ST. JOSEPH SCHOOL

LEIDEN

Schoolgids 2026-2027

Inhoudsopgave

Een woord vooraf 5
Waarom een schoolgids voor ouders? 5
Wat staat er in deze schoolgids? 5
1. De school 6
Identiteit 6
Situering van de school en het gebouw 6
Schoolgrootte 6
Missie van de Sint Josephschool 6
Uitgangspunten/visie 7
Het pedagogisch klimaat van de school 7
Beleid ten aanzien van pestgedrag 7
Veiligheid en kanjertraining 8
Aandachtsfunctionaris sociale veiligheid 8
Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en meldcode 8
De organisatie van de school 8
Opbouw van de school 8
De samenstelling van het team 8
Wie werken er in de school? 8
Managementteam (MT) 9
Intern begeleiders (IB-ers) 9
Intern leerlingbegeleiders 9
2. Onderwijs 10
Specifieke activiteiten in de onderbouw 10
Activiteiten in de onder-, midden- en bovenbouw 11
Lezen 11
Schrijven 12
Taal- en spelling onderwijs 12
Rekenen 12
Wereld oriënterende vakken en thematisch werken 13
Natuur- en Duurzaamheidseducatie (NDE) 13
Cultuureducatie 14
Studievaardigheden 14
Engels 14
Verkeer 14
Godsdienstprojecten 14
Expressieactiviteiten 15

Levensbeschouwelijk burgerschap 15
Lichamelijke opvoeding 15
Het gebruik van de computer 15
Digitale geletterdheid 16
Buiten- en naschoolse activiteiten voor leerlingen: 16
Hoe geven we ons onderwijs vorm? 17
Het zelfstandig werken 17
Coöperatief leren 17
Omgaan met verschillen (handelingsgericht werken) en groepsplannen 18
De resultaten van het onderwijs 18
Referentieniveaus 18
3. De ouders en de school 20
Het belang van ouderbetrokkenheid 20
Ouderactiviteiten 20
Aanmelding en plaatsing van een kind op school 20
Tussenschoolse opvang 21
Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school 21
Social Schools 21
Nieuwsbrief en website 22
Klassenouders 22
Ouderavonden 22
Thema-avond 22
De Medezeggenschapsraad 22
De Ouderraad 22
Schooltuinen groepen 6 23
Budget klassenouders 23
De leerlingenraad 23
Ouderbijdragen 23
Schoolreis 23
Kamp groepen 8 23
4. Begeleiding van leerlingen 24
Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in de onderbouw (groep 1-2) 24
Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in midden- en bovenbouw (groep 3 t/m 8) 24
De methodegebonden toetsen 24
Diatoetsen 24
Sociaal-emotionele ontwikkeling 25
Sidi PO 25
Rapportfolio 25

Hoe gaat het met uw kind? 26
Leerlingdossier 26
De begeleiding van leerlingen met specifieke behoeften 26
Kikkerklas, Anders Denken en Leren Leren 27
De begeleiding van overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs 28
Uitstroom niveau (Doorstroomtoets) 2025-2026 29
Uitstroom VO- scholen 2025-2026 29
Passend onderwijs en onze school 29
School heeft zorgplicht 30
Het samenwerkingsverband PPO regio Leiden 30
Financiering extra ondersteuning 31
Het expertteam 31
Overgang naar gespecialiseerd onderwijs 31
Gespecialiseerd onderwijs 31
Jeugdteams (JT) 32
Als ouders het niet eens zijn met het advies… 32
Externe instanties 32
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) 32
Ouderportaal 33
Contact 33
Meer informatie 33
5. Praktische zaken ABC 34
Aanvang schooljaar voor nieuwe leerlingen 34
Afspraak maken 34
Beleid toelating 34
Toelating 34
Procedure 34
Beleid met betrekking tot doorstroom en doublure 35
Contactpersoon 35
Klachtenregeling 35
Leerrecht 36
Maatregelen ter voorkoming van lesuitval 36
Mobiele telefoons/smartwatches 36
Privacy 36
Roostervrije dagen 36
Schooltijden 37
Schoolverzuim 37
Stagiaires 37

Richtlijn beeld- en geluidsopnames door stagiairs 38
Toestemming 38
Tijden van binnenkomst 38
Traktaties 39
Vakantietijden 39
Vieringen 39
Bijlagen 40
Bijlage 1: Vakantierooster 2026-2027 41
Bijlage 2: Namen en adressen 42
Schoolbestuur 42
School 42
Directie 42
Intern begeleiders 42
Conciërge 42
Administratie 42
Contactpersonen 42
Overblijfopvang 42
Ouderraad 43
Medezeggenschapsraad 43
Rijksinspecteur 43
Schoolarts 43
Naschoolse opvang 43

Een woord vooraf

Waarom een schoolgids voor ouders?

Scholen verschillen steeds meer van elkaar, o.a. in de manier van werken, in kwaliteit en in sfeer. Deze schoolgids geeft aan waar basisschool St. Joseph voor staat. In deze gids maken we zichtbaar wat u als ouder van onze school kunt verwachten en wat de school voor uw kind kan betekenen. Hij is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders die nog een keuze gaan maken voor hun kind(eren).

Wat staat er in deze schoolgids?

- De school
- Onderwijs
- Ouders en de school
- Begeleiding van leerlingen
- Praktische zaken ABC

1. De school

Identiteit

De naam van onze school is ‘Sint Joseph’. Uit de naamgeving blijkt duidelijk dat de school een katholieke grondslag heeft. Het is een school voor basisonderwijs, waar lesgegeven wordt aan leerlingen van 4 tot en met 12 jaar.

De katholiciteit van de school komt onder meer tot uiting in de manier waarop wij met elkaar en met de leerlingen omgaan en de manier waarop wij vinden dat leerlingen met elkaar om moeten gaan. Daarbij wordt er vanzelfsprekend veel aandacht gegeven aan de katholieke tradities en feestdagen. Dit wordt gedaan door middel van thematische godsdienstprojecten. Daarnaast worden er verhalen uit de Bijbel verteld. Drie keer per jaar is er een gezamenlijke viering in de kerk en/of op school. De school valt onder het bestuur van de ‘Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden’ (SCOL).

Situering van de school en het gebouw

De school ligt in de Burgemeesters- en Professorenwijk, een wijk die grenst aan het centrum van Leiden. In juni 2011 hebben we een nieuw schoolgebouw gekregen. Het is een school met 25 leslokalen, een speelzaal, een gymzaal, een aula met podium en tribune en een schoolbibliotheek. Daarnaast zijn er 8 lokalen gevestigd in de zogeheten ‘schoolwoningen’.

Sinds januari 2022 maken we gebruik van drie ruimtes in het gebouw van Partou Kinderopvang. Daarin is een techniekokaal (Maak!) gevestigd, een ruimte voor lessen aan kleinere groepen en ook een extra werkplek voor leerkrachten.

