder van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind kan betekenen. Hij is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders die nog een keuze gaan maken voor hun kind(eren).

Wat staat er in deze schoolgids?

De informatie die u aantreft gaat over:

- de opzet van het onderwijs;
- de zorg voor de leerlingen ;
- wat de ouders van de school kunnen verwachten en wat wij van u als ouders verwachten.

Veel praktische informatie (zoals gymtijden, gevonden voorwerpen, luizenbeleid) vindt u in de schoolkalender. Deze kalender wordt jaarlijks aan alle gezinnen gemaïld. Daarnaast worden veel onderwerpen toegelicht op de website (www.josephschool.nl) en in de wekelijkse nieuwsbrief.

Verzoek aan de ouders om te reageren

Wensen of suggesties voor verbetering betreffende de schoolgids zien we graag tegemoet. Hierover kunt u contact opnemen met Monica Tolenaar, directeur.

1. De school

1.1 Identiteit

De naam van onze school is "Sint Joseph". Uit de naamgeving blijkt duidelijk dat de school een katholieke school is. Het is een school voor basisonderwijs, waar les gegeven wordt aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar.

De katholiciteit van de school komt onder meer tot uiting in de manier waarop wij met elkaar en met de leerlingen omgaan en de manier waarop wij vinden dat leerlingen met elkaar om moeten gaan. Daarbij wordt er vanzelfsprekend veel aandacht gegeven aan de katholieke traditie en feestdagen. Dit wordt gedaan door middel van thematische godsdienstprojecten. Daarnaast worden er verhalen uit de Bijbel verteld. Drie keer per jaar is er een viering in de kerk.

De school valt onder het bestuur van de "Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden" (SCOL).

1.2 Directie

De directeur is Monica Tolenaar, die wordt ondersteund door drie teamleiders. Op de website vindt u hun contactinformatie.

1.3 Situering van de school en het gebouw

De school ligt in de Burgemeesters- en Professorenwijk, een wijk die grenst aan het centrum van Leiden. In juni 2011 hebben we een nieuw schoolgebouw gekregen. Het is een school met 25 leslokalen, een speelzaal en een gymzaal. Daarnaast zijn er 8 lokalen gevestigd in de zogeheten 'schoolwoningen'. Het is een duurzaam gebouw waarin we geen gebruik maken van fossiele brandstoffen. De school wordt verwarmd door middel van warmtepompen; de warmte wordt onttrokken uit de bodem (door middel van slangen op 50 meter diepte).

Het gebouw wordt geventileerd door middel van mechanische luchttoevoer, de lucht wordt tochtvrij ingeblazen. De ramen en deuren kunnen gewoon geopend worden voor een maximale ventilatie.

1.4 Schoolgrootte

De school heeft ongeveer 850 leerlingen, op dit moment verdeeld over 33 groepen:

9 kleutergroepen, 4 groepen 3, 4 groepen 4, 4 groepen 5, 4 groepen 6, 4 groepen 7 en 4 groepen 8. Er zijn ca. 70 medewerkers, waarvan er 4 onderwijsondersteunend zijn. Ook werken we met vrijwilligers.

1.5 Aanmelding en plaatsing van een kind op school

Wanneer u als ouder belangstelling heeft voor onze school kunt u telefonisch een afspraak maken met de directeur of met de teamleiders onderbouw en middenbouw.

In een persoonlijk gesprek wordt u verder geïnformeerd en kunt u de school bekijken. U kunt een vooraanmelding doen, waarbij u aangeeft interesse te hebben in een plaats voor uw kind. De vooraanmelding mag op elk moment gebeuren en daar is geen leeftijdsgrens bij.

Kiest u definitief voor de school dan wordt u verzocht een aanmeldingsformulier in te vullen. Vanaf 2018 is er nieuw beleid geformuleerd door de gemeente Leiden en alle schoolbesturen n.a.v. de invoering van een nieuwe wet. Concreet betekent deze wijziging dat een kind pas kan worden aangemeld als het de leeftijd van 3 jaar heeft bereikt. Uitgezonderd zijn de broertjes en zusjes van leerlingen, die reeds leerling van onze school zijn. Deze kinderen kunnen meteen worden ingeschreven.

De toestroom van nieuwe kleuters is de laatste jaren groter dan de school kan verwerken i.v.m. de beschikbare ruimte en dus kan er sprake zijn van een wachtlijst.

U geeft uw kind op door het insturen van het aanmeldformulier meteen na de 3e verjaardag. Om een gelijke verdeling van leerlingen te krijgen op leeftijd, werken we met tijdsblokken van een maand.

Per maand worden er gemiddeld 9 kinderen definitief ingeschreven.

(12 maanden x 9 leerlingen = ca. 108 nieuwe 4-jarigen per jaar).

U ontvangt een bericht over toelating binnen 6 weken na de aanmelding. Bij overschrijding van het aantal aangemelde kinderen zal ook de afweging worden gemaakt waar het kind woont. Het is niet wenselijk dat er voor kinderen binnen de aangrenzende wijken geen plek meer is op een school in de buurt. Kinderen vanuit overige buurten of een andere gemeente brengen onnodige verkeersbewegingen met zich mee in een buurt waar al sprake is van verkeersdruk. Op de website onder aannamebeleid vindt u de aanmeldingsprocedure nader uitgelegd.

De aanmelding is pas definitief als u vanuit school een schriftelijk bericht van toelating heeft ontvangen en die vervolgens door u schriftelijk wordt bevestigd.

Als uw kind daadwerkelijk is toegelaten, krijgt u ca. 6 weken voor de 4e verjaardag een uitnodigingsbrief toegestuurd. Hierin staan praktische zaken beschreven en ook de groepsindeling vindt u hierin terug.

De vierjarige leerlingen gaan de eerste week alleen 's morgens naar school om rustig te kunnen wennen. Vanaf de tweede week zijn de kinderen welkom om volledig mee te draaien met de groep. Zie ook hoofdstuk 6.3: Beleid toelating en verwijdering.

2. Waar de school voor staat

2.1 Missie van de Sint Josephschool

Op basis van onze katholieke identiteit vormen we als school een hechte gemeenschap, waar kinderen en ouders zich veilig voelen. Vanuit een prettige sfeer en een veilige omgeving begeleiden wij de kinderen zo dat zij hun mogelijkheden ten volle kunnen ontplooiën. Respectvolle zorg voor elkaar en voor de omgeving zien wij als een belangrijke opdracht voor het schoolteam, de leerlingen en hun ouders.

Wij staan open voor gezinnen met een andere levensovertuiging, mits ouders onze identiteit respecteren en de kinderen deelnemen aan de verschillende katholieke activiteiten.

2.2 Uitgangspunten

De onderwijskundige visie van onze school is:

- Kinderen voelen zich vrij en veilig, hebben vertrouwen in de leerkrachten en medeleerlingen, accepteren en respecteren elkaar. Samen spelen en samen leren horen daar ook bij.
- Wij richten het onderwijs zo in dat de kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Kinderen verschillen in aanleg, interesse, tempo en verwerking van leerstof. Deze verschillen mogen er zijn. We benaderen elk kind individueel en bieden, waar dat nodig is en de organisatie het toestaat, de leerstof op eigen niveau aan. We maken daarbij zoveel mogelijk gebruik van nieuwe inzichten op wetenschappelijk en maatschappelijk gebied.
- Kinderen krijgen de kans zich harmonieus te ontwikkelen. Daarom is er naast aandacht voor kennis (cognitieve ontwikkeling), aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling, de creativiteit en de motorische ontwikkeling. Vaardigheden als zelfstandig werken en samenwerken spelen daarbij een belangrijke rol.
- Open communicatie tussen ouders, leerkrachten en kinderen is van wezenlijk belang voor het welzijn en de ontwikkeling van uw kind en daar werken we elke dag hard aan.

Het motto van onze school luidt:

TALENTVOL ONDERWIJS VOOR IEDEREEN



2.3 Het pedagogisch klimaat van de school

Wij vinden het van belang dat de kinderen zich bij ons op school thuis voelen, zich veilig weten. Wij streven ernaar een klimaat te scheppen waarin kinderen hun persoonlijkheid kunnen ontwikkelen, positief gedrag aanleren, leren met elkaar om te gaan, respect te hebben voor andere culturen en andere opvattingen en zichzelf gerespecteerd weten.

Dit kan alleen als er regelmaat is en als gedragsregels gerespecteerd worden. Om op een oplossingsgerichte manier de omgang met regels en afspraken te verbeteren wordt soms de methode Kid's Skills ingezet. Het gaat hierbij om het aanleren van vaardigheden die het gedrag verbeteren. Ouders worden hierover ingelicht.

In en om de school hanteren wij voor alle groepen 1 t/m 8 dezelfde gedragsregels voor de omgang met elkaar, met de gemeenschappelijke ruimten en de speelplaats.

We hebben de regels samengevat in de volgende drie basisregels:

- Iedereen is anders en we horen er allemaal bij (geen ruzie, buitensluiting, pesten, discriminatie).
- Wij gaan respectvol met elkaar – kinderen, leerkrachten en ouders – om (rekening met elkaar houden, rustige werksfeer, veilig gedrag in en om de school, beleefd zijn, luisteren naar elkaar).
- We zorgen goed voor de klas, de school en onze materialen (rommel opruimen, niets vernielen, boeken e.d. netjes behandelen, enz.).

Om een bepaalde afspraak goed onder de aandacht van de kinderen en volwassenen te brengen, hanteren we regelmatig de “regel van de maand”. In het schoolgebouw wordt deze regel zichtbaar gemaakt via een tekst met plaatje.

In de Nieuwsbrief besteden we regelmatig aandacht aan het pedagogisch klimaat zodat ook ouders weten wat we op school belangrijk vinden. Daarnaast zijn er in elke klas groepsregels, die per groep kunnen verschillen, omdat zij aangepast zijn aan de leeftijd van de kinderen en met hen samen worden vastgesteld. Deze regels en afspraken worden ook gehanteerd bij de tussenschoolse opvang, het overblijven.

2.3.1 Beleid ten aanzien van pestgedrag

In alle groepen wordt met de leerlingen regelmatig gesproken over de regels die in de school gelden. In de groepen 3 t/m 8 worden deze gedragsregels soms vastgelegd in een “contract”. Hierbij bekrachtigen de kinderen de afspraken met hun handtekening.

Op school wordt gebruik gemaakt van de “stop-houd-op”-methode. De leerlingen kunnen hierdoor hun grenzen aangeven/duidelijk maken. Het maakt niet uit of je sterk, zwak, stoer, enz. bent: STOP=STOP.

In een klas waar veel leerlingen elkaars grenzen overtreden, of waar veel pestgedrag is, behoort de stopmethode tot een prima noodstopprocedure. In een groep waar alles goed loopt is de stopmethode gewoon een duidelijke regel die zo nu en dan gebruikt wordt.

De methode is er in eerste instantie op gericht om de leerlingen te leren eerst zelf naar een oplossing te zoeken. De leerkracht houdt dit proces nauwlettend in de gaten en springt in wanneer dat niet lukt.

Uit dit alles mag blijken, dat pesten bij ons op school niet geaccepteerd wordt en dat er ook sancties op staan.

Wij hechten veel waarde aan de betrokkenheid van de ouders. Ook voor hen is een belangrijke rol weggelegd. Immers, zij zijn, samen met de leerkrachten het voorbeeld voor het gedrag van de kinderen. Door de goede wisselwerking tussen ouders en school zal “pestgedrag” beperkt/voorkomen kunnen worden.

Voor meer informatie, o.a. over de stopmethode, kunt u altijd bij de klassenleerkracht terecht.

Wanneer de stopmethode onvoldoende effect heeft kan een leerkracht, in overleg met de intern begeleider, besluiten tot het inzetten van de zogenaamde “Helpgroep-methode”. Dit is een methode waarbij de leerlingen op een intensieve manier begeleid worden om gezamenlijk verantwoordelijkheid te dragen voor een goede sfeer in de groep. Ook kan het voorkomen dat we een externe begeleider inhuren om de sfeer in de groep te herstellen. Ouders worden hierover ingelicht.

Het anti-pestprotocol van onze school is te vinden op de website.

2.3.2 Veiligheid en kanjertraining

Dat leerlingen zich veilig voelen op school, is een basisvoorwaarde om tot leren te komen. Wij hebben verschillende signaleringssystemen om na te gaan of kinderen zich inderdaad veilig voelen. Bij kleuters en in groep 3 wordt het onderwerp ‘veiligheid’ aan de orde gesteld door middel van een kringgesprek, in de groepen 5 t/m 8 wordt 2 keer per jaar een enquête gehouden met betrekking tot veiligheid. Dit is de Kanvas vragenlijst, een gecertificeerd instrument om veiligheid te kunnen monitoren. Komt hieruit naar voren dat een kind zich, om welke reden dan ook, niet veilig voelt, dan onderneemt de leerkracht – en indien nodig de directie - actie.

Vanaf groep 4 heeft iedere groep in haar lokaal een zogenaamde “Ik wil wat kwijt”-bus.

Deze is bedoeld voor de leerlingen om, eventueel anoniem, een probleem onder de aandacht van de leerkracht te brengen. De leerkracht onderneemt hierop actie, bijv. tijdens een les.

Daarnaast vullen alle leerkrachten 2 keer per jaar een signaleringslijst rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind in.

De kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Het groepsgebeuren staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die elk individueel kind daarin speelt. In alle klassen wordt er kanjertraining gegeven. Ruim 90% van onze leerkrachten heeft de kanjertraining gevolgd.