Schoolgrootte

De school heeft ongeveer 850 leerlingen, op dit moment verdeeld over 33 groepen:
9 kleutergroepen, 4 groepen 3, 4 groepen 4, 4 groepen 5, 4 groepen 6, 4 groepen 7 en 4 groepen 8.
Er zijn ca. 70 medewerkers, waarvan er diverse onderwijsondersteunend zijn. Ook werken we met vrijwilligers.

Missie van de Sint Josephschool

De St Joseph school staat voor:

Talentvol onderwijs voor iedereen

Op onze katholieke school leren onze leerlingen zich in een veilige omgeving ontplooien. Ouders en leerkrachten werken samen om hen daarbij te helpen vanuit respectvolle zorg voor elkaar en de omgeving. Zo maken we met elkaar het onderwijs op de St Josephschool.

Uitgangspunten/visie

Maken
Wij zijn ons bewust dat je leert door te doen en dat onze leerlingen uitdaging nodig hebben. In ons onderwijsprogramma is er ruimte en tijd voor creatieve vakken, theater, techniekonderwijs en ontdekkend en ontwerpend leren. Door de nieuwsgierigheid van leerlingen naar de wereld om hen heen te voeden leren zij deze vanuit eigen onderzoek steeds meer en breder kennen.

Leren
We werken aan een ononderbroken leerproces voor onze leerlingen. Iedereen is anders. Wij bieden leerstof op eigen niveau aan en streven naar mogelijkheden om ruimte te bieden voor eigen interesse, aanleg en tempo.

Helpen
We vinden het belangrijk dat leerlingen zich vrij en veilig voelen en elkaar accepteren en respecteren. Binnen ons leerprogramma werken we specifiek aan de ontwikkeling van sociaal emotionele vaardigheden, creativiteit en motoriek. We werken aan een goede communicatie binnen de driehoek kind/ouder/leerkracht zodat we als volwassenen de leerling optimaal kunnen helpen bij zijn/haar ontwikkeling. We werken aan een school waar leerlingen samen spelen en samen leren.

Het pedagogisch klimaat van de school
Wij vinden het van belang dat de leerlingen zich bij ons op school thuis en veilig voelen. Wij streven ernaar een klimaat te scheppen waarin leerlingen hun persoonlijkheid kunnen ontwikkelen, positief gedrag aanleren, leren met elkaar om te gaan, respect te hebben voor andere culturen en andere opvattingen en zichzelf gerespecteerd weten. Dit kan alleen als er regelmaat is en als gedragsregels gerespecteerd worden. In en om de school hanteren wij voor alle groepen 1 t/m 8 dezelfde gedragsregels voor de omgang met elkaar, met de gemeenschappelijke ruimten en de speelplaats. We hebben de regels samengevat in de volgende drie basisregels:

1. Iedereen is anders en we horen er allemaal bij (geen ruzie, buitensluiting, pesten, discriminatie).
2. Wij gaan respectvol met elkaar – leerlingen, leerkrachten en ouders – om (rekening met elkaar houden, rustige werksfeer, veilig gedrag in en om de school, beleefd zijn, luisteren naar elkaar).
3. We zorgen goed voor de klas, de school en onze materialen (rommel opruimen, niets vernielen, boeken e.d. netjes behandelen, enz.).

Deze regels en afspraken worden ook gehanteerd bij de tussenschoolse opvang, het overblijven. Daarnaast zijn er in elke klas groepsregels, die per groep kunnen verschillen, omdat zij aangepast zijn aan de leeftijd van de leerlingen en met hen samen worden vastgesteld.

Beleid ten aanzien van pestgedrag
In alle groepen wordt met de leerlingen regelmatig gesproken over de regels die in de school gelden. In de groepen 3 t/m 8 worden deze gedragsregels vastgelegd en zichtbaar in de klas opgehangen.

Pesten wordt bij ons op school niet geaccepteerd en daar staan ook sancties op. Wij hechten veel waarde aan de betrokkenheid van de ouders. Ook voor hen is een belangrijke rol weggelegd. Immers, zij zijn, samen met de leerkrachten, het voorbeeld voor het gedrag van de leerlingen. Door de goede wisselwerking tussen ouders en school zal “pestgedrag” beperkt en/of voorkomen kunnen worden. Het protocol ‘omgangsnormen’ van onze school is te vinden op de website. Onze anti-

pestcoördinator Martine Kortmann bespreekt indien nodig het “pestgedrag” met de leerkracht en de intern begeleider.

Veiligheid en kanjertraining

Dat leerlingen zich veilig voelen op school, is een basisvoorwaarde om tot leren te komen. Wij hebben verschillende signaleringssystemen om na te gaan of leerlingen zich inderdaad veilig voelen. Bij kleuters en in groep 3 en 4 wordt het onderwerp ’veiligheid’ aan de orde gesteld door middel van een kringgesprek, in de groepen 5 t/m 8 wordt 2 keer per jaar een enquête gehouden met betrekking tot veiligheidsbeleving. Dit is de Kanvas vragenlijst, een gecertificeerd instrument om veiligheid te kunnen monitoren. Komt hieruit naar voren dat een kind zich, om welke reden dan ook, niet veilig voelt, dan onderneemt de leerkracht – en indien nodig de intern begeleider en/of directie - actie. Daarnaast vullen alle leerkrachten 2 keer per jaar een signaleringslijst rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind in.

De kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Het groepsgebeuren staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die elk individueel kind daarin speelt. In alle klassen wordt er kanjertraining gegeven. De leerkrachten zijn geschoold voor het toepassen van de Wet Meldcode om vroegtijdig te kunnen signaleren en handelen. De intern begeleiders hebben een aanvullende scholing gevolgd in het kader van preventie.

Aandachtsfunctionaris sociale veiligheid

Deze aandachtsfunctionaris heeft als taak de implementatie en de borging van een preventieve aanpak op het gebied van sociale veiligheid. Ook is hij/zij een aanspreekpunt in geval van calamiteiten. Het is een wettelijke verplichting om hierbij te werken volgens de meldcode.
Deze taak ligt op de Joseph school bij het MT (directeur en adjunct-directeuren)

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en meldcode

Deze aandachtsfunctionaris functioneert als contactpersoon voor algemene informatie over de wet Meldcode, huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook procesbegeleiding en (confrontatie) gesprekken met ouders maken hier onderdeel van uit. Het is een wettelijke verplichting om hierbij te werken volgens de stappen van de meldcode. Twee keer per jaar staat dit onderwerp op de agenda en worden deze stappen met het team besproken. Deze taak ligt op de Josephschool bij de 2 intern begeleiders en de intern leerlingbegeleider.

De organisatie van de school

Opbouw van de school

De St. Josephschool is een school die in principe klassikale methodes hanteert, waarin binnen de groepen differentiatie plaatsvindt. Groep 1 en 2 vormen heterogene jaargroepen (hier zitten leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar). Vanaf groep 3 tot en met 8 werken we in homogene jaargroepen. In de onderbouwgroepen streven we ernaar om de groepen niet groter te laten worden dan 30 leerlingen. De midden- en bovenbouwgroepen variëren van 25 tot 30 leerlingen.

De samenstelling van het team

Wie werken er in de school?

De Josephschool werkt met ca. 70 medewerkers, waarvan een aantal in parttime dienstverband. De directie wordt gevormd door Sabine Steinebach, Ivonne Keepers en Martine Kortmann. Er zijn vier intern begeleiders (één voor de kleuters, één voor de groepen 1,2 en 3, één voor de groepen 4 en 5

en één voor de groepen 6, 7 en 8). Ook zijn er leerkrachten die leerlingen met een zorgvraag extra leerhulp en/of begeleiding geven. Daarnaast zijn er drie leerkrachten die een dagdeel per week lesgeven aan ‘anders denken-’, ‘leren leren-’ of ‘Kikkerklas’. We hebben rekenspecialisten, taal-en leesspecialisten, een specialist hoogbegaafdheid (HB) en gedragsspecialist in huis. Zij dragen bij aan de kwaliteitszorg en schoolbeleid van hun vakgebied.

De gym- en muzieklessen worden verzorgd door vakleerkrachten. We werken momenteel met twee onderwijsassistenten, die zich richten op de begeleiding van kleinere groepjes. Op school zijn twee administratief medewerkers en een conciërge aanwezig.

Managementteam (MT)

Het managementteam bestaat uit de directeur en de twee adjunct-directeuren. Zij zetten de algemene lijnen uit, houden zich bezig met onderwijsvernieuwingen, begeleiding van leerkrachten en zijn gesprekspartner voor ouders.

Intern begeleiders (IB-ers)

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Op de Josephschool zijn vier intern begeleiders werkzaam.

Intern leerlingbegeleiders

Op de Josephschool zijn diverse mogelijkheden om leerlingen buiten de groep te begeleiden. Op grond van een zorgvuldige aanmeldprocedure wordt bekeken welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. Er gaat altijd een periode met begeleiding door de leerkracht binnen de groep aan vooraf.

Remedial teaching

Remedial teaching (RT) wordt op de Josephschool ingezet voor leerlingen die na de analyse van de schoolresultaten, observaties in de groep en overleg met de intern begeleider in aanmerking komen voor extra begeleiding. De leerlingen krijgen 1 à 2 keer per week individuele ondersteuning of ondersteuning in een klein groepje van één van onze leerlingbegeleiders. Er wordt gewerkt met een handelingsplan. De RT vindt plaats in 3 rondes van ongeveer 10 weken voor een bepaald vakgebied; rekenen, spelling, technisch- of begrijpend lezen. Het is een kortdurend traject met als doel de leerlingen weer zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij de groep (de basisgroep of de verlengde instructiegroep). Om zoveel mogelijk leerlingen aan bod te laten komen is het in principe niet mogelijk om twee periodes aaneengesloten deel te nemen.

Bouw

Ten behoeve van de ondersteuning op het gebied van het aanvankelijk technisch lezen kunnen leerlingen, indien noodzakelijk, onder begeleiding van een deskundige met het computerprogramma BOUW werken. Bij deze begeleiding wordt ook inzet van ouders verwacht.

D-dact

Een aantal leerlingen in de midden-en bovenbouw krijgt begeleiding van RT bureau D-dact. Leerlingen komen hiervoor alleen in aanmerking wanneer er signalen zijn voor ernstige dyslexie.

Werkhouding en sociaal-emotioneel gedrag

In deze begeleiding ligt de nadruk op gedrag/werkhouding en dit wordt gecombineerd met een didactische vraag. In samenspraak met de leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externen schrijft de gedragsspecialist een ontwikkelingsperspectief (OPP) om zo optimaal mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van de leerling.

Pauzeproject
Leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften (prikkelgevoelige kinderen) kunnen (geheel of gedeeltelijk) gebruik maken van overblijven onder begeleiding van een onderwijsassistent in een klein groepje.

NT2 (Nederlands als tweede taal)
Voor leerlingen met een anderstalige (meertalige) achtergrond die starten met het volgen van Nederlands onderwijs is, indien noodzakelijk, begeleiding mogelijk op het gebied van woordenschat en/of communicatieve redzaamheid.

Voorschotbenadering
In groep 2 wordt in februari een lettertoets afgenomen. Op grond van de resultaten wordt gekeken welke leerlingen in aanmerking komen voor extra ondersteuning op het gebied van klank-teken koppeling. Deze begeleiding vindt plaats in de periode maart t/m juni in een klein groepje en wordt gegeven door een onderwijsassistent.

Anders denken/ leren-leren/ kikkerklas/projecten
Wanneer de aanpak in de groep voor een (hoog)begaafde leerling niet voldoende blijkt te zijn kan een leerling geplaatst worden in de kikkerklas (groep 1/2), de anders denken- en/of leren leren-groep (groep 3 t/m 8). Hier wordt groeps-doorbroken aan individuele doelen gewerkt waarbij motivatie, interesse, talent en contact met ontwikkelingsgelijken centraal staan. De groepsleerkracht meldt de leerling met een specifieke leervraag aan. De begeleiding vindt plaats in een ronde van 10 weken. Na deze periode wordt beoordeeld of deelname nog wenselijk is of kan worden gestopt. Daarnaast zijn er leerlingen die onder begeleiding binnen de groep werken aan projecten.

2. Onderwijs

Specifieke activiteiten in de onderbouw
De groepen 1 en 2 zijn heterogene groepen, dat wil zeggen dat deze groepen zijn samengesteld uit leerlingen van 4 tot en met 6 jaar. In deze groepen wordt op niveau gewerkt waarbij ieder kind zoveel mogelijk op zijn/haar mogelijkheden wordt aangesproken. Het accent bij het onderwijs aan jonge leerlingen ligt op ‘spelend leren’, ervaringsgericht werken en het bevorderen van de zelfstandigheid, zelfredzaamheid en het ontwikkelen van leervaardigheden.

Er wordt thematisch gewerkt om aan te sluiten bij de belevingswereld van deze jonge kinderen. Binnen de thema's worden doelgerichte activiteiten aangeboden binnen de leerrijke omgeving en vanuit betekenisvolle activiteiten. Een thema staat ongeveer 6 tot 8 weken centraal en wordt met de groep opgestart, uitgewerkt en uiteindelijk afgerond in deze periode. Dit zorgt ervoor dat er in voldoende mate verdiept kan worden en dat de gestelde doelen bereikt kunnen worden.

De leerkrachten in de groepen 1 en 2 besteden veel tijd aan observatie en leren de kleuters om zelfstandig te spelen en te werken.