De sociale veiligheid is recent opnieuw beschreven en aangepast aan de nieuwste wetgeving op dit gebied. De leerkrachten zijn geschoold o.a. voor het toepassen van de (hernieuwde) Wet Meldcode om vroegtijdig te kunnen signaleren en handelen. De intern begeleiders hebben een aanvullende scholing gevolgd in het kader van preventie. De anti-pestcoördinator van onze school is Jenske Vermeulen, gedragsspecialist en individueel leerlingbegeleider.

3. De organisatie van de school

3.1 De organisatie van de school

Opbouw van de school

De St. Josephschool is een school die in principe klassikale methodes hanteert, waarin binnen de groepen differentiatie plaatsvindt. Groep 1 en 2 vormen heterogene jaargroepen (hier zitten leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar). Vanaf groep 3 tot en met 8 werken we in homogene jaargroepen.

Op dit moment zijn er:

- 9 kleutergroepen
- 4 groepen 3;
- 4 groepen 4;
- 4 groepen 5;
- 4 groepen 6;
- 4 groepen 7;
- 4 groepen 8.

We werken met een onderbouw (groep 1/2), een middenbouw (groep 3 t/m 5) en een bovenbouw (groep 6 t/m 8)

Groepsgrootte

In de onderbouwgroepen streven we ernaar om de groepen niet groter te laten worden dan 30 leerlingen. De midden- en bovenbouwgroepen variëren van 25 tot 30 leerlingen.

3.2 De samenstelling van het team

Wie werken er in de school?

De Josephschool werkt met ca. 70 medewerkers, waarvan een aantal in parttime dienstverband. Op dit moment zijn er 3 leerkrachten die, naast hun taak als groepsleerkracht, een bepaalde tijd zijn vrij geroosterd om teamleider te zijn. Er zijn 3 intern begeleiders (één voor de groepen 1,2 en 3, één voor de groepen 4,5 en 6 en één voor de groepen 7 en 8) en er zijn twee leerkrachten die leerlingen met een zorgvraag extra leerhulp en/of begeleiding geven. Daarnaast zijn er twee leerkrachten die een dagdeel per week lesgeven aan de plusklas leerlingen. Op school zijn een administratief medewerkster en een conciërge aanwezig.

Vanuit de werkdrukmiddelen zijn er extra gelden ter beschikking gesteld aan de school. Het team heeft de keuze gemaakt voor vakonderwijs gym, muziek en creatief. Deze inzet van middelen vermindert de werkdruk voor de groepsleerkracht én heeft een kwaliteit verhogend effect!

Managementteam (MT)

Het managementteam bestaat uit de drie teamleiders en de directeur.

Zij zetten de algemene lijnen uit, houden zich bezig met onderwijsvernieuwingen, begeleiding van leerkrachten en zijn gesprekspartner voor ouders. Op de website vindt u hun contactgegevens.

Teamleiders

Zowel voor de onder-, de midden- als de bovenbouw is er een teamleider. Deze houdt zich bezig met specifieke zaken voor die betreffende bouw, zoals het bewaken van de onderwijsinhoudelijke lijn die uitgezet is door het managementteam; het inventariseren van bouw-specifieke wensen; het bijhouden van de verschillende vakgebieden, etc. De teamleider is aanspreekpunt voor de collega's uit de betreffende bouw.

Intern begeleiders (IB-ers)

Ook is er voor de onder-, midden- en bovenbouw een intern begeleider. Deze bewaakt de continuïteit in de zorg voor de leerlingen. Zij ondersteunen de leerkracht als er vragen zijn met betrekking tot de intellectuele, sociale of emotionele ontwikkeling van een leerling. Zij vragen een onderzoek of een zorgarrangement aan, onderhouden de contacten met hulpverleners buiten de school, en zijn waar nodig aanwezig bij oudergesprekken, etc. Ook bewaken de IB-ers het groepsproces met betrekking tot de schoolvorderingen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen binnen de groep. Ouders kunnen, ook op eigen verzoek, een afspraak maken met één van de intern begeleiders bij zorgen rondom opvoeding en ontwikkeling van het kind. De intern begeleiders onderhouden nauwe contacten met het Centrum voor Jeugd en Gezin en kunnen u adviseren.

3.3 Stagiaires

Onze school is opleidingsschool voor de PABO-afdeling van de Hogeschool Leiden., zowel voor HBO als voor academische studenten. Daarnaast begeleiden we ook de Flex deeltijdstudenten, die een verkorte PABO volgen in verband met hun HBO of universitaire vooropleiding, evenals een zij-instroomleraar.

Dit houdt in dat er regelmatig stagiaires zijn (die onder leiding van de groepsleerkracht lessen zullen geven. Deze stagiaires zijn student in PABO 1 t/m 3.

Een aantal leerkrachten volgt een coaching cursus, of heeft deze inmiddels gevolgd. Op school is een opleidingscoördinator die de contacten onderhoudt tussen leerkrachten, stagiaires en de PABO. Daarnaast begeleiden wij regelmatig LIO-studenten (Leerkracht In Opleiding). Dit zijn vierdejaars PABO-studenten, die meer zelfstandig de groep begeleiden. Op deze manier blijven wij contact houden met de opleiding, wat voor ons eigen onderwijs van groot belang is. De eindverantwoordelijkheid voor de kinderen ligt vanzelfsprekend altijd bij de groepsleerkracht. Ook zijn er stagiaires van de Academie voor Lichamelijke Opvoeding, die door de gymleerkrachten worden begeleid.

Daarnaast hebben we stagiaires van scholengemeenschap ROC en het ID-College. Deze stagiaires worden opgeleid tot klassen assistent of onderwijsassistent.

3.4 Het onderwijsprogramma

3.4.1 Specifieke activiteiten in de onderbouw

De groepen 1 en 2 zijn heterogene groepen, dat wil zeggen dat deze groepen zijn samengesteld uit leerlingen van 4 tot en met 6 jaar.

In deze groepen wordt op niveau gewerkt waarbij ieder kind zoveel mogelijk op zijn/haar mogelijkheden wordt aangesproken. Het accent bij het onderwijs aan jonge leerlingen ligt op 'spelend leren', ervaringsgericht werken en het bevorderen van de zelfstandigheid.

We maken veel gebruik van thema's en projecten om aan te sluiten bij de belevingswereld van deze jonge kinderen en richten het onderwijs zo in dat er betekenisvolle leeractiviteiten plaatsvinden.

De leerkrachten in de groepen 1 en 2 besteden veel tijd aan observatie en leren de kleuters om zelfstandig te spelen en te werken.

Taalgebruik en rekenen komen veelvuldig voor in het programma, onder andere tijdens activiteiten in de kring, het werken in de hoeken (o.a. speelhoek, bouwhoek, tekenhoek, knutselhoek) en het werken en spelen met elkaar.

Daarnaast wordt er tijdens gymlessen, muziek, vrij spelen en kringspelen veel aan beweging gedaan.

Sinds vorig schooljaar is er ook een vakdocent bewegingsonderwijs. Juist bij de jongste leerlingen is die motorische ontwikkeling zo belangrijk. Ook de kleuters krijgen 2 x per week les van een vakdocent. De 3e les wordt door de eigen leerkracht gegeven. De ontplooiing van de expressie wordt verder gestimuleerd tijdens projecten en jaarlijks terugkerende feesten.

3.4.2 Activiteiten in de onder-, midden- en bovenbouw

Technisch lezen

Het voorbereiden op het aanvankelijk leesonderwijs start al in groep 1 en 2. Er wordt in de klas dagelijks, spelenderwijs, aandacht besteed aan de auditieve vaardigheden en activiteiten rondom de ontluikende geletterdheid, zoals de letter van de week. Het leren lezen krijgt zijn definitieve vorm in groep 3.

We werken met de methode Lijn 3 van uitgeverij Malmberg. Vanaf groep 3 tot en met 6 wordt er ook gewerkt met een technisch leesmethode "Lekker lezen".

We volgen de procedures rondom het dyslexieprotocol, waardoor we in staat zijn om de leesontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen. Jaarlijks organiseren we een informatieve ouderavond voor de ouders van groep 3 om het leesproces én het belang daarvan bij ouders onder de aandacht te brengen.

Begrijpend lezen

Tot groep 6 ligt de nadruk op technisch lezen, waarbij ook voldoende aandacht wordt besteed aan het begrijpend lezen.

Vanaf groep 6 ligt de nadruk meer op het begrijpend lezen. Kinderen verwerven veel informatie uit allerlei teksten en moeten die kunnen begrijpen en leren toepassen. De methode die hierbij gebruikt wordt, is Nieuwsbegrip. Deze leerlijn werkt vanuit actuele teksten, waarbij we de kinderen op verschillende niveaus kunnen begeleiden.

Schrijven

In groep 1 en 2 wordt aandacht besteed aan de fijne motoriek, die onontbeerlijk is voor het leren schrijven. In groep 3 wordt tegelijk met het aanleren van de woorden, de desbetreffende schrijffletter aangeleerd, dit afgewisseld met schrijfpatronen. Het schrijven wordt tot en met groep 6 als apart vak gegeven, omdat we het belangrijk vinden om de schrijfvaardigheid te blijven oefenen.

Taal- en spelling onderwijs

Taalactiviteiten in groep 1 en 2 komen elke dag in de kring aan bod. Leerlingen worden gestimuleerd door middel van voorlezen, taalspelletjes, versjes, liedjes en kringgesprekken.

In groep 3 leren de leerlingen lezen. Behalve deze 'passieve' vorm van taalonderwijs leren de leerlingen ook verhaaltjes schrijven. Naast de verplichte stof komen ook allerlei taalspelletjes aan bod om het taalgevoel van de leerlingen te vergroten.

In de midden- en bovenbouw wordt een steeds groter beroep gedaan op de eigen creativiteit en het inzicht van de leerlingen in taal en taalgebruik.

Het spellingprogramma van veranderlijke en onveranderlijke woorden en werkwoorden sluit aan bij de aangeboden taallessen.

Vanaf groep 4 wordt de verwerking van de taal- en spellinglessen aangeboden via Snappet, waarbij de kinderen (na gedegen instructie van de leerkracht) oefenen op een chromebook.

Rekenen

Rekenen is onder andere rekenend wiskundig bezig zijn. Een voortdurend omgaan met relaties tussen getallen en cijfers.

Voor het jonge kind uit zich dat in het handelen met materiaal. In groep 1 en 2 leren de leerlingen daarom omgaan met hoeveelheden zoals meer en minder en de daaraan gekoppelde symbolen en cijfers.

Aan het einde van groep 3 kunnen de leerlingen optellen en aftrekken onder de 20.

In groep 4 leren ze vermenigvuldigen en optellen en aftrekken tot 100. In groep 5 wordt het vermenigvuldigen verder uitgebouwd en komen er verschillende soorten berekeningen aan bod. Dit tot aan de 1000. In groep 6 wordt het delen aangeleerd, terwijl in groep 7 de procenten een belangrijke rol gaan spelen. In groep 8 moeten allerlei cijferbewerkingen worden toegepast.

Onderwerpen over meten, tijd, geld, en het werken met tabellen en grafieken komen regelmatig voor.

Methode: Getal en ruimte junior in groep 3. Vanaf groep 4 worden de rekenlessen aangeboden via Snappet. Net zoals bij taal/spelling geldt hierbij: de instructie van de leerkracht is essentieel; de kinderen oefenen de leerstof op hun eigen niveau via hun chromebook.

Wereld oriënterende vakken

Aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en biologie worden in de groepen 1 en 2 behandeld naar aanleiding van onderwerpen, die voor het jonge kind interessant zijn. Daarbij wordt rekening gehouden met de tijd van het jaar (o.a. seizoenen en feesten). Er wordt regelmatig gebruik gemaakt van uitzendingen van school-TV. Daarnaast maken we zoveel mogelijk gebruik van flora en fauna op en rondom het groene schoolplein.

In de groepen 3 tot en met 8 maken we gebruik van de methode Da Vinci. Deze werkwijze gaat niet langer uit van verschillende vakgebieden, maar biedt geïntegreerde thema's aan. Daarnaast maken de leerlingen regelmatig gebruik van het documentatiecentrum en de chromebooks om achtergrondinformatie te zoeken voor hun werkstukken.

We geven maandelijks lessen rondom het thema Relaties en Seksualiteit, waarbij we de kinderen leren omgaan met gevoelens en hun lichamelijke ontwikkeling.

Voor de groepen 1 t/m 8 maken we gebruik van de techniekmethode: de techniektorens. Bij deze methode gaan de kinderen met leskisten in tweetallen of kleine groepjes praktisch aan de slag waarbij alle aspecten van techniekonderwijs aan bod komen: ontwerpen, maken en gebruiken. Daarnaast brengen de groepen regelmatig een bezoek aan het Technolab, waar ze een workshop techniek volgen of komen de medewerkers op school voor een gastles. Een prachtige aanvulling op ons lesprogramma om kinderen door ervaringen te laten leren.

Natuur en milieu

Jaarlijks worden door verschillende groepen excursies gemaakt, georganiseerd door de afdeling Natuur en Milieu van de gemeente Leiden.

De leerlingen van groep 6 hebben allemaal hun eigen schooltuin in het "Cronesteyn-park".

Cultuureducatie

De gemeente Leiden biedt de basisscholen van de gemeente een cultuurprogramma aan. Een aantal museumbezoeken zijn ook onderdeel van het programma. Onze school heeft voor dit schooljaar gekozen voor het programma: Kunst. Het is een gevarieerd programma waarin veel aandacht is voor het erfgoed van verschillen culturen. Daarnaast brengen de groepen een bezoek aan het theater. Het aanbod cultuureducatie wordt nader onder de loep genomen en steeds meer gekoppeld aan de lessen uit Da Vinci.

Engels

Op de Josephschool bieden we Vroeg Vreemde Talen Onderwijs aan vanaf groep 1. Het programma richt zich met name op de communicatie en het overwinnen van de spreekangst. Via o.a. digitale media gaan we spelenderwijs aan het werk. Het accent komt in de bovenbouw ook meer op schriftelijke taalbeheersing.

Het leerkrachtenteam heeft een intensieve training gevolgd om de lessen goed te kunnen verzorgen. Ook wordt er coaching op de werkvloer ingezet, waarbij de interne VVTE-coördinatoren de lessen bespreken met de collega's.

Aangezien Nederland een sterk internationaal georiënteerd land is, zowel door de geografische ligging als de economische situatie, hebben Nederlanders internationale kennis en vaardigheden nodig. Het leren van de Engelse taal, die internationaal het meest gebruikt wordt, is een voorwaarde voor Nederlanders om bij de top vijf van de meest concurrerende kenniseconomieën te horen.

We komen steeds vaker in aanraking met de Engelse taal, via televisie, internet, social media, games en gewoon op straat. Om al deze informatie adequaat te beoordelen, dienen kinderen al vanaf jonge leeftijd Engels onderwezen te worden. Hiertoe zijn kinderen goed in staat vanwege een taalgevoelige periode en hun onbevangenheid om te spreken zonder schaamte. Bovendien zullen kinderen de taal beter leren spreken als ze deze vroeg aangeleerd krijgen, doordat ze de uitspraak en intonatie natuurlijker zullen verklanken. Het vroeg aanbieden van een vreemde taal helpt bij het versterken van de taalvaardigheid, evenals bij de algemene ontwikkeling van de hersenen.

Op de Josephschool bieden we vvto aan vanaf groep 1 als basis voor internationalisering, met de hoop kinderen betere kansen op de arbeidsmarkt te bieden en een breder perspectief op de wereld. Het programma richt zich met name op de communicatie en het stimuleren van spreken in het Engels, want internationalisering is het doel en de Engels taal het middel. Hierbij wordt gebruik gemaakt van onder andere digitale media, flashcards en de materialen vanuit de methode. Het vak wordt bij de kleuterklassen speels aangeboden en krijgt geleidelijk aan een meer formeel karakter. De vaardigheden van spreken en luisteren worden vanaf groep 5 uitgebreid met lezen en schrijven.

Het team van de Josephschool kan in het voorjaar van 2022 een studiereis maken naar Ierland.

Verkeer

Vanaf groep 3 worden er verkeerslessen gegeven. Er wordt gebruik gemaakt van de methode "Klaar.....over!". Daarnaast krijgen alle leerlingen van groep 1 t/m 8 per jaar drie praktijklessen verkeer aan de hand van de methode: verkeerskunsten.

In groep 7 werken de kinderen toe naar het praktisch en theoretisch verkeersexamen. Het theoretische examen wordt landelijk afgenomen (3VO). De praktische toets (het 'foutloos' fietsen) wordt georganiseerd door de gemeente Leiden in samenwerking met de politie.

Godsdienstprojecten

Per schooljaar komt een aantal godsdienstprojecten aan de orde. Deze projecten zijn opgebouwd rond een thema en stimuleren daarbij de religieuze ontwikkeling .

In de onderbouwgroepen ligt het accent op de belevingswereld van het kind. Aan de hand van verhalen/prentenboeken wordt ingegaan op thema's als vriendschap, zorgzaamheid, vertrouwen, jezelf verplaatsen in de ander.

In de midden- en bovenbouwgroepen komt er meer aandacht voor het Godsbeeld, de Bijbelverhalen en wereldgodsdiensten. In deze lessen leren de kinderen dat er vragen bestaan met meerdere antwoorden en respectvol omgaan met ieders mening. De lessen worden door alle kinderen gevolgd.

In de bovenbouw brengen we een bezoek aan andere kerken en godshuizen; in groep 6 de Hooglandse Kerk, in groep 7 een moskee, in groep 8 een synagoge. Deze bezoeken worden in de klas voorbereid, in samenwerking met de identiteitsbegeleider van SCOL.

Expressieactiviteiten

Er worden expressieochtenden georganiseerd, waar de leerlingen in kleine groepjes, onder begeleiding van ouders en leerkrachten, kunnen deelnemen aan activiteiten als toneelspelen, (jazz)dansen, koken, solderen, hout bewerken, enz. Verder worden er dramalessen gegeven. Iedere groep geeft één keer in het schooljaar een voorstelling voor ouders, familie en kennissen. Dit gebeurt 's avonds, onder de naam "klassentheater".

Voor muziek zijn er twee vakleerkrachten aanwezig.

Lichamelijke opvoeding

Op de Josephschool zien we bewegingsonderwijs als leervak. De kinderen leren buiten motorische vaardigheden ook sociale en cognitieve vaardigheden. Omdat we de executieve functies (de voorwaarden tot leren) willen prikkelen met de gymlessen, is er in de gymles veel intensiviteit, variatie en kunnen de kinderen de gymles beleven op eigen niveau en tempo. Dit alles zorgt voor heel veel plezier en een hoge lesbeleving. Hiermee wordt de intrinsieke motivatie bevorderd, wat weer zorgt voor nog meer leerrendement.

De groepen 5/8 krijgen twee keer in de week les van een vakleerkracht in de grote gymzaal. De groepen 3 en 4 krijgen één keer in de week les van een vakleerkracht in de grote gymzaal en één keer in de week van een vakleerkracht in de speelzaal.

De groepen 1 en 2 krijgen drie keer in de week gymles in de speelzaal. Twee gymlessen worden gegeven door een vakleerkracht. De derde gymles wordt gegeven door de groepsleerkracht.

Vieringen

Door het jaar heen worden er, onder schooltijd, door ouders en leerkrachten allerlei vieringen georganiseerd. Enkele voorbeelden zijn:

Opening schooljaar in de kerk

Pleinfeest

Sinterklaasfeest

Kerstfeest

Kerstmusical

Carnaval

Paasviering

Klassentheater

Kinderverjaardagen

Verjaardag groepsleerkracht

Musical groep 8

3.5 Het gebruik van de computer

ICT en onderwijs zijn op de Josephschool met elkaar verweven. De computers/chromebooks in de school worden dagelijks volop gebruikt en lesgeven zonder digiborden is inmiddels al bijna onmogelijk.

In de groepen ½ wordt o.a. gewerkt met de programma's Pluspunt (voorbereidend rekenen) op de computer. Daarnaast is er voor de kleutergroepen een touchscreen in gebruik, waarmee de kinderen ook in kleine groepjes kunnen werken.

Sinds dit schooljaar werken alle kinderen van groep 4 t/m 6 met een eigen chromebook. Hierop bevindt zich het lesprogramma dat ontwikkeld is door Snappet. Snappet is een adaptief onderwijsplatform dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. Het programma bestaat uit dezelfde methodes voor taal, spelling, rekenen en begrijpend lezen die wij voorheen ook gebruikten.

Wij vinden dat het digitaal lesgeven de kinderen en de leerkrachten voordelen biedt die passen bij onze visie op goed onderwijs. Kinderen werken aan leerdoelen van kernvakken die aansluiten bij hun eigen niveau. De leerkracht wordt ontzorgd met een systeem dat inzicht en handelingsperspectief biedt en tijd en ruimte geeft om nog meer leerkracht te zijn.

Het voordeel van werken met chromebooks, is dat de leerlingen op hun eigen tempo en niveau aan de slag kunnen. Waar een leerkracht normaliter op maximaal 3 niveaus kan lesgeven tijdens een les, werkt nu ieder kind op eigen niveau. Ook is het voor de leerkracht gemakkelijker om al tijdens de les te signaleren wie extra instructie nodig heeft en deze dan ook direct kan geven. Wanneer kinderen op papier werken, valt dit soms pas op tijdens het nakijken en kun je pas een dag later extra instructie geven.

Op school zijn twee Snappet coaches aanwezig; zij monitoren de gang van zaken in de klas en analyseren, met de leerkracht, het aanbod en de resultaten.

De chromebooks worden aan de kinderen ter beschikking gesteld. De apparatuur blijft op school en wordt door ons onderhouden. Dat betekent dat we altijd kunnen beschikken over de juiste materialen. Bij wangebruik en moedwillig molest, zullen we de rekening aan de ouders van de leerling sturen.

Voor meer informatie kunt u kijken op: www.snappet.org

3.6 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Onze school heeft naast de leslokalen tevens de beschikking over:

- een speelzaal voor de groepen 1, 2, 3 en 4
- gymzaal voor de groepen 3 t/m 8
- aula met podium voor optredens
- documentatiecentrum en bibliotheek
- technieklokaal
- lokalen/ruimtes voor het voeren van gesprekken
- ruimtes voor individuele begeleiding van leerlingen
- orthotheek
- koffie/vergaderkamers voor leerkrachten
- kantoren op de begane grond voor managementteam, administratie en intern begeleiders.

4. Zorg voor leerlingen

Om de ontwikkeling en de vorderingen van de leerlingen vast te leggen en te beoordelen, hanteren we cijfers, observatiesystemen en toetsen.

4.1 Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in de onderbouw (groep 1-2)

Vanaf groep 1-2 wordt de ontwikkeling van elke leerling gevolgd en geregistreerd door het invullen van het Ontwikkeling Volg Model (OVM). Dit is een observatiemethode waarbinnen alle ontwikkelingsaspecten aan bod komen en die visueel gemaakt worden door middel van het inkleuren van de diverse ontwikkelingslijnen. Als school hebben we voor dit model gekozen omdat het ontwikkelingsgericht is. Een kind wordt niet vergeleken met de 'gemiddelde' leerling, maar juist als individu in beeld gebracht.

De ouders van de leerlingen van groep 1 en 2 worden 2x per jaar uitgenodigd om de ontwikkeling van hun kind te bespreken met de groepsleerkracht. Deze gesprekken vinden plaats na schooltijd.

Bij twijfel over de ontwikkeling van de kinderen, wordt zo nodig gebruik gemaakt van een Cito toets. De ze gegevens worden als aanvulling gebruikt om bijv. met de ouders te bespreken of een kind de overstap naar groep 3 kan maken.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in midden- en bovenbouw (groep 3 t/m 8)

Tijdens hun schooltijd vergaren de kinderen veel kennis. Om te kunnen controleren of deze kennis beklijft, wordt deze op twee manieren getoetst, nl. met behulp van de methodegebonden toetsen en door middel van de Dia toetsen. Beiden toetsen de kennis op een andere manier. Wat exact de verschillen zijn tussen deze twee toetsen wordt hieronder toegelicht.

De methodegebonden toetsen

Op de Josephschool leren de kinderen aan de hand van methodes. Dit zijn boeken, werkboeken en devices op hun tablet of chromebook, waarin stapsgewijs nieuwe leerstof wordt aangeboden over een leergebied, bijvoorbeeld taal, rekenen of begrijpend lezen. Deze methodes bestaan uit verschillende blokken (een periode waarin vaak een thema centraal staat). Een blok duurt meestal een paar weken. Aan het einde van een blok wordt de kennis getoetst. Dit betekent dat de kinderen iets leren en direct daarna wordt dit getoetst. Anders gezegd een 'korte termijn toets'. De kennis wordt getoetst op eenzelfde manier zoals de kinderen de aangeboden stof hebben geleerd tijdens de lessen.

Diatoetsen

De kennis van de kinderen wordt tevens getoetst aan de hand van Dia toetsen. Dit zijn landelijke, methodeonafhankelijke toetsen. Deze toetsen worden minstens eenmaal en soms tweemaal per jaar door de kinderen gemaakt. Deze toetsen meten de kennis van de kinderen over een langere periode, een half of één heel jaar. Anders gezegd een 'lange termijn toets'.

Dankzij de adaptieve Diatoetsen laat je iedere leerling tot zijn recht komen. Met toetsen op eigen niveau, niet te moeilijk, maar zeker ook niet te makkelijk. De adaptieve toetsen passen zich automatisch aan op het niveau van de leerling.

De diatoetsen zijn digitaal. Leerlingen ervaren het digitaal toetsen vaak als prettig, ze kunnen zich beter concentreren. Door het werken op Chromebooks en met Snappet zijn de kinderen ook gewend om digitaal te werken. Leerlingen worden door de toets geleid met vragen die één voor één op het scherm komen. Vragen eerst overslaan en terugbladeren kan ook.

Na het nakijken van de Diatoetsen, is er direct een helder inzicht waar iedere leerling staat. In één oogopslag zie je waar de leerling, de groep en de school staan ten opzichte van de referentieniveaus en ten opzichte van de streefscores die gelden voor het leerjaar. De scores zijn heel inzichtelijk, want de Dia-groeiwijzer werkt met een kleurenliniaal.

Eindtoets groep 8

De Centrale Eindtoets is verplicht gesteld door de wet. We gebruiken hiervoor ook de digitale en adaptieve toets van Dia. Dit is een Cotan gecertificeerd instrument.

Als u meer wilt weten over de DIA toets, neemt u dan een kijkje op de website www.diatoetsen.nl

Groepsplannen

Elk kind verschilt in aanleg, interesse, tempo en verwerking van leerstof. Om beter op niveau les te kunnen geven werken we met groepsplannen. Dit is de basis voor werken met instructie en begeleiding op 3 niveaus (hierover staat meer in paragraaf 7.1.3).