Taal en rekenen komen veelvuldig voor in het programma, onder andere tijdens activiteiten in de kring, het werken in de leerrijke hoeken (o.a. speelhoek, bouwplaats, tekenhoek, knutselhoek) en het werken en spelen met elkaar. Daarnaast wordt er tijdens gymlessen, muziek, vrij spelen en kringspelen veel aan beweging gedaan. Sinds een aantal jaren is er ook een vakdocent bewegingsonderwijs. Juist bij de jongste leerlingen is de motorische ontwikkeling zo belangrijk. Ook de kleuters krijgen 1 x per week les van een vakdocent. De tweede les wordt door de eigen leerkracht gegeven. Elke groep krijgt wekelijks les van een vakdocent muziek. De ontplooiing van de expressie wordt verder gestimuleerd tijdens projecten, theater en jaarlijks terugkerende feesten. De sociaal emotionele ontwikkeling staat in de kleuterperiode centraal en is een belangrijke basis om succesvol de basisschool te doorlopen.

Activiteiten in de onder-, midden- en bovenbouw

Lezen

Het leesonderwijs op de Josephschool is een belangrijk onderdeel van ons lesaanbod. Elke klas besteedt dagelijks aandacht aan lezen en leesmotivatie. We hebben een moderne, goed georganiseerde bibliotheek waar leerlingen en leerkrachten, boeken kunnen lenen. Elk jaar schaffen we nieuwe kinderboeken aan. Ook vullen we het aanbod van boeken aan door gebruik te maken van de biebbus (voor de groepen 1 t/m 4).

Er wordt ook binnen de zaakvakken een koppeling gemaakt met het lezen. De groepen werken binnen de wereldoriëntatie methode Da Vinci met thema's. De leerkrachten zorgen voor een koppeling van leesteksten die aansluiten bij de thema's. We besteden aandacht aan allerlei activiteiten die te maken hebben met lezen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld de Kinderboekenweek en de Nationale Voorleesdagen. We onderhouden een netwerk met andere scholen, de bibliotheek en andere partijen om ons leesonderwijs input te geven (denk hierbij aan gastlessen van kinderboekenschrijvers). De leescoördinator speelt hierin een belangrijke rol.

Het voorbereiden op het aanvankelijk leesonderwijs start al in groep 1 en 2. Er wordt in de klas dagelijks, spelenderwijs, aandacht besteed aan de auditieve vaardigheden en activiteiten rondom de ontluikende geletterdheid, zoals de letter van de week. Het leren lezen krijgt zijn definitieve vorm in groep 3. We werken met de methode Lijn 3 van uitgeverij Malmberg.

Vanaf groep 4 tot en met 8 wordt er gewerkt met de leesmethode Nieuw Nederlands Junior. In het lesmateriaal van Nieuw Nederlands Junior Lezen komen alle vier de leerlijnen aan bod: technisch lezen, vloeiend lezen, lekker lezen en begrijpend lezen. Zodat de leerlingen vloeiend, vlot én met begrip leren lezen. Leerlingen die met plezier lezen, lezen meer en leerlingen die meer lezen, lezen beter. Nieuw Nederlands Junior Lezen zet dan ook in op leesattitude en leescompetentie om zo leerlingen zelfredzaam te maken in onze talige wereld. Ze leren actief om te gaan met teksten en aandachtig te letten op wat ze lezen.

In de lessen begrijpend lezen staat het begrip van de teksten centraal. Tijdens de instructie wordt aan de hand van de tekst ingezoomd op een specifieke leesstrategie, een tekstkenmerk of verband. De leerkracht modelt leesstrategieën en leerlingen leren hoe ze deze zelfstandig kunnen toepassen. Deze strategieën worden niet expliciet aan de leerlingen als leerdoel geïnstrueerd, maar komen wel in het lesverloop op meerdere plekken terug.

In de middenbouw is veel aandacht voor de uitbreiding van de woordenschat. Kinderen kunnen steeds doelgerichter de betekenis van woorden afleiden in taaluitingen in en buiten de klas. Daarbij

leren ze strategieën gebruiken waarbij ze de betekenis van woorden afleiden uit de context. Ook krijgen ze oog voor betekenisrelaties. Ze leren bijvoorbeeld dat een boot een vaartuig is en dat een zeilboot een soort boot is. In de middenbouw gaan kinderen ook figuurlijk taalgebruik begrijpen

We volgen de procedures rondom het dyslexieprotocol, waardoor we in staat zijn om de leesontwikkeling van onze leerlingen goed te monitoren. Dit protocol is terug te vinden op onze website.

Jaarlijks organiseren we een informatieve ouderavond voor de ouders van groep 3 om het leesproces én het belang daarvan bij ouders onder de aandacht te brengen.

Schrijven

In groep 1 en 2 wordt aandacht besteed aan de fijne motoriek, die onontbeerlijk is voor het leren schrijven. In groep 3 wordt tegelijk met het aanleren van de woorden, de desbetreffende schrijfletter met behulp van de schrijfmethode Klinkers aangeleerd, dit afgewisseld met schrijfpatronen. Het schrijven wordt tot en met groep 6 als apart vak gegeven, omdat we het belangrijk vinden om de schrijfvaardigheid te blijven oefenen.

Taal- en spelling onderwijs

Een goede taalontwikkeling is belangrijk om te kunnen communiceren, om jezelf te ontwikkelen en contact te maken met anderen. Een goede taalontwikkeling betekent een uitgebreide passieve en actieve woordenschat, inzicht in taal en betekenis en een goede beheersing van mondelinge en schriftelijke vaardigheden.

Taalactiviteiten in groep 1 en 2 komen elke dag in de kring aan bod. Leerlingen worden gestimuleerd door middel van voorlezen, taalspelletjes, versjes, liedjes en kringgesprekken.

In groep 3 leren de leerlingen lezen. Behalve deze ’passieve’ vorm van taalonderwijs leren de leerlingen ook verhaaltjes schrijven. Naast de verplichte stof komen ook allerlei taalspelletjes aan bod om het taalgevoel van de leerlingen te vergroten.

In de midden- en bovenbouw wordt een steeds groter beroep gedaan op de eigen creativiteit en het inzicht van de leerlingen in taal en taalgebruik. Het spellingprogramma van veranderlijke en onveranderlijke woorden en werkwoorden sluit aan bij de aangeboden taallessen. Vanaf groep 4 wordt de verwerking van de taal- en spellinglessen aangeboden via de leerdoelen van Snappet, waarbij de leerlingen (na gedegen instructie van de leerkracht) oefenen op een chromebook.

Rekenen

Op de St. Josephschool is rekenen meer dan het maken van sommen: het is het ontdekken van de wereld met getallen, patronen en structuren. Rekenen is een essentiële vaardigheid waarmee leerlingen leren redeneren, problemen oplossen en kritisch denken.