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op school gaat het natuurlijk niet alleen om het vergaren van kennis, maar ook om de sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen. Om deze ontwikkeling te bevorderen maken we gebruik van speciale methodes, te weten: Kanjertraining en godsdienstlessen. Het welbevinden en de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied wordt dagelijks 'gepeild' door middel van observaties. Wanneer een leerkracht signaleert dat een kind niet lekker in zijn/haar vel zit proberen we daar direct en zo goed mogelijk op in te springen. Daarnaast peilen we de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen tweemaal per jaar aan de hand van de observatielijsten van KIJK.

De kinderen vullen vanaf groep 3 ook zelf een aantal vragenlijsten in, te weten:

- Een sociogram, daarin kunnen de kinderen aangeven met welke kinderen ze het prettig vinden om te spelen en/of te leren (vanaf groep 3).
- "Kijk op de sociale competentie", daarin vertellen de kinderen hoe ze zich persoonlijk voelen, hoe ze zich voelen in de omgang met anderen en hoe ze zich voelen t.o.v. school (vanaf groep 5).
- Veiligheidsenquête, in deze enquête kunnen de kinderen kwijt op welke momenten ze zich wel of niet veilig voelen op school (vanaf groep 5).

Met de observaties van de leerkrachten en de informatie uit de vragenlijsten van de kinderen proberen we goed te reageren op signalen die hieruit naar voren komen.

Hoe en wanneer ontvangen de kinderen de resultaten?

De resultaten van de methodegebonden toetsen en de sociaal-emotionele ontwikkeling ontvangen de kinderen vanaf groep 3 tweemaal per jaar in hun rapport. Deze worden weergegeven met: goed, ruim voldoende, voldoende, zwak en onvoldoende.

Dit geldt niet voor de groepen 8. De groepen 8 ontvangen alleen bij het eerste rapport de resultaten van de Dia toetsen. Daarnaast ontvangen de groepen 8 in mei de resultaten van de Centrale Eindtoets. De Dia resultaten worden weergegeven in de Dia-groeiwijzer.

Hoe gaat het met uw kind?

Vanaf groep 3 worden ouders driemaal per jaar uitgenodigd voor een gesprek. Het eerste gesprek is vooral een kennismaking en bedoeld voor de uitwisseling van de eerste indrukken. Vooral het kind en niet de resultaten staan hierbij centraal. Een aantal jaar geleden zijn we gestart met het voeren van de Kind-Ouder-Gesprekken vanaf groep 5. In de eerste weken van het schooljaar wordt er een afspraak gemaakt om kennis te maken en met het kind samen de verwachtingen voor het nieuwe schooljaar te bespreken.

Bij het eerste en tweede rapport wordt u uitgenodigd om het rapport met de leerkracht te bespreken. Daarbij worden ook de uitslagen van de halfjaarlijkse Dia toetsen besproken. In groep 7 worden de voorlopige adviezen voor het voortgezet onderwijs besproken met de ouders.

In groep 8 is er begin januari een gesprek waarin het definitieve advies voor het voortgezet onderwijs wordt gegeven.

Indien daartoe aanleiding is, worden de ouders ook tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als u zelf behoefte heeft aan een gesprek, bent u altijd welkom om een afspraak te maken.

Leerlingdossier

Van iedere leerling wordt een digitaal dossier bijgehouden door de groepsleerkracht. Daarin worden de gegevens opgenomen met betrekking tot het gezin, de interne leerlingbespreking, gesprekken met de ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en observatiegegevens van de verschillende jaren (waaronder de gegevens van het OVM voor de groepen 1 en 2, de toetsgegevens van het Leerling- en Onderwijsvolgsysteem (LOVS), voor de groepen 3 t/m 8, en de gegevens van de methode “Kijk”, waarmee de leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 gevolgd worden op sociaal-emotioneel vlak). Na iedere observatie- of toetsperiode bespreekt de groepsleerkracht samen met de interne begeleider de groepsresultaten. Leerlingen met zwakke of zeer goede resultaten krijgen extra aandacht. De gegevens in het leerlingdossier zijn voor u in te zien en alleen overdraagbaar na de toestemming van de ouders. Sinds de invoering van de Wet Persoonsgegevens, is de school aan strenge regels gebonden. U kunt ervan op aan dat wij deze wet strikt naleven.

4.3 De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij het leerproces worden in eerste instantie binnen de groep geholpen. De leerkracht kan een beroep doen op advies van de interne begeleider. De interne begeleider heeft o.a. de volgende taken:

- bespreken van de groepsplannen m.b.t. taal en rekenen.
- het met de leerkracht bespreken van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte;

- spreken met ouders, leerkracht, leerlingen om de geboden zorg zo effectief mogelijk te laten verlopen;
- de leerkracht adviseren over extra les/hulpmateriaal;
- het afnemen van aanvullende toetsen
- Het onderhouden van contacten met externe organisaties (scholen voor speciaal (basis) onderwijs, schoolarts, Curium, GGZ, SMW enz.)

Ook heeft de school een orthotheek, waar leerkrachten extra leerstof, materialen of achtergrond informatie kunnen opzoeken om de leerlingen zo goed mogelijk te helpen.

Soms kan het voorkomen dat een kind leer- en/of gedragsproblemen heeft. Wanneer dat het geval is, bespreekt de leerkracht dit met de interne begeleider. Samen bespreken zij welke stappen er verder genomen moeten worden. Als ouders wordt u van meet af aan betrokken in dit proces. Er kan een onderzoek volgen in de vorm van toetsen en het doen van observaties.

Naar aanleiding van de resultaten van het onderzoek wordt bepaald of de hulpverlening binnen of buiten de groep moet plaatsvinden en/of dat expertise van buitenaf gewenst is.

Voor het inschakelen van expertise van buitenaf is altijd toestemming van ouders nodig.

In sommige situaties zal, in het belang van de leerling, besloten worden om hem/haar te laten doubleren, of juist in een versneld tempo door te laten gaan, zodat een overstap gemaakt kan worden naar een volgende groep. Zie hiervoor ook het beleid "Doorstroom en doubleren" in paragraaf 6.4.

Als er behoefte is aan ondersteuning bij de aanpak van een kind of een groepje kinderen, dan kan er het Expertteam ingeschakeld worden. Dit gebeurt om de leerkracht meer expertise op te laten doen en/of adviezen te geven, om zo effectiever om te kunnen gaan met de verschillen in de groep. Soms wordt daarbij gebruik gemaakt van video-opnamen. Ook kan de intern begeleider de leer- en/of gedragsproblemen van een kind bespreken in het Ondersteuningsteam (OT). Dit is een multidisciplinair team dat vanuit verschillende invalshoeken naar het kind en zijn omgeving kijkt. In het OT kunnen o.a. de intern begeleiders van de school, de adviseur Passend Onderwijs, de jeugdarts van de GGD, de school maatschappelijk werker en andere specialisten deelnemen. Ouders en leerkracht(en) sluiten standaard aan bij het overleg. Op uitnodiging van de IB-er(s) kunnen ook Bureau Jeugdzorg en de leerplicht ambtenaar in het Ondersteuningsteam aansluiten. De directeur is voorzitter van dit ondersteuningsteam.

Indien nodig zal een leerling verwezen worden naar een passende hulpverlenende instantie of een meer passende vorm van onderwijs. Hierover staat meer te lezen in hoofdstuk 7.

Bij de verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs en/of het inschakelen van een passende hulpverlenende instantie, spelen ouders een belangrijke rol in de procedure.

Als ouders niet akkoord gaan met de verwijzing of het door school noodzakelijk geachte inschakelen van een passende hulpverlenende instantie, volgt een gesprek met ouders, intern begeleider en directie.

In dit gesprek zal worden aangegeven dat de school handelingsverlegen is. Dit betekent in de praktijk dat we de leerling zo goed mogelijk zullen begeleiden binnen de mogelijkheden van de school, maar de leerling niet altijd kunnen bieden wat hij nodig heeft.

School Video Interactie Begeleiding (S-VIB)

Dit is een hulpmiddel voor groepsleerkrachten. Er worden video-opnamen gemaakt in de groep en de leerkracht bekijkt samen met een begeleider deze opnamen en voert een aantal evaluatiegesprekken. De leerkracht kan met deze beeldcoaching het lesgeven in de groep verbeteren en ook de benadering van sommige leerlingen aanpassen.

S-VIB wordt vooral ingezet om het pedagogisch klimaat in de groep en de interactie tussen leerkracht(en) en leerling(en) te verbeteren en is alleen bedoeld voor intern gebruik.

Op de Josephschool hebben we van deze methode al diverse malen gebruik gemaakt en we zijn tevreden over de resultaten. Dit betekent dat wij in de toekomst, indien nodig, dit hulpmiddel opnieuw zullen inzetten.

Plusklas/anders leren en leren leren

Er is ook een groep leerlingen die extra hulp heeft omdat zij meer- en/of hoogbegaafd zijn. Wanneer blijkt dat deze leerlingen niet voldoende tot ontwikkeling kunnen komen m.b.v. differentiatie binnen het eigen leerjaar (d.m.v. compacten (stof indikken) en verrijken (stof uitbreiden), kan besloten worden deze leerlingen te laten deelnemen aan de zogeheten Anders Leren-klas of de Leren Leren -klas. Deze klassen bieden deze groep leerlingen een dagdeel per week onderwijs waarbij de inhoud is toegesneden op de behoeften van deze leerlingen. Dit kan variëren van het vergroten van de sociale vaardigheden, het leren toepassen van leerstrategieën en projectonderwijs. De kinderen werken gedurende de week ook in de eigen klas aan deze extra taken. De leerkracht meldt de leerlingen aan, via de intern begeleider, om deel te nemen aan deze extra mogelijkheden.

4.4 De begeleiding van overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisschool stromen de leerlingen door naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keus uit vele scholen. We proberen leerlingen en ouders te helpen bij die keuze. Zo organiseren we een informatieavond voor de ouders van groep 7 en 8, waarin de verschillende schooltypes worden uitgelegd.

In een persoonlijk gesprek met de leerkracht worden de mogelijkheden op een rij gezet. Met de gegevens van het kind, en de ervaringen van de afgelopen acht jaar zal de school de ouders een advies geven. Met dit advies kunnen de kinderen worden aangemeld bij de school van hun keuze. De uitslag van de Eindtoets is doorgaans een bevestiging van het advies. Mocht de Eindtoets lager uitvallen dan verwacht, past de school het advies niet aan. Als de toetsuitslag hoger uitvalt, is de school verplicht het advies te heroverwegen.

De coördinator van de vervolgschool neemt, na aanmelding door de ouders, contact op met de leerkracht van groep 8, om de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen. Gedurende het eerste jaar op de school voor voortgezet onderwijs is er incidenteel contact tussen de leerkracht van groep 8 en de coördinator van de vervolgschool.

4.5 Buiten- en naschoolse activiteiten voor leerlingen:

Naast de activiteiten die op school plaatsvinden, wordt er ook buiten de school van alles georganiseerd. Enkele voorbeelden zijn:

- schoolreisje;
- Koningsspelen;
- schoolkamp voor groep 8;
- deelname aan sporttoernooien;
- schooltuinen;
- museumbezoek;
- theaterbezoek;
- excursies;
- techniekexcursies.

Over al deze activiteiten krijgt u informatie door middel van de jaarkalender of via de digitale nieuwsbrief, die wekelijks wordt uitgegeven.

Het uitvoeren van al deze extra's vraagt om begeleiding van ouders. We bestoken u dan ook zeer regelmatig met een hulpvraag om kinderen te begeleiden en te vervoeren! Gelukkig is het merendeel van onze ouders bereid om een bijdrage te leveren aan deze extra's.

4.6 Overblijven

Het overblijven is een wettelijke verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. De Josephschool biedt vanzelfsprekend een mogelijkheid tot overblijven. Het overblijven op zich wordt georganiseerd door een stichting, te weten:

Kinderstralen/lunchen op school.

Kinderstralen werkt met zowel pedagogisch medewerkers, als met vrijwillige overblijfkrachten. De directie heeft samen met de Medezeggenschapsraad onderzocht welke wijze van overblijven het beste past bij het ritme en pedagogisch beleid van de Josephschool en heeft voor deze stichting gekozen.

Hoe ziet de overblijfvoorziening eruit?

De lunch wordt gebruikt in het klaslokaal. Bij de kleuters wordt hier ruim de tijd voor genomen en worden de kinderen begeleid door een overblijfkracht. Na een half uur komt de leerkracht terug om het laatste kwartier in de klas te verzorgen alvorens de les weer begint. De groepen 3 t/m 8 eten met de eigen leerkracht en spelen buiten (bij slecht weer binnen) onder toezicht van de overblijfmedewerkers.. Het overblijven is een dienstverlening, waarvoor de financiële bijdrage van de ouders rond de € 150,- per jaar is. De ouders betalen rechtstreeks aan Stichting de Kinderstralen en krijgen via een app toegang tot een beschermde omgeving.

Voor kinderen, die meer rust nodig hebben tussen de middag, is er een speciale overblijfvoorziening, Het Pauzeproject, beschikbaar. De kinderen kunnen hiervoor aangemeld worden door de intern begeleiders, na overleg met de ouders. De bedoeling is dat de kinderen kunnen ontspannen in een rustige omgeving. De begeleiding wordt verzorgd door een onderwijsassistent in een speciaal ingericht lokaal. De bekostiging van deze extra assistent wordt ingezet vanuit school en komt niet ten laste van de ouders.