In groep 1 en 2 leren de leerlingen daarom omgaan met hoeveelheden zoals meer en minder en de daaraan gekoppelde symbolen en cijfers. Aan het einde van groep 3 kunnen de leerlingen optellen en aftrekken onder de 20.
In groep 4 leren ze vermenigvuldigen en optellen en aftrekken tot 100. In groep 5 wordt het vermenigvuldigen verder uitgebouwd en komen er verschillende soorten berekeningen aan bod. Dit tot aan de 1000. In groep 6 wordt het delen aangeleerd en komen breuken aan bod, terwijl in groep 7 de procenten en het rekenen met kommagetallen een belangrijke rol gaan spelen. In groep 8 moeten allerlei cijferbewerkingen worden toegepast. Onderwerpen over meten, tijd, geld, en het werken met tabellen en grafieken komen regelmatig voor.

We werken in groep 3 met de methode Getal en Ruimte Junior. Vanaf groep 4 gebruiken we de leerdoelen van Snappet. Hoewel veel rekenactiviteiten digitaal plaatsvinden, vinden we het belangrijk dat leerlingen hun uitwerkingen overzichtelijk leren noteren. Daarom gebruiken we in alle groepen een rekenschrift, waarin leerlingen hun tussenstappen, notaties en strategieën goed leren opschrijven. De instructie door de leerkracht blijft essentieel.

Ook automatiseren van basisbewerkingen krijgt dagelijks aandacht. In alle groepen wordt structureel gewerkt aan het versterken van het getalbegrip, onder andere via rekenspellen en het programma Rekensprint.

Wereld oriënterende vakken en thematisch werken

Aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en biologie worden in de groepen 1 en 2 behandeld naar aanleiding van onderwerpen, die voor het jonge kind interessant zijn. Daarbij wordt rekening gehouden met de tijd van het jaar (o.a. seizoenen en feesten). Er wordt regelmatig gebruik gemaakt van uitzendingen van school-TV.

In de groepen 4 tot en met 8 maken we gebruik van de methode Da Vinci. Deze werkwijze gaat niet langer uit van verschillende vakgebieden, maar biedt thema's geïntegreerd aan. Daarnaast maken de leerlingen regelmatig gebruik van het documentatiecentrum, themaboeken uit de bieb en de chromebooks om achtergrondinformatie te zoeken voor hun werkstukken en presentaties. Museumbezoeken, workshops van Technolab, opdrachten in het Maak! lokaal en leesteksten worden waar mogelijk gekoppeld aan het thema van DaVinci.

We geven regelmatig lessen rondom het thema Relaties en Seksualiteit, waarbij we de leerlingen leren omgaan met gevoelens en hun lichamelijke ontwikkeling. Goede lessen relationele en seksuele vorming helpen kinderen en jongeren om een positief beeld van zichzelf en hun lichaam te ontwikkelen. Ze leren om respectvol met zichzelf en anderen om te gaan. Daardoor kunnen ze hun eigen wensen en grenzen aangeven. Én deze bij anderen herkennen en respecteren. Ook dragen lessen relationele en seksuele vorming positief bij aan een veilig school- en klassenklimaat. We gebruiken het lespakket Kriebels in je buik van Rutgers.

Sinds januari 2022 hebben we ons eigen techniekokaal in huis. Het is gerealiseerd in nauwe samenwerking met het Technolab en heet MAAK!. Hier volgen de leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8 een leerlijn techniek. Leerlingen maken kennis met verschillende technieken en materialen. De opdrachten worden gekoppeld aan de thema's van Da Vinci. De lessen worden gegeven door een eigen vakleerkracht.
Daarnaast brengen de groepen regelmatig een bezoek aan het Technolab, waar ze tijdens een workshop onderzoekend en ontwerpend lerend aan de slag gaan. Een prachtige aanvulling op ons lesprogramma om leerlingen door ervaringen te laten leren.

Natuur- en Duurzaamheidseducatie (NDE)

Via het platform Verwonder om de hoek, waarin Cultuureducatiegroep Leiden, BplusC en Naturalis samenwerken, schrijven groepen zich in voor activiteiten in het kader van natuur- en duurzaamheidseducatie. Zo brengen de groepen 1/2 en 3 jaarlijks een bezoek aan de kinderboerderij, doet groep 5 mee aan de 'buitendagen' en volgen de groepen 8 een workshop 'water in de wijk'. De leerlingen van groep 6-7 hebben allemaal hun eigen schooltuin in het Cronesteyn-park.

Cultuureducatie

De gemeente Leiden biedt de basisscholen van de gemeente een cultuurprogramma aan. Een aantal museumbezoeken is ook onderdeel van het programma (o.a. het Rijksmuseum van Oudheden). Daarnaast brengen de groepen een bezoek aan het theater. Het aanbod cultuureducatie wordt steeds meer gekoppeld aan de lessen uit Da Vinci.

Studievaardigheden

Voor de ontwikkeling van studievaardigheden als het leren lezen van teksten, schema's, grafieken, tabellen en kaarten maken we vanaf groep 5 gebruik van de methode Blits. Ook het gebruik van informatiebronnen zoals een woordenboek, een atlas of het internet en het beoordelen van de betrouwbaarheid van deze bronnen komt in de lessen van Blits aan bod.

Engels

Op de Josephschool starten we al in groep 1 met Engels via Vroeg Vreemde Talen Onderwijs (vvto). Engels is overal om ons heen: op televisie, internet, sociale media, in games en zelfs op straat. Daarom vinden wij het belangrijk dat kinderen al op jonge leeftijd met de Engelse taal in aanraking komen.

Jonge kinderen zijn van nature taalgevoelig en durven nog zonder gêne te spreken. Dit maakt het makkelijker om een nieuwe taal op een natuurlijke manier te leren, vooral wat betreft uitspraak en intonatie. Vroeg beginnen met een vreemde taal versterkt niet alleen de taalvaardigheid, maar draagt ook bij aan de algemene cognitieve ontwikkeling.

Ons Engelse lesprogramma richt zich vooral op communicatie en het actief gebruiken van de taal. In de kleutergroepen gebeurt dit op een speelse manier met behulp van de methode iPockets. Naarmate de kinderen ouder worden, krijgt het vak een meer gestructureerd karakter. We maken gebruik van digitale middelen, flashcards en materialen uit de methode.

Vanaf groep 3 werken we met Stepping Stones Junior om de spreek- en luistervaardigheid verder te ontwikkelen. Vanaf groep 5 komt ook lezen en schrijven in het Engels aan bod. Soms worden andere vakken deels in het Engels gegeven (CLIL: Content and Language Integrated Learning). Ons leerkrachtenteam is getraind door EarlyBird, hét expertisecentrum voor vroeg vreemdetalenonderwijs in het Engels. We zijn trots op ons EarlyBird-predicaat met 3 sterren – een erkenning voor ons kwalitatief hoogstaande Engels onderwijs.
Meer weten? Kijk op:
www.europeesplatform.nl
www.earlybirdie.nl

Verkeer

Vanaf groep 4 werken de leerlingen aan de hand van de methode van Veilig Verkeer Nederland aan de verkeersregels, sociaal gedrag in het verkeer en technische vaardigheden. In groep 7 werken de leerlingen toe naar het praktisch en theoretisch verkeersexamen. Het theoretische examen wordt landelijk afgenomen (3VO). De praktische toets (het ‘foutloos’ fietsen) wordt georganiseerd door de gemeente Leiden in samenwerking met de politie.

Godsdienstprojecten

Per schooljaar komt een aantal godsdienstprojecten aan de orde. Deze projecten zijn opgebouwd rond een thema.

In de onderbouwgroepen ligt het accent op de belevingswereld van het kind. Aan de hand van verhalen/prentenboeken wordt ingegaan op thema's als vriendschap, zorgzaamheid, vertrouwen, jezelf verplaatsen in de ander.

In de midden- en bovenbouwgroepen komt er meer aandacht voor het Godsbeeld, de Bijbelverhalen en wereldgodsdiensten. We maken hiervoor gebruik van de methode Wat een verhaal. In deze lessen leren de kinderen dat er vragen bestaan met meerdere antwoorden en respectvol omgaan met ieders mening. De lessen worden door alle kinderen gevolgd. In de bovenbouw brengen we een bezoek aan andere kerken en godshuizen; in groep 6 de Hooglandse Kerk, in groep 7 een moskee, in groep 8 een synagoge. Deze bezoeken worden in de klas voorbereid, in samenwerking met de identiteitsbegeleider van SCOL.

Expressieactiviteiten

Iedere groep geeft één keer in het schooljaar een voorstelling voor ouders, familie en kennissen. Dit gebeurt 's avonds, onder de naam 'klassentheater'. De groepen 7 verzorgen een kerstmusical en de groepen 8 sluiten hun schoolcarrière af met een eindmusical. Voor muziek zijn er twee vakleerkrachten aanwezig. De groepen 4 en 5 laten de geleerde liedjes een paar keer per jaar horen aan de ouders en medeleerlingen tijdens de inloop in ochtend.

Levensbeschouwelijk burgerschap

Iedere school dient aandacht te besteden aan burgerschap. Burgerschap is verweven in ons onderwijsaanbod en in de manier waarop we met elkaar omgaan. Onze ambitie is dat alle leerlingen beschikken over voldoende burgerschapsvaardigheden om het vervolgonderwijs te volgen en te kunnen functioneren in de maatschappij. Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school; vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip, verdraagzaamheid, het afwijzen van onverdraagzaamheid en afwijzing van discriminatie, autonomie en verantwoordelijkheidsbesef hoort daar bij.

Lichamelijke opvoeding

Op de Josephschool zien we bewegingsonderwijs als leervak. De kinderen leren tijdens de gymles naast motorische vaardigheden ook sociale en cognitieve vaardigheden. Omdat we de executieve functies (de voorwaarden tot leren) willen stimuleren met de gymlessen, is er in de gymles veel intensiviteit en variatie en kunnen de kinderen de gymles beleven op eigen niveau en tempo. Hiermee wordt de intrinsieke motivatie bevorderd, wat weer zorgt voor nog meer leerrendement.

De groepen 5 t/m 8 krijgen twee keer in de week les van een vakleerkracht in de grote gymzaal. De groepen 3 en 4 krijgen één keer in de week les van een vakleerkracht in de grote gymzaal en één keer in de week van een vakleerkracht in de speelzaal. De groepen 1 en 2 krijgen twee keer in de week gymles in de speelzaal. Eén gymles wordt gegeven door de groepsleerkracht. De tweede gymles wordt gegeven door de vakleerkracht.

Er wordt elk jaar een sportdag georganiseerd en de Josephschool neemt deel aan verschillende schoolsporttoernooien.

Het gebruik van de computer

ICT en onderwijs zijn op de Josephschool met elkaar verweven. De chromebooks in de school worden dagelijks volop gebruikt en lesgeven zonder digiborden is inmiddels al bijna onmogelijk. In de

groepen 1/2 worden tablets gebruikt, waarmee de kinderen zelfstandig instructies kunnen volgen en ook in kleine groepjes kunnen werken.

Alle kinderen van groep 4 t/m 8 werken met een eigen chromebook. Hierop bevindt zich het lesprogramma dat ontwikkeld is door Snappet. Snappet is een adaptief onderwijsplatform dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. De kinderen krijgen direct feedback op de gemaakte opdrachten en Snappet biedt de leerkracht continu inzicht in de voortgang van leerlingen, wat effectieve differentiatie en gerichte ondersteuning mogelijk maakt. We gebruiken Snappet voor de lessen taal, spelling, rekenen en automatiseren en in groep 8 voor lessen burgerschap.

Wij vinden dat het digitaal lesgeven de kinderen en de leerkrachten voordelen biedt die passen bij onze visie op goed onderwijs. Kinderen werken aan leerdoelen van kernvakken die aansluiten bij hun eigen niveau. De leerkracht wordt ontzorgd met een systeem dat inzicht en handelingsperspectief biedt en tijd en ruimte geeft om leerlingen beter te begeleiden. Het voordeel van werken met chromebooks, is dat de leerlingen op hun eigen tempo en niveau aan de slag kunnen. Waar een leerkracht normaliter op maximaal 3 niveaus kan lesgeven tijdens een les, werkt nu ieder kind op eigen niveau. Ook is het voor de leerkracht gemakkelijker om al tijdens de les te signaleren wie extra instructie nodig heeft en deze dan ook direct kan geven. Wanneer kinderen op papier werken, valt dit soms pas op tijdens het nakijken en kun je pas een dag later extra instructie geven.

Op school is een Snappetcoach aanwezig; hij monitort de gang van zaken in de klas en analyseert, met de leerkracht, het aanbod en de resultaten. De chromebooks worden aan de kinderen ter beschikking gesteld. De apparatuur blijft op school en wordt door ons onderhouden. Dat betekent dat we altijd kunnen beschikken over de juiste materialen. Bij wangebruik en moedwillig molest, zullen we de rekening aan de ouders van de leerling sturen.
Voor meer informatie kunt u kijken op: www.snappet.org

Digitale geletterdheid

Veranderingen in de samenleving laten zien dat we onze leerlingen een andere bagage moeten meegeven dan louter kennis. In de toekomst worden andere competenties op de arbeidsmarkt gevraagd. Deze competenties staan beschreven in de kerndoelen van digitale geletterdheid.