5. De ouders

5.1 Het belang van de betrokkenheid van de ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Als school willen wij u informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over de resultaten van uw kind.

Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Ook doen wij als school een beroep op de ouders, om aan allerlei activiteiten (zie 5.3) deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.

5.2 Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Kalender

Aan het begin van het schooljaar krijgt elk gezin een digitale kalender. Hierin staan o.a. vermeld:

- de exacte data van reeds geplande activiteiten;
- het vakantierooster en de roostervrije dagen van het betreffende schooljaar;
- namen van leerkrachten;
- namen van leden van de ouderraad en de medezeggenschapsraad;
- namen en adressen van diverse organisaties;
- informatie over schoolmelkabonnementen.

Nieuwsbrief en website

Een keer per week verschijnt de nieuwsbrief. De nieuwsbrief ontvangt u digitaal. U leest hierin over allerlei gebeurtenissen in de klas en in de school. De kopij wordt geleverd door de directie, de leerkrachten, de ouderraad, de medezeggenschapsraad, en individuele ouders. De nieuwsbrief wordt wekelijks digitaal verspreid onder de ouders en is openbaar via de website.

Op de website van onze school (www.josephschool.nl) vindt u o.a.:

- informatie over de school (visie en missie);
- berichten over het team;
- downloads voor ouders;
- berichten van de medezeggenschapsraad en de ouderraad.

Email contact via Schoudercom

We werken met een digitaal communicatieplatform voor school en ouders, Schoudercom geheten. Via de leerkracht wordt u uitgenodigd om uw mailadres in het systeem te zetten, zodat school en ouders op een gemakkelijke manier met elkaar in contact kunnen komen. Een leuke manier om op de hoogte te zijn van het schoolse leven van uw kind is het volgen van de blogs, die de leerkrachten sturen. Foto's van bijzondere lessen of momenten brengen het gesprek over school met uw kind op gang. Ook de digitale nieuwsbrief wordt via Schoudercom verstuurd. Vanzelfsprekend gebruiken we de richtlijnen, die door de AVG zijn vastgesteld.

Klassenouders

In elke klas is minimaal één ouder actief om de leerkracht te assisteren bij speciale momenten. Zij benaderen de overige ouders met een praktische hulpvraag en voelen zich betrokken bij de klas.

Ouderavonden

Aan het begin van het schooljaar worden er informatieavonden gehouden in de kleutergroepen, groep 3 en groep 8. De overige groepen informeren u via de mail met gedegen informatie over het schooljaar. De leerkrachten informeren u dan over de inhoud van de verschillende vakgebieden en methodes. Ook vertellen zij iets over de regels en afspraken in de groep.

Thema-avond

Ieder jaar wordt er minimaal een thema-avond georganiseerd over een onderwerp dat interessant is voor ouders van kinderen in de basisschoolleeftijd. Jaarlijkse thema-avonden zijn:

- voorlichting over het leren lezen in groep 3 door een expert
- voorlichting over de werkwijze met Snappet voor de ouders van groep 4
- Eens in de twee jaar organiseren we een thema-avond over het gebruik van social media

Ouderpanel

Regelmatig organiseren we een ouderpanel met willekeurig gekozen ouders uit de verschillende groepen. In de laatste jaren is er gesproken over rapportage en over zorg en begeleiding. Met de tips van onze ouders, hebben we afspraken aangepast en beleid verbeterd. Het oudertevredenheidsonderzoek uit 2019 kunt u vinden op de website van de school.

Rapportbesprekingen

De leerlingen van groep 3 tot en met 7 krijgen jaarlijks 2 rapporten. De leerlingen van groep 2 krijgen dit éénmaal. Naar aanleiding van deze rapporten wordt u uitgenodigd voor een gesprek. In januari worden ouders van groep 8 uitgenodigd voor een gesprek over het schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Ook de ouders van de groepen 1 en 2 worden 2 keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek n.a.v. het OVM. Het kan zijn dat u als ouder nog wat langer van gedachten wilt wisselen met de leerkracht, intern begeleider of de directie. Dat kan natuurlijk altijd. U kunt dan een aparte afspraak maken.

De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 4 ouders en 4 teamleden, die de ouders en het schoolteam vertegenwoordigen. De MR leden worden gekozen door ouders en personeel. Bij meerdere kandidaten, wordt er gestemd. Elk belangrijk besluit dat de directie of het schoolbestuur wil nemen moet worden voorgelegd aan de MR.

Op zijn beurt kan de MR elk standpunt dat hij heeft, kenbaar maken aan de directie of het schoolbestuur. De MR heeft bij sommige zaken adviesrecht, bij andere zaken instemmingsrecht. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar. Eén keer per jaar brengt de MR schriftelijk verslag uit van alles wat zij heeft gedaan. Tussentijds informeert zij de achterban via de Nieuwsbrief. De notulen van de MR worden op de website geplaatst. Email van de medezeggenschapsraad: mrleden@josephschool.nl.

Daarnaast is er een GMR (Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad). Dit is een overkoepelende raad van alle scholen binnen ons bestuur. De GMR houdt zich bezig met school overstijgende zaken. In deze raad zijn leerkrachten en ouders van de SCOL-scholen vertegenwoordigd.

De Ouderraad

De ouderraad (OR) bestaat uit een door de ouders gekozen vertegenwoordiging.

De ouderraad houdt zich met verschillende vele praktische activiteiten bezig:

- het onderhouden van de contacten met het schoolteam en de ouders;
- het actief bevorderen van ouderhulp;
- meehelpen met (organiseren van) ouderavonden, Sint, Kerst, enz.;
- het uitgeven van de schoolkalender.

De ouderraad vergadert ongeveer 8 keer per jaar. Jaarlijks vraagt de ouderraad, na overleg met de directie en na goedkeuring door de MR, aan de ouders een financiële bijdrage per kind om deze extra activiteiten te bekostigen. Deze bijdrage is vrijwillig. De MR houdt toezicht op de financiële boekhouding van de ouderraad.

De leerlingenraad

Sinds een aantal jaren heeft onze school een leerlingenraad. In deze raad zitten leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Jaarlijks vinden hiervoor verkiezingen plaats. De leerlingenraad denkt mee over de invulling en het verbeteren van het onderwijs. De kinderen uit de leerlingenraad zijn initiatiefnemer en/of betrokken bij de organisatie van activiteiten zoals een complimentendag, goede doelenactie en het jaarlijkse pleinfest. Daarnaast zijn zij een spreekbuis voor de leerlingen.

Contactpersoon

Soms gaan de dingen op school niet zo als ze moeten gaan. Dat is vervelend. In eerste instantie proberen we problemen op te lossen met de leerkracht, maar wanneer een probleem te groot wordt, of wanneer een ouder of een kind het probleem liever niet met de leerkracht bespreekt, kan deze aankloppen bij een contactpersoon. Bij ons op school zijn er twee contactpersonen, te weten Yolanda Bonthond en Johan Stijnen. De contactpersonen zijn niet de personen die de problemen gaan oplossen. Zij zijn de personen die u of uw kind helpen de juiste persoon te vinden om het probleem aan te pakken. Dit kan iemand binnen de school zijn, maar ook iemand buiten de school, zoals een externe vertrouwenspersoon of een klachtencommissie (hierover staat meer in hoofdstuk 6). Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. De contactpersonen gaan jaarlijks de klassen in om met de kinderen te spreken over de rol, die zij vervullen. Ook wordt hierbij een informatiefoldertje verstrekt. Op de website vindt u hun contactgegevens.

5.3 Ouderactiviteiten

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Een moderne basisschool kan niet zonder deze ouderhulp.

De medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol in de school.

Daarnaast heeft iedere klas een of meerdere klassenouder(s), die op verzoek van de leerkracht zaken voor de groep regelt. Bij de klassenouder kunt u als ouder ook terecht met praktische vragen.

Ouders zijn actief bij vele activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- hulp bij het niveaulezen
- begeleiden van groepjes tijdens het expressie uur
- hulp bij het uitlenen van bibliotheekboeken
- helpen in het documentatiecentrum
- verkeersbrigadier zijn
- helpen bij sportdagen
- begeleiden van groepjes leerlingen bij excursies.

De SCOL sluit ieder schooljaar een collectieve ongevallenverzekering af, waardoor ook ouders die op school helpen, zijn verzekerd.

5.4 Ouderbijdragen

Ouderraad

Jaarlijks vraagt de ouderraad, na overleg met de directie en na goedkeuring door de MR, aan de ouders een vrijwillige financiële bijdrage per kind om extra activiteiten te bekostigen. De belangrijkste activiteiten die daarmee bekostigd worden zijn het klassenbudget (voor o.a. museumbezoek en extra onderwijsmateriaal), het expressie uur, Sinterklaas, Kerst en Pasen. Verder betaalt de ouderraad mee aan het documentatiecentrum, de verjaardagskaarten en geven zij de leerlingen wat extra's tijdens de sporttoernooien, zoals een pakje drinken en wat lekkers. De bijdrage is vrijwillig, het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage heeft geen gevolgen voor de leerling. Natuurlijk hopen wij dat ouders begrijpen dat de financiële bijdrage goed is voor het aanbod en kwaliteit van de activiteiten.

De hoogte van het bedrag wordt aan het begin van het schooljaar definitief vastgesteld en ligt rond de € 39,-.

Schoolreis

Voor de bekostiging van de jaarlijkse schoolreis in september vragen wij als school een bijdrage van € 30,- per leerling. Van dit bedrag wordt o.a. de reis van en naar de attractie betaald, het entreebewijs en indien mogelijk, de lunch.

Kamp groepen 8

Groep 8 gaat ieder jaar op kamp. Voor de bekostiging van dit kamp vragen we de ouders van kinderen in groep 8 een bijdrage van ongeveer € 125,-. We kamperen in tenten op een groot scouting terrein in Leusden.

Schooltuinen groepen 6

De leerlingen uit groep 6 krijgen halverwege het schooljaar een eigen schooltuin toebedeeld. Zij gaan dan wekelijks naar deze schooltuin toe en verbouwen daar hun eigen groenten. Aan de ouders wordt een financiële bijdrage van € 20,- gevraagd. De leerlingen nemen de oogst van de tuinen mee naar huis.

Budget klassenouders

Voor het vieren van feestjes in de groep van uw kind wordt jaarlijks een bijdrage gevraagd door de klassenouders. Van dit bedrag wordt bijvoorbeeld een cadeau voor de verjaardag van de juf of meester betaald. Hiervoor wordt een richtbedrag van € 5,- gehanteerd.

Oudste kleuters afscheid

Voor de oudste kleuters wordt jaarlijks een feestelijk afscheid van de kleuterjaren georganiseerd met daarbij een mooi aandenken voor de juffen en meesters. De organisatie hiervan is een gezamenlijke actie van de leerkrachten en de klassenouders. Ook hiervoor wordt een richtbedrag van € 5,- gehanteerd.

6. Regelingen

6.1 Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt.

Dat is op onze school niet anders. Het is mogelijk om dergelijke punten te bespreken of om een klacht in te dienen. Samen streven wij naar een goede oplossing. Indien nodig, kunt u een klacht deponeren bij de contactpersoon of klachtencommissie.

Ons bestuur heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling is ter inzage bij de directie en is te vinden op onze website.

6.2 Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Bij afwezigheid, door ziekte, het volgen van een cursus of verlof van een leerkracht moet de leerkracht vervangen worden. Vervanging kan een probleem zijn. Lukt het niet om een vervangende leerkracht te vinden, dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. Mocht een groep echt niet opgevangen kunnen worden, dan zijn wij genoodzaakt om een groep thuis te laten. De ouders worden hiervan telefonisch of via mail op de hoogte gesteld. De kinderen worden nooit zonder overleg met u naar huis gestuurd.

Mocht u thuis geen opvang hebben, dan helpen wij met het vinden van een oplossing.

6.3 Beleid toelating en verwijdering

Toelating

In de wet op het Primair Onderwijs zijn zorgvuldigheidseisen opgenomen wanneer een leerling niet wordt toegelaten op de school. Hieronder staat de procedure beschreven die wordt doorlopen wanneer een leerling niet wordt toegelaten.

Procedure

- het bestuur deelt, via de directeur, een besluit dat een leerling niet wordt toegelaten schriftelijk en gemotiveerd aan de ouders mee;
- binnen zes weken kunnen de ouders bezwaar maken tegen dit besluit;
- de ouders worden gehoord;
- binnen vier weken na het bezwaarschrift volgt de beslissing.

Ouders kunnen eventueel een civiele procedure starten.

Tegenwoordig werken de gewone basisscholen en de speciale scholen voor basisonderwijs samen, zodat zoveel mogelijk kinderen op de 'gewone' basisschool kunnen blijven. Een 'gewone' basisschool heeft echter niet de mogelijkheden die een school voor speciaal onderwijs heeft. Meer informatie over zogeheten Passend Onderwijs is te vinden in hoofdstuk 7.

Schorsing en verwijdering

Om duidelijkheid te scheppen voor leerling, leerkrachten en ouders over wat wij onder ongewenst gedrag verstaan en welke stappen worden ondernomen bij ongewenst gedrag, hebben we een protocol ongewenst gedrag opgesteld. Voor de leerkracht maakt dit duidelijk wat hij moet doen wanneer een leerling ongewenst gedrag vertoont. De leerling en ook de ouders weten dan welke consequenties zijn/haar gedrag heeft.