Het belangrijkste doel van digitale geletterdheid (DG) is om leerlingen kritisch en actief te kunnen laten functioneren in een mediarijke wereld. Daarom streven wij ernaar alle leerlingen eind groep acht basisniveau digitaal geletterd te laten zijn. De vier domeinen van DG (informatievaardigheden, ICT-basisvaardigheden, computational thinking en mediawijsheid) spelen een rol bij het onderwijs op onze school. Passend bij het profiel van onze school worden er binnen DG bepaalde accenten gelegd. Er wordt nadruk gelegd op basis knopvaardig zijn, de gevaren en mogelijkheden van digitale technologie, ethisch handelen; zoals regels voor informatiebeveiliging en privacy, het vinden van en op waarde schatten van (online) informatie en digitaal burgerschap. Om het basisniveau te bereiken leren kinderen hoe ze digitale technologie kunnen toepassen (ontwikkeling van vaardigheden) en worden ze geholpen om hun talenten op digitaal gebied (verder) te ontplooien.

Buiten- en naschoolse activiteiten voor leerlingen:

Naast de activiteiten die op school plaatsvinden, wordt er ook buiten de school van alles georganiseerd. Enkele voorbeelden zijn:
- schoolreisje;
- minikoraal voor groep 7 en 8
- sportdag;

• schoolkamp voor groep 8;
• deelname aan sporttoernooien;
• schooltuinen;
• museumbezoek;
• theaterbezoek;
• excursies;
• techniekworkshops op Technolab

Over al deze activiteiten krijgt u informatie door middel van de kalender in Social Schools en via de digitale nieuwsbrief, die wekelijks wordt uitgegeven. Het uitvoeren van al deze extra's vraagt om begeleiding van ouders. We vragen regelmatig uw hulp om kinderen te begeleiden en te vervoeren. Gelukkig is het merendeel van onze ouders bereid om een bijdrage te leveren aan deze extra's.

Hoe geven we ons onderwijs vorm?

Het zelfstandig werken

De leerlingen krijgen regelmatig de gelegenheid om zelfstandig te werken. Dit kan inhouden dat de leerlingen, nadat ze bijvoorbeeld het verplichte programma af hebben, kunnen kiezen uit verschillende opdrachten en doelen op het gebied van rekenen, taal, wereldoriëntatie. Het kan ook voorkomen dat zij een ochtend- of een middagtaak krijgen die zij zelf mogen plannen. Vanaf groep 2 leren we de kinderen te werken met een dag- en weektaak.
De leerlingen leren tijdens het zelfstandig werken:

- zelf keuzes maken;
- zelf problemen op te lossen;
- Samenwerken.

Met de leerlingen zijn de regels, die tijdens het zelfstandig werken gelden, vooraf duidelijk besproken. De leerkracht heeft intussen tijd om:

- leerlingen individueel of in kleine groepjes te helpen,
- leerlingen te observeren.

Coöperatief leren

Coöperatief leren levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Op de Josephschool werken we een paar keer per week volgens de principes van coöperatief leren. Al in de kleutergroepen beginnen we met deze coöperatieve werkvormen.

Leerlingen leren met en van elkaar. Leerlingen die coöperatief leren, werken op een gestructureerde manier samen in kleine, veelal heterogeen samengestelde groepen. De achterliggende gedachte is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar juist ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt. Door de samenwerking in een groepje, ontwikkelen leerlingen ook samenwerkingsvaardigheden.

Sterker door verschillen

Binnen coöperatief leren kunnen verschillen tussen leerlingen benut worden: Leerlingen die een lesdoel beheersen helpen leerlingen die het lesdoel nog niet beheersen. Op hun beurt krijgen de leerlingen die een lesdoel beheersen meer inzicht in de leerstof door de uitleg die ze aan anderen geven. Door samen te werken, leren de leerlingen in een groep elkaar beter kennen. Er ontstaat een

klimaat in de klas waarin leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen.

De uitgangspunten

Coöperatief leren gaat uit van vier basisprincipes:

- Gelijke deelname, dit betekent dat ieder kind op een gelijke manier deelneemt.
- Individuele aanspreekbaarheid, dit betekent dat ieder kind verantwoordelijk is voor zijn/haar eigen bijdrage aan het geheel van de opdracht. De leerkracht kan dit ook altijd terugzien.
- Positieve wederzijdse afhankelijkheid, dit betekent dat de kinderen elkaar nodig hebben bij het uitvoeren van een opdracht.
- Simultane actie, dit betekent dat alle kinderen tegelijkertijd actief zijn.

Omgaan met verschillen (handelingsgericht werken) en groepsplannen

Op de Josephschool willen we zo goed mogelijk inspelen op de onderwijsbehoeften van iedere leerling. De onderwijsbehoeften van leerlingen leggen we vast in een groepsoverzicht algemeen, waarbij we de bevorderende en belemmerende factoren beschrijven. Naar aanleiding van de resultaten van het leerlingvolgsysteem wordt een groepsplan voor de vakgebieden rekenen, spelling en lezen opgesteld. In het groepsplan wordt de groep leerlingen opgedeeld in drie verschillende niveaus, te weten: Aandacht, Basis en Competent. Het onderwijs wordt aangepast aan de instructiebehoefte van de groep. De groepsoverzichten en groepsplannen worden periodiek – met behulp van input van intern begeleiders, collega's en leerlingen – geactualiseerd.

De resultaten van het onderwijs

Referentieniveaus

Wat een leerling precies moet kennen en kunnen is vastgelegd in referentieniveaus. Zo kan een school zien hoe een leerling zich ontwikkelt op het vlak van lezen, taal en rekenen.

Voor taal gaat het hierbij om de vier taaldomeinen:

- Mondelinge taalvaardigheid (gesprekken voeren, luisteren en spreken)
- Lezen (onder andere zakelijke teksten en literaire teksten lezen)
- Schrijven (bijvoorbeeld een instructie of betoog schrijven)
- Begrippenlijst (bijvoorbeeld kennis van begrippen als klinker, zelfstandig naamwoord of spreekwoord) en taalverzorging (taal correct toepassen).

Voor rekenen gaat het om vier domeinen:

- Getallen
- Verhoudingen
- Meten & meetkunde
- Verbanden

Voor het primair onderwijs zijn twee niveaus vastgesteld voor lezen, taalverzorging en rekenen:

- Niveau 1F: **fundamenteel niveau**
- Niveau 1S/2F : **hoger streefniveau**

1F is het niveau voor taal en rekenen dat bijna alle kinderen aan het einde van de basisschool zouden moeten beheersen. 2F is het streefniveau voor taal en 1S voor rekenen. Het streefniveau is voor leerlingen die meer aankunnen. De schoolweging is een factor die rekening houdt met de leerlingpopulatie van een school. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt de referentieniveaus en de schoolweging om de onderwijsresultaten van scholen te beoordelen.