Het stappenplan geldt voor alle leerlingen en in alle schoolgerelateerde situaties: in het klaslokaal, in de algemene ruimten (gangen, aula, gymlokaal), op het speelplein en uitjes met de school. Ook tijdens het overblijven nemen de overblijfkrachten de afspraken van de school over.

Onder ongewenst gedrag verstaan we:

A. Verbaal ongewenst gedrag t.o.v. kinderen/volwassenen

- Schelden, pesten, grof taalgebruik, dreigen met weglopen;
- seksueel getinte opmerkingen;
- discriminerend gedrag (uitschelden om huidskleur, geloof, lichaamskenmerken).

B. Fysiek ongewenst gedrag t.o.v. kinderen/volwassenen, zoals:

- Fysiek dreigend gedrag;
- ongewenst lichamelijk contact;
- seksuele intimidatie (bewuste aanrakingen op ongewenste plaatsen);
- vernieling van materiaal.

Bij ongewenst gedrag doorlopen we als school 4 stappen. Deze stappen zijn weergegeven in een stappenplan. Voor een nadere toelichting op het stappenplan wordt verwezen naar het "Protocol ongewenst gedrag". Dit is te vinden op onze website. Bij het ontwikkelen van dit protocol is rekening gehouden met de "Handreiking schoolverzuim en voorkomen van thuiszitten" van Passend Primair Onderwijs.

Stappenplan ongewenst gedrag



6.4 Beleid met betrekking tot doorstroom en doublure

Het einde van het schooljaar is een periode waarin de nodige knopen met betrekking tot het wel/niet doorstromen naar een volgende groep moeten worden doorgehakt. Het kan voorkomen dat een leerling een leerjaar 'over' moet doen, omdat de minimum eendoelen voor een volgende groep niet bereikt zijn. Als een leerling groep 2 over gaat doen is er sprake van kleuterverlenging. Bij de groepen 3 t/m 8 wordt gesproken van een doublure.

Uiteraard wordt een doublure, op grond van objectieve gegevens, uitgebreid en zorgvuldig met de ouders besproken. Indien sprake zou kunnen zijn van een mogelijke doublure, dan wordt dit al vroegtijdig meegedeeld. Uiterlijk 2 weken voor de zomervakantie wordt de knoop definitief doorgehakt.

De school neemt uiteindelijk een besluit over wel of niet doubleren. Een doublure betekent natuurlijk niet letterlijk, dat een leerling dan een heel leerjaar precies hetzelfde nog eens moet doen. Er wordt gekeken waar de leerling qua ontwikkeling aan toe is en waar de nodige uitdaging geboden kan worden. Veelal zal voor een doublerende leerling een individueel handelingsplan/ondersteuningsplan gemaakt worden of de aanpassingen in het lesaanbod worden per vak vastgelegd in het groepsplan. De criteria omtrent doubleren zijn vastgelegd in een protocol. Er is een protocol doorstroom van groep 2 naar groep 3 en een protocol doubleren van groep 3 t/m 8 te vinden op de website.

De directeur is in deze beslissingen eindverantwoordelijk. Wanneer ouders onoverkomelijke bezwaren hebben tegen een doublure kunnen zij, via de directeur, hiertegen bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag (SCOL).

Bovenstaande procedure en regels worden ook gehanteerd bij versnellen naar een volgende groep of terugplaatsing naar een vorige groep. De volledige protocollen kunt u ter inzage vragen bij de directie.

6.5 Schoolverzuim

Mocht uw kind door ziekte of om andere redenen niet op school kunnen komen, dan wordt u verzocht om tussen 8.00 uur en 8.30 uur de school telefonisch op de hoogte te stellen. Ook kunt u ervoor kiezen om uw kind via Schoudercom af te melden.

Voor speciaal verlof verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur. Op de website vindt u info over leerplicht en verlofmogelijkheden.

6.6 Mobiele telefoons

Steeds meer kinderen nemen een mobiele telefoon mee naar school. We hebben daarover op school de volgende afspraken gemaakt.

Kinderen mogen tijdens schooluren de telefoon niet aan hebben, ook niet tijdens de pauzes. Kinderen mogen indien nodig altijd gebruik maken van de schooltelefoon.

Wanneer een leerling zijn/haar telefoon toch in lestijd gebruikt, dan wordt de telefoon voor de rest van de week ingenomen.

De kinderen leveren 's morgens hun telefoon in bij de leerkracht.

6.7 Traktaties

Wanneer er wat te vieren is (bijvoorbeeld een verjaardag of de geboorte van een broer of zus) mag er natuurlijk getrakteerd worden. Wel willen we alle ouders met klem vragen de traktaties te beperken tot een kleine – bij voorkeur gezonde – versnapering. Het kind mag met een kaart (hiervoor zorgt de school) langs bij de leerkrachten. We willen u vragen tijdig aan te kondigen wanneer u de verjaardag in de klas wilt vieren. De leerkracht kan er dan bijvoorbeeld voor zorgen dat niet 2 kinderen op dezelfde dag trakteren. Daarnaast hebben de leerkrachten van de kleutergroepen dan voldoende tijd om een verjaardagsmuts te maken.

6.8 Privacy

Digitale leermiddelen en ondersteunende digitale systemen zijn in het onderwijs niet meer weg te denken. Bij het gebruik daarvan moet de privacy van leerlingen goed geborgd zijn. De PO-Raad, VO-raad en aanbieders van dit type diensten en producten hebben een convenant privacy opgesteld waarin zij samen afspraken maken over hoe zij veilig met leerling gegevens zullen omgaan.

In het convenant is de Wet bescherming persoonsgegevens vertaald naar de onderwijspraktijk. Door het afsluiten van dit convenant worden gegevens door middel van een versleuteling met andere partijen gedeeld waardoor alleen aan de bron(=de school) een koppeling gemaakt kan worden naar een specifieke leerling. Daarmee is de privacy van onze leerlingen gewaarborgd en kan er toch gebruik worden gemaakt van interactieve leermiddelen.

Wij vragen de ouders om toestemming als er foto's etc. van kinderen gebruikt worden.

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Hoe geven we ons onderwijs vorm?

Het zelfstandig werken

De leerlingen krijgen regelmatig de gelegenheid om zelfstandig te werken. Dit kan inhouden dat de leerlingen, nadat ze bijvoorbeeld het verplichte programma af hebben, kunnen kiezen uit verschillende opdrachten en doelen op het gebied van rekenen, taal, wereldoriëntatie, enz. Het kan ook voorkomen dat zij een ochtend- of een middagtaak krijgen die zij zelf mogen plannen. Vanaf groep 3 leren we de kinderen te werken met een dag- en weektaak.

De leerlingen leren tijdens het zelfstandig werken:

- zelf keuzes maken;
- zelf problemen op te lossen;
- samenwerken;
- de opdrachten zoveel mogelijk zonder hulp van de leerkracht proberen op te lossen;

Met de leerlingen zijn de regels die tijdens het zelfstandig werken gelden vooraf duidelijk besproken. De leerkracht heeft intussen tijd om:

- leerlingen individueel of in kleine groepjes te helpen,
- leerlingen te observeren.

Coöperatief leren en 21st century skills

Veranderingen in de samenleving laten zien dat we onze leerlingen een andere bagage moeten meegeven dan louter kennis. In de toekomst worden andere competenties op de arbeidsmarkt gevraagd. Deze competenties staan beschreven in 21st century skills. Belangrijke vaardigheden voor de toekomst zijn: samenwerking, sociale/culturele vaardigheden en communicatie. Deze vaardigheden staan ook centraal in het coöperatief leren. Coöperatief leren levert daarmee een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van onze leerlingen.

Op de Josephschool werken we een paar keer per week volgens de principes van coöperatief leren. Al in de kleutergroepen beginnen we met deze coöperatieve werkvormen.

Leerlingen leren met en van elkaar. Leerlingen die coöperatief leren, werken op een gestructureerde manier samen in kleine, veelal heterogeen samengestelde groepen. De achterliggende gedachte is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar juist ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt. Door de samenwerking in een groepje, ontwikkelen leerlingen ook samenwerkingsvaardigheden.

Sterker door verschillen

Binnen coöperatief leren kunnen verschillen tussen leerlingen benut worden: De 'sterke' leerlingen zijn model voor de 'zwakkere' leerlingen en helpen hen. Op hun beurt krijgen de 'sterke' leerlingen meer inzicht in de leerstof door de uitleg die ze aan anderen geven. Door samen te werken, leren de leerlingen in een groep elkaar beter kennen. Er ontstaat een klimaat in de klas waarin leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen.

De uitgangspunten

Coöperatief leren gaat uit van vier basisprincipes:

- Gelijke deelname, dit betekent dat ieder kind op een gelijke manier deelneemt.
- Individuele aanspreekbaarheid, dit betekent dat ieder kind verantwoordelijk is voor zijn/haar eigen bijdrage aan het geheel van de opdracht. De leerkracht kan dit ook altijd terugzien.
- Positieve wederzijdse afhankelijkheid, dit betekent dat de kinderen elkaar nodig hebben bij het uitvoeren van een opdracht.
- Simultane actie, dit betekent dat alle kinderen tegelijkertijd actief zijn.

Omgaan met verschillen (handelingsgericht werken)

Op de Josephschool willen we zo goed mogelijk inspelen op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. De onderwijsbehoeften van leerlingen leggen we vast in een groepsoverzicht, waarbij we ook de bevorderende en belemmerende factoren beschrijven. Vervolgens vertalen we deze onderwijsbehoeften naar een groepsplan per vakgebied. In het groepsplan wordt de groep leerlingen per vakgebied opgedeeld in drie verschillende niveaus, te weten: Aandacht, Basis en Competent. Het onderwijs wordt per vakgebied aangepast aan de instructiebehoefte van de groep. De groepsoverzichten en groepsplannen worden periodiek – met behulp van input van intern begeleiders, collega's, leerlingen en ouders - geactualiseerd op basis van de onderwijsbehoeften en de resultaten.

7.2 Passend onderwijs en onze school

Ieder kind heeft recht op passend onderwijs. Dat is vastgelegd in de Wet Passend Onderwijs die op 1 augustus 2014 van kracht werd. Hierbij gaan we er als school vanuit dat we bij elk kind goed kijken wat het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dat geldt voor kinderen met bijzondere talenten én voor kinderen die om andere redenen iets extra's nodig hebben. De leerkracht is de eerst verantwoordelijke voor goed onderwijs. Het team en in het bijzonder de interne begeleider, ondersteunen daarbij. De directeur van de school is eindverantwoordelijk.

Passend onderwijs legt de zorgplicht bij de school. Dat betekent dat wij er voor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Daarom werken reguliere en speciale scholen in de regio Leiden samen in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs, kortweg PPO.

School heeft zorgplicht

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun keuze. Verwachten ze dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, dan moet deze informatie meteen worden gemeld op het aanmeldingsformulier. Ook als ouders hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld, moeten ze dit bij de aanmelding aangeven. In dat geval krijgt de school van eerste voorkeur de zorgplicht. Dat betekent dat die school de taak heeft om het kind een passende onderwijsplek te bieden.

Het samenwerkingsverbanden PPO regio Leiden

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook hebben we afspraken gemaakt met de gemeenten in de regio Leiden over de inzet en afstemming met jeugdzorg.

Financiering extra ondersteuning

De samenwerkingsverbanden ontvangen geld voor extra ondersteuning. Dit budget wordt verdeeld op basis van de afspraken die in het samenwerkingsverband gemaakt zijn met de scholen. Zo is meer maatwerk mogelijk en kan het geld zo veel mogelijk worden gebruikt voor ondersteuning op de reguliere school en in de klas. Uit deze middelen betaalt het samenwerkingsverband ook het speciaal (basis) onderwijs (S(B)O) voor het aantal leerlingen dat vanuit samenwerkingsverband daar is ingeschreven.

Expertise en geld naar de scholen

Alle reguliere basisscholen ontvangen een bedrag per leerling per jaar. De scholen behouden ook het geld dat verbonden was aan de rugzakken.

De adviseurs en onderwijspecialisten van het samenwerkingsverband PPO zijn beschikbaar voor vraagverheldering en ondersteuning bij de zoektocht met ouders naar de best passende ondersteuning voor hun kind. Zij sluiten aan bij het ondersteuningsteam op school als er met ouders wordt gekeken naar wat hun kind nodig heeft.

Het expertteam

De experts van de Ambulante Educatieve Dienst (AED) die voorheen kinderen met een rugzak begeleidde én de expertise van SBO De Vlieger, zijn verbonden aan scholen in een wijk of dorp. Kenmerken zijn: snelle en deskundige ondersteuning in de school; korte lijnen; onderlinge solidariteit; weinig bureaucratie. Het expertteam wordt gefinancierd uit de middelen van het samenwerkingsverband PPO.

Tijdig signaleren, raadpleeg ook het de jeugdgezondheidszorg of leerplicht

Belangrijk is dat net als de afgelopen jaren, tijdig de school-verpleegkundige of de jeugdarts wordt ingeschakeld bij 'een niet pluisgevoel' of voor advies. Hetzelfde geldt voor leerplicht. Deze ondersteuning blijft beschikbaar voor scholen. Opvoed- en opgroeiprogramma's van de Centra voor Jeugd en Gezin bieden goede mogelijkheden voor ondersteuning aan ouders en kinderen. In ieder dorp en op vier plaatsen in Leiden zijn CJG's met veel informatie en mogelijkheden. Kijk op de website van het CJG in de gemeente.

Complexe vragen

Bij complexe vragen of als een kind 'tussen wal en schip' dreigt te vallen kunnen ouders of de school contact op nemen met PPO regio Leiden. Daar werken deskundigen die de wegen kennen en zoeken naar de beste oplossing. De deskundigen van PPO komen naar het ondersteuningsteam op school toe waar met ouders en de school naar oplossingen wordt gezocht. We gaan daarbij uit van: 'Doen wat nodig is en ondersteuning op maat'.

Overgang naar Gespecialiseerd onderwijs

Als de basisschool, ondanks de ingezette ondersteuning, geen passend onderwijs meer kan bieden wordt in overleg met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar andere mogelijkheden. Hierbij wordt ook afgewogen of een andere basisschool wel die ondersteuning kan bieden.

Het besluit om toelating tot het speciaal (basis) onderwijs te vragen is een verantwoordelijkheid van het ondersteuningsteam van de basisschool. De reguliere basisschool, mét de ouders en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband gaan daar over. De onderwijsspecialist is altijd, wettelijk verplicht, betrokken bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een deskundige van het speciaal onderwijs wordt betrokken om te komen tot een passend arrangement binnen de ontvangende S(B)O-school. De TLV-commissie van PPO kijkt of de juiste stappen gezet zijn en toetst of de procedure goed door lopen is.

Gespecialiseerd onderwijs

In onze regio is een rijke schakering aan speciaal onderwijs aanwezig. In ons samenwerkingsverband houden we de expertise van deze scholen graag op niveau voor die kinderen die binnen de basisschool geen passend onderwijs kunnen krijgen. Het samenwerkingsverband wil groeien van gescheiden vormen van speciaal onderwijs naar samenwerkende scholen voor gespecialiseerd onderwijs. De eerste stappen zijn daartoe gezet.

Welke speciale (basis) scholen maken deel uit van PPO?

SBO De Vlieger is een school voor kinderen die specialistische onderwijszorg nodig hebben in kleinere groepen en met extra aandacht voor specifieke talentontwikkeling. Groeien in kracht!

De Korte Vlietschool is een school voor kinderen met een verstandelijke beperking. Sommige kinderen krijgen hierbij extra verzorging.

De Thermiek is de mytylschool in onze regio voor kinderen met een lichamelijke en soms ook verstandelijke beperking. Ook een aantal langdurig zieke kinderen krijgt hier onderwijs. De Thermiek werkt intensief samen met het Rijnlands Revalidatiecentrum .

De Leo Kannerschool is de school waar vooral kinderen met autisme onderwijs krijgen in een overzichtelijke, kleinschalige en veilige omgeving .

PI-school De Brug is een school voor kinderen met een grote behoefte aan structuur, duidelijkheid en een veilige omgeving. Hier wordt het onderwijs waar nodig gecombineerd met een hulpaanbod in samenwerking met het Pedologisch Instituut en andere instellingen.

Orion Onderwijs Zorg Combinatie

Deze voorziening staat voor een combinatie van onderwijs en jeugdzorg aan kinderen van 3 tot 12 jaar in de regio. De kinderen van OZC Orion hebben (ernstige) ontwikkelingsproblemen of gedragsproblemen, waardoor zij binnen het reguliere of speciaal onderwijs niet aan leren toekomen. In de kleine groepen werken pedagogisch medewerkers integraal samen met leerkrachten aan de ontwikkeling van de kinderen. Bij ieder kind en het gezin wordt individueel bekeken wat de beste combinatie tussen jeugdzorg en onderwijs is.

ESB Curium-LUMC Op deze lesplek wordt onderwijs gegeven aan kinderen van 6-18 jaar die in dagklinische of klinische behandeling zijn in Curium-LUMC.

Jeugdzorg in een nieuwe jas! Jeugd- en Gezinsteams

In onze regio worden jeugd- en gezinsteams ingezet vanuit het CJG. De verantwoordelijkheid voor de jeugdhulp en gezinsondersteuning ligt sinds 1 januari 2015 bij de gemeenten. Ook hier is een enorme verandering gaande.

De doelstelling van deze transitie is dezelfde als die van passend onderwijs. Doen wat nodig is en zorg op maat! Uitgegaan wordt van de eigen kracht van gezinnen, korte lijnen en directe hulp waar nodig. De jeugd- en gezinswerkers werken samen met consultatiebureaus, voorschoolse voorzieningen, gezondheidscentra, huisartsen en met alle scholen. Binnen de J&G-teams werken professionals vanuit veel verschillende disciplines samen, waaronder maatschappelijk werkers, jeugdzorgmedewerkers, professionals van MEE en de jeugdhulp.

De jeugd- en gezinswerker zal een vertrouwd gezicht worden binnen de school. Op verzoek van school en ouders neemt de J&G-werker deel aan het ondersteuningsteam op school waar met ouders gekeken wordt wat nodig is voor de ondersteuning van het gezin. Zij is de contactpersoon voor het gezin en kan doorgeleiden naar alle vormen van hulp die beschikbaar zijn vanuit de verantwoordelijkheid van de gemeente. De J&G-werker kan indicaties afgeven voor die hulp.

Als er vanuit school vragen zijn over de mogelijkheden binnen de jeugd- en gezinsondersteuning kunnen zij daarvoor terecht bij de J&G-werker.

De ontwikkeling van de jeugd- en gezinsteams sluit prima aan op het nieuwe handelingsgerichte arrangeren in de school. Samen optrekken om de ondersteuning aan kinderen, jongeren en hun ouders integraal vorm te geven.

PPO regio Leiden

Elisabethhof 17
2353 EW Leiderdorp
071 5351710
www.pporegioleiden.nl

Als ouders het niet eens zijn met het advies...

Belangrijk is te weten dat onze school verantwoordelijk is voor goed onderwijs en de beste plek voor een kind. Als ouders het niet eens zijn met onze ondersteuning en adviezen dan kunnen zij een second opinion aanvragen via het samenwerkingsverband PPO regio Leiden.

Als er dan nog geen overeenstemming is, zijn er vervolgens nog andere mogelijkheden: een klacht bij het bestuur van de school; een klacht bij het samenwerkingsverband PPO; een bezwaarprocedure tegen besluiten van het samenwerkingsverband PPO; een beroepsmogelijkheid bij de bestuursrechter.

7.3 Externe instanties

Onderwijs Advies dienst en Opvoedpoli

Aan onze school is een psycholoog van Onderwijs Advies verbonden. De interne begeleider onderhoudt het contact met Onderwijs Advies. De school kan er terecht met vragen over de ontwikkeling van kinderen, voor het aanvragen van onderzoeken voor kinderen, voor scholingstrajecten, voor advies bij de aanschaf van een methode, of helpen bij het opzetten van handelingsplannen voor zowel een groep als voor een individuele leerling.

Naast OnderwijsAdvies maken we bij vragen rondom de ontwikkeling van kinderen ook regelmatig gebruik van de diensten van de Opvoedpoli en andere vrij gevestigde psychologen of pedagogen.

Vanuit Onderwijs Advies wordt er ook logopedische screening geboden.

Alle kleuters worden rond hun 5e verjaardag door de logopediste gescreend. Daarna volgt er indien nodig verwijzing naar een particuliere logopediste voor verder onderzoek naar eventuele stoornissen/problemen op het gebied van stem, spraak en taal.

Jeugdgezondheidszorg

Voor vragen op medisch en/of sociaal emotioneel gebied kan de jeugdarts en/of sociaal verpleegkundige van de GGD worden ingeschakeld. Hiervoor wordt vooraf, door de IB-er aan ouders toestemming gevraagd

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD houdt zich bezig met preventieve gezondheidszorg van kinderen in de leeftijd van 4-19 jaar.

Het doel is om de gezondheidsrisico's bij kinderen vroegtijdig op te sporen en om bedreiging in de ontwikkeling van een kind zo mogelijk te voorkomen of te beperken. Dit gebeurt in samenwerking met de intern begeleider en leerkrachten op de basisscholen. Zij zien de kinderen immers iedere dag en kunnen problematiek in een vroeg stadium signaleren. De intern begeleider is voor het JGZ team het aanspreekpunt vanuit de school over zorgleerlingen. Er vindt gemiddeld vier keer per jaar een JGZ - IB-overleg op school plaats.

Het doel van het overleg met de intern begeleider (JGZ - IB-overleg)

Het tijdig signaleren van zorgleerlingen en waarborgen van de continuïteit van zorg met als doel dat deze leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

Dit gebeurt door middel van de volgende acties:

- Het in kaart brengen en zo nodig in beeld houden van zorgleerlingen.
- Het uitwisselen van relevante informatie op psychosociaal gebied rondom de leerling.
- Het ondersteunen van de intern begeleiders (IB-ers) bij het begeleiden van zorgleerlingen en het bespreken van de zorgen met ouders.
- Het komen tot een plan van aanpak wat betreft het hulpverleningstraject en dit in gang zetten.

In de voorschoolse periode gaan kinderen periodiek naar het Consultatiebureau van de GGD. Als een kind 4 jaar is draagt het consultatiebureau haar gegevens over aan de jeugdarts van de jeugd gezondheidszorg. Als er in de voorschoolse periode bijzonderheden zijn (geweest) dan wordt er (met toestemming van ouders) na de start op de basisschool navraag gedaan door de GGD medewerker, naar de stand van zaken. Als er geen bijzonderheden meer zijn dan wordt er daarna niet meer naar gevraagd. Is dit echter wel het geval dan zal dit tijdens het regelmatig overleg van de GGD

medewerker en de IB-er van de school, zolang als nodig is, ter sprake komen. Hetzelfde geldt voor kinderen die op een later tijdstip instromen op de school.

Drie keer in hun schoolperiode (groep 2, groep 7 en in het tweede leerjaar op het Voortgezet Onderwijs) worden de kinderen door de schoolarts van de Gemeentelijke Gezondheid Dienst (GGD) onderzocht.

Bij het eerste onderzoek in groep twee is er vooral aandacht voor de groei, het gehoor en het gezichtsvermogen en de ontwikkeling van uw kind en heeft u de gelegenheid vragen te stellen. De oproep hiervoor krijgt u automatisch thuis.

In groep zeven vindt een beknopt onderzoek plaats. Ook in de tweede klas van het voortgezet onderwijs vindt een onderzoek plaats. Meer informatie over de onderzoeken kunt u krijgen bij het JGZ-team van onze school.

U kunt zelf ook contact opnemen als u vragen of zorgen heeft over de gezondheid, ontwikkeling of opvoeding van uw kind.

De ontwikkeling van uw kind speelt zich op deze leeftijd niet meer alleen thuis af, maar ook op school. Sommige gezondheidsproblemen kunnen de gang van zaken op school beïnvloeden. Het kan gaan bijvoorbeeld om slecht zien of horen, een achterstand in de motoriek, maar ook om emotionele problemen.

Om tot een goede aanpak te komen heeft de jeugdarts n.a.v. het onderzoek overleg met de leerkracht over alle kinderen. In dat overleg komen de dingen aan de orde die met u besproken zijn en van belang zijn voor school. Op het formulier dat u voor het onderzoek invult, wordt u gevraagd om toestemming voor die bespreking.

De jeugdarts of sociaal verpleegkundige neemt deel aan het schoolgebonden Ondersteuningsteam. Indien nodig overleggen zij met de leerkracht, huisarts of andere instanties.

Kinderen kunnen extra zorg van de afdeling JGZ krijgen als u dat wenst.

Als de jeugdarts bijzonderheden vindt bij het preventief gezondheidsonderzoek kan hij/zij u voorstellen die afwijking na enige tijd te controleren of het resultaat van de adviezen te bespreken.

U kunt zelf een afspraak maken als u vragen hebt over de groei, de ontwikkeling of het gedrag van uw kind. Op sommige scholen houdt de jeugdarts of de sociaalverpleegkundige regelmatig spreekuur.

Als uw kind ziek wordt of als er sprake is van plotselinge klachten is het beter om direct contact op te nemen met de huisarts.

In het jaar waarin uw kind 9 jaar wordt krijgt u een uitnodiging voor de laatste inenting van het Rijksvaccinatieprogramma (DTP en BMR).

De afdeling JGZ steunt de school van uw kind bij het gezondheidsbeleid van de hele school. Zij geeft de school adviezen over veiligheid, hygiëne, infectieziekten, omgaan met elkaar, pesten, snoepen en dergelijke. De GGD steunt de school bij gezondheidsprojecten, leent lesmaterialen uit aan scholen, verzorgt soms ouderavonden en cursussen voor docenten of ouders.

De gegevens van uw kind worden zorgvuldig bijgehouden in een dossier. Zo kunnen de groei en ontwikkeling van uw kind worden gevolgd. Deze gegevens vallen onder de Wet Persoonsregistratie.

De GGD heeft daarvoor een Privacyreglement. Als u dit reglement wilt lezen, dan kunt u terecht bij de GGD. U kunt meer informatie vinden op de website van de GGD: www.ggdhm.nl.

Ouders, kinderen en jongeren kunnen terecht op de CJG's met al hun vragen over opgroeien en opvoeden. In het CJG werken meerdere organisaties samen zoals de GGD Hollands Midden en Kwadraad (algemeen maatschappelijk werk). Online is meer informatie te vinden: www.cjgleiden.nl.



Centrum voor Jeugd en Gezin

Ouders, verzorgers, kinderen en jongeren kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met alle soorten vragen over opvoeden en opgroeien. We denken met jullie mee en bieden, waar nodig, ondersteuning.