De Josephschool heeft doelen gesteld t.a.v. de referentieniveaus die recht doen aan de schoolweging en daarmee de leerlingpopulatie. Onze resultaten op groeps-, cohort- en schoolniveau passen bij de gestelde doelen. Twee keer per jaar worden, na de afname van de Dia leerlingvolgsysteemtoetsen, de resultaten geanalyseerd en getoetst aan de gestelde doelen.

3. De ouders en de school

Op onze school hechten wij veel waarde aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Wij geloven dat leerlingen het meest tot hun recht komen wanneer ouders en leerkrachten elkaar versterken vanuit een gedeeld doel: het welzijn en de ontwikkeling van ieder kind. Die samenwerking vraagt om wederzijds vertrouwen, open communicatie en vooral ook respect voor ieders rol en verantwoordelijkheid. Door samen te werken in vertrouwen en met respect voor elkaars deskundigheid, bouwen we aan een school waar iedereen zich veilig en gezien voelt.

Het belang van ouderbetrokkenheid

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Als school willen wij u informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over de resultaten van uw kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Ook doen wij als school een beroep op de ouders, om aan allerlei activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.

Ouderactiviteiten

Ouders/verzorgers (hierna genoemd als ouders) zijn op vele manieren actief in de school. Een moderne basisschool kan niet zonder deze ouderhulp.

De medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol in de school. Daarnaast heeft iedere klas een of meerdere klassenouder(s), die op verzoek van de leerkracht zaken voor de groep regelt. Bij de klassenouder kunt u als ouder ook terecht met praktische vragen. Ouders zijn actief bij vele activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- hulp bij het lezen in groep 3
- verkeersbrigadier zijn
- helpen tijdens de sportdagen
- begeleiden van groepjes leerlingen bij excursies
- luizenpluizen

SCOL sluit ieder schooljaar een collectieve ongevallenverzekering af, waardoor ook ouders die op school helpen, zijn verzekerd.

Aanmelding en plaatsing van een kind op school

Wanneer u als ouder belangstelling heeft voor onze school, kunt u via mail of telefonisch een afspraak maken met de directeur. In een persoonlijk gesprek wordt u verder geïnformeerd en kunt u de school bekijken.

Kiest u definitief voor de school dan wordt u verzocht een aanmeldingsformulier in te vullen. Vanaf 2018 is er beleid geformuleerd door de gemeente Leiden en alle schoolbesturen. Concreet betekent dit dat een kind pas kan worden aangemeld als het de leeftijd van 3 jaar heeft bereikt. Uitgezonderd zijn de broertjes en zusjes van leerlingen, die reeds leerling van onze school zijn. Deze kinderen kunnen meteen na hun geboorte worden ingeschreven. De toestroom van nieuwe kleuters is de laatste jaren groter dan de school kan verwerken dus kan er sprake zijn van een wachtlijst.

U geeft uw kind op door het insturen van het aanmeldformulier na de 3e verjaardag. Om een gelijke verdeling van leerlingen te krijgen op leeftijd, werken we met tijdsblokken van een maand. Per maand worden er gemiddeld 9 kinderen definitief ingeschreven. (12 maanden x 9 leerlingen= ca. 108 nieuwe 4-jarigen per jaar).

U ontvangt een bericht over toelating binnen 6 weken na de aanmelding. Bij overschrijding van het aantal aangemelde leerlingen zal ook de afweging worden gemaakt waar het kind woont. Het is niet wenselijk dat er voor leerlingen binnen de aangrenzende wijken geen plek meer is op een school in de buurt. Op de website onder aannamebeleid vindt u de aanmeldingsprocedure nader uitgelegd. De aanmelding is pas definitief als u vanuit school een bericht van toelating heeft ontvangen en die vervolgens door u wordt bevestigd.

Als uw kind daadwerkelijk is toegelaten, krijgt u ca. 6 weken voor de 4e verjaardag een uitnodiging toegestuurd. Hierin staan praktische zaken beschreven en ook de groepsindeling vindt u hierin terug. De vierjarige leerlingen gaan de eerste week alleen 's morgens naar school om rustig te kunnen wennen. Vanaf de tweede week zijn de leerlingen welkom om volledig mee te draaien met de groep. Zie ook hoofdstuk 6.3: Beleid toelating en verwijdering.

Tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang is een wettelijke verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. De Josephschool biedt vanzelfsprekend een mogelijkheid tot overblijven. Het overblijven op zich wordt georganiseerd door een stichting, te weten: Kinderstralen/lunchen op school.

Kinderstralen werkt met zowel pedagogisch medewerkers, als met vrijwillige overblijfkrachten. De directie heeft samen met de Medezeggenschapsraad onderzocht welke wijze van overblijven het beste past bij het ritme en pedagogisch beleid van de Josephschool en heeft voor deze stichting gekozen.

De lunch wordt gebruikt in het klaslokaal. Bij de kleuters wordt hier ruim de tijd voor genomen en daar worden de kinderen begeleid door een overblijfkracht. Na een half uur komt de leerkracht terug om het laatste kwartier in de klas te verzorgen alvorens de les weer begint. De groepen 3 t/m 8 eten met de eigen leerkracht en spelen buiten (bij slecht weer binnen) onder toezicht van de overblijfmedewerkers. Het overblijven is een dienstverlening, waarvoor de financiële bijdrage van de ouders rond de € 150,- per jaar is. De ouders betalen rechtstreeks aan Stichting Kinderstralen en krijgen via een app toegang tot een beschermde omgeving. Voor kinderen die meer rust nodig hebben tussen de middag is er een speciale overblijfvoorziening: het pauzeproject.

Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

Social Schools

We werken met een digitaal communicatieplatform voor school en ouders, Social Schools geheten. Via de leerkracht wordt u uitgenodigd om uw mailadres in het systeem te zetten, zodat school en ouders op een gemakkelijke manier met elkaar in contact kunnen komen. Een leuke manier om op de hoogte te zijn van het schoolse leven van uw kind is het volgen van de blogs, die de leerkrachten sturen. Foto's van bijzondere lessen of momenten brengen het gesprek over school met uw kind op gang.

Via Social Schools heeft u ook toegang tot een digitale kalender. Hierin staan o.a. vermeld:

- de exacte data van reeds geplande activiteiten;
- het vakantierooster en de roostervrije dagen van het betreffende schooljaar;

Veel praktische informatie (zoals gymtijden, huiswerk e.d.) ontvangt u in de informatiebrief van de leerkracht bij de start van het schooljaar.

Nieuwsbrief en website

Een keer per week verschijnt de nieuwsbrief. De nieuwsbrief ontvangt u digitaal via Social Schools. U leest hierin over allerlei gebeurtenissen in de klas en in de school. De kopij wordt geleverd door de directie, de leerkrachten, de ouderraad, de medezeggenschapsraad, en individuele ouders. Op de website van onze school (www.josephschool.nl) vindt u o.a.:

- informatie over de school (visie en missie);
- downloads en documenten