In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en opvoedadviseurs. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid ter ondersteuning van u en uw kinderen.

De basisschool en het CJG

Elke school heeft vaste contactpersonen van het CJG. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en het Jeugd- en Gezinsteam (JGT) maken onderdeel uit van het CJG.

De Jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek.

Het Jeugd- en Gezinsteam is er voor meer specialistische hulp. In dit team werken deskundigen uit verschillende organisaties samen om u persoonlijk te ondersteunen als u vragen heeft over of problemen hebt met opvoeden en opgroeien. Er wordt samen met u gekeken wat nodig is.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie over thema's als eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer, vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Meld u aan voor een cursus of informatiebijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Pubergezond.nl

Voor kinderen van groep 7 heeft het CJG een aparte website vol informatie over verliefdheid, sociale media, gamen, gezondheid en pesten. Met behulp van deze site kunt u thuis met uw kind het contact met de jeugdgezondheidszorg in groep 7 voorbereiden.

Cursusaanbod

Elke ouder kan weleens advies gebruiken. Voor u heeft het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en lezingen over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding.

Ook de kinderen of jongeren zelf kunnen cursussen bij het CJG volgen. Denk aan een weerbaarheidstraining, een training voor kinderen in echtscheidingsituaties (KIES) of een oppascursus.

Contact met het CJG

Voor contact met de Jeugdgezondheidszorg of CJG pedagogisch adviseur bel: 088 – 254 23 84

Voor direct contact met het Jeugd- en Gezinsteam bel: 088 – 254 23 61

CJG Leiden / 088 – 254 23 84 www.cjgleiden.nl / www.pubergezond.nl
[/https://www.facebook.com/cjgleiden](https://www.facebook.com/cjgleiden) / www.cjgcursus.nl

GGD-Hollands Midden

Parmentierweg 49, Leiden
Postbus 121, 2300 AC Leiden
Tel: 071-5163333

E-mail: infoleiden@ggdhm.nl

Jeugdarts

mw. J. Lemij-van Egmond
Tel: 071-5766229

E-mail : jlemijvanegmond@ggdhm.nl

Sociaalverpleegkundige

mw. S. Dukker
Tel: 071- 4056617
E-mail: sdukker@ggdzhn.nl

Werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag

8. De resultaten van het onderwijs

Het percentage leerlingen dat naar bepaalde vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van de groepen 8. Ons doel is het maximale uit elk kind te halen en er zodoende voor te zorgen, dat het kind op de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt. Hieronder ziet u een overzicht van de doorstroming van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs aan het einde van schooljaar 2020/2021.

Uitstroom:

VMBO basis: 2

VMBO basis/kader: 2

VMBO kader: 4 (waarvan 1 naar de kopklas)

VMBO kader/theoretisch: 7

VMBO t: 10

VMBO t / Havo: 5

Havo: 12

Havo/VWO: 14

VWO: 46

Scholen:

Agora: 2

Bona Marienpoel: 8

DaVinci Kagerstraat: 14

DaVinci Lammenschans: 4

DaVinci Leonardo: 10

Leystede: 6

Marecollege: 6

Rijnlands Lyceum: 5

Stedelijk Gymnasium: 21

Visser 't Hooft Kagerstraat: 5

Visser 't Hooft Leiderdorp: 2

Vlietlandcollege: 8

Wellantcollege: 4

Duizigt: 3

Kannercollege: 2

Kopklas: 1

Leidsche Rijn College Utrecht: 1

In 2019 hebben we de overstap gemaakt naar de DIA Eindtoets, omdat die meer recht doet aan de ontwikkeling van de kinderen. Het landelijk gemiddelde van de DIA eindtoets is 360.

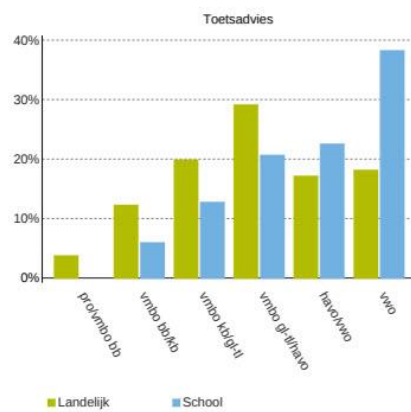
De score van de eindtoets van de afgelopen jaren op de Josephschool is als volgt:

2018/2019: 365,2

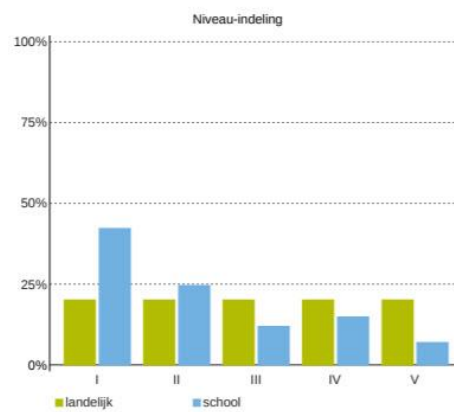
2019/2020: geen eindtoets afgenomen door sluiting scholen i.v.m. Corona

2020/2021: 366,3

In onderstaand overzicht ziet u de uitgebreide uitslag van de DIA Eindtoets die is afgenomen in 2020/2021:



De verdeling van de toetsadviezen van uw school (blauwe kolommen) zijn afgezet tegen de landelijke verdeling van de toetsadviezen (groene kolommen).



De cijferscores van de leerlingen van uw school (blauwe kolommen) zijn afgezet tegen de landelijke verdeling (groene kolommen). De vergelijkingen zijn gemaakt op basis van een percentielverdeling van I t/m V.

- I : 20% hoogst scorende leerlingen
- II : 20% boven het landelijke gemiddelde
- III : 20% landelijk gemiddelde
- IV : 20% onder het landelijke gemiddelde
- V : 20% laagst scorende leerlingen

9. Regeling school- en vakantietijden

9.1 Schooltijden

De schooltijden zijn van 08.45 uur tot 15.00 uur en op woensdagen van 08.45 uur - 12.30 uur. De lunchpauzes zijn gesplitst i.v.m. de grootte van de school en zijn vanaf 11.45 uur verschillend gepland. De laatste pauzetijd is tot 13.15 uur.

9.2 Tijden van binnenkomst

's Morgens mogen de kinderen een kwartier voor aanvang van de lessen binnenkomen. Leerlingen die niet overblijven gaan om 11.45/12.00/12.30 uur naar huis. Bij de kleuters starten we met een inloop, waardoor kinderen rustig afscheid kunnen nemen van hun ouders en alvast een werkje of spelletje kunnen doen. Vanaf groep 3 starten we elke ochtend om 8.45 uur direct met een half uur lezen. Dit betekent dat we iedereen met klem vragen op tijd te komen. Daarnaast willen de ouders vragen niet te lang in de gangen te blijven hangen, zodat we snel en rustig kunnen beginnen met het lezen.

9.3 Aanvang schooljaar voor nieuwe leerlingen

Wanneer uw kind in de maand juni, juli of augustus 4 jaar wordt, verwachten wij uw kind pas na de zomervakantie op school. Hiertoe hebben wij besloten omdat de periode vlak voor de zomervakantie vaak een drukke periode is en daarmee geen goede periode om te wennen. Een andere reden is dat een kind na een zomervakantie van 6 weken vaak toch weer opnieuw moet wennen aan school en de samenstelling van de groep ook wezenlijk anders is dan voor de zomervakantie.

Verder is er nog een aantal andere afspraken gemaakt om de nieuwe leerlingen zo goed mogelijk te laten wennen aan school:

- De nieuwe leerlingen komen de eerste week slechts in de ochtenden naar school. Na deze wenperiode draait een nieuwe leerling volledig mee, of wordt dit in overleg langzamer opgebouwd. Hierbij volgen we nadrukkelijk de ontwikkeling van de jonge kleuter. Als 4-jarige is er nog geen sprake van leerplicht, waardoor het mogelijk is om rustmomenten te creëren.
- De nieuwe leerlingen (geboren in de maanden juni-juli-augustus-september) gaan nog niet mee op schoolreis. Voor hen is deze dag nog wat te intensief. Op die dag zijn deze kinderen dus vrij van school.
- De nieuwe leerlingen (geboren in de maanden juni-juli-augustus) komen niet de eerste, maar de tweede dag na de zomervakantie op school. De ervaring heeft ons geleerd dat de leerkracht dan meer tijd en aandacht heeft voor een nieuwe leerling. Op de website kunt u uitgebreide info vinden over de start van uw kind op de Josephschool.

9.3 Regels in geval van schoolverzuim

Mocht uw kind door ziekte of om andere redenen niet op school kunnen komen, dan wordt u verzocht om tussen 08.00 uur en 08.30 een berichtje aan de school door te geven.

Telefoonnummer: 071-5132263 Een mail is niet zo handig, omdat het voor de leerkracht niet altijd mogelijk is om de digitale post te lezen voorafgaand aan de dag.

9.4 Leerplicht

Kinderen die 4 jaar worden, mogen vanaf die dag naar school. Zij zijn echter nog niet leerplichtig.

Toch vinden wij het niet verstandig om 4-jarige kinderen regelmatig thuis te houden. Overlegt u met de leerkracht als u hier gebruik van wilt maken?

Kinderen die 5 jaar worden, zijn leerplichtig. Dit betekent dat zij wel elke dag op school verwacht worden. In sommige gevallen mag een 5-jarige nog wel eens een dag verzuimen. Vraagt u dit ruim van tevoren even op school aan.

Voor kinderen van 6 jaar en ouder is er onder normale omstandigheden geen extra verlof mogelijk. Als u toch extra verlof nodig heeft, dan doet u ruim van tevoren (4 weken) een schriftelijke aanvraag. Formulieren hiervoor zijn te verkrijgen bij de directie. Op de website van Bureau Leerplicht vindt u de juiste en volledige informatie. www.rbl-hollandrijnland.nl

9.5 Vakantietijden

Jaarlijks worden de richtlijnen voor de verschillende regio's vastgelegd. De gemeente Leiden bespreekt de regionale vakantieroosters binnen een werkgroep waarin de openbare, protestants-christelijke en katholieke scholen zitting hebben. U krijgt tijdig van ons te horen wanneer de vakanties zijn. Het vakantierooster is ook te vinden op onze website en in de schoolkalender en wordt vastgesteld na instemming van de Medezeggenschapsraad.

Roostervrije dagen

In het rooster staan ook de dagen vermeld waarop de leerlingen vrij zijn en de leerkrachten studie volgen of zich op een andere manier met hun werk bezighouden. Deze "extra" dagen zijn mogelijk doordat de Josephschool wekelijks meer uren lesgeeft dan op andere scholen. Wij werken met een rooster van 940 uren per jaar, verdeeld over lesweken van 25,75 uur.

Spreekuren

Wanneer u een gesprek wilt aanvragen met de directie of met een leerkracht, kunt u daarvoor een afspraak maken. Via het communicatieplatform Schoudercom beschikt u over de juiste mailadressen en dan is een afspraak snel gemaakt. Het is namelijk niet de bedoeling om 's morgens vroeg de tijd van de leerkracht op te eisen. De juf of meester is er dan vooral om de kinderen welkom te heten en heeft slechts korte tijd ter beschikking om op een korte vraag te kunnen reageren.

10. Namen en adressen

- Schoolbestuur** : Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden
Voorzitter College van Bestuur

Harry van Alphen
Mariënpoelstraat 4
2334 CZ Leiden
Tel.071 – 5175551

www.scoleiden.nl
- School** : Basisschool St. Joseph
Oppenheimstraat 8
2313 JE Leiden

Tel.071 – 5132263

E-mail directie@josephschool.nl

www.josephschool.nl
- Directie** : Monica Tolenaar

06-15006391
- Conciërge** : Joop van Oosten
- Contactpersonen** : Jenske Vermeulen
jvermeulen@josephschool.nl

Yolanda Bonthond

ybonthond@josephschool.nl

Overblijfpvang : Stichting Kinderstralen/Lunchen op school
Regiomanager Susanna de Haan
susanna@kinderstralen.nl

Ouderraad : Voorzitter Wesley Knetsch
Secretaris vacant
Penningmeester Anne Steenstraten
ouderraad@josephschool.nl

Medezeggenschapsraad
Oudergeleding : Wieke Bertina
Ellen Buschman
Koen de Wit voorzitter
Welmoed Kalkman

Personeelsgeleding : Léon Baaij
Leanda vd Berg secretaris
Marion Vogelaars
Marloes van Bohemen Toevoegen
mr@josephschool.nl

Rijksinspecteur : Rijksinspectiekantoor Zoetermeer
Postbus 501 (Europaweg 2)
2700 AM Zoetermeer
Tel. 088 -6696060

Schoolbegeleider : Onderwijs Advies
Tel. 071 – 5122146

Schoolarts : mw. J. Lemy - van Egmond
p / a G.G.D. Leiden en Omstreken
Tel. 071-5766229

Naschoolse opvang :

- Organisatie Smallsteps
BSO de Basisbende
Tel. 071-5124045
- BSO 't Kasteel Roomburg
Tel. 071 – 5661276
- Kinderdagverblijf de Batavieren
Tel. 071 – 5247660
- Leidse Tuynhuys
Tel. 071 - 5161200
- Kids & Koters
Tel. 071 - 5 121 552
- Madelief
Tel. 071-5140212
- Teddy Kids
Tel: 0620966405
- Kindergarden
Tel: 020-4235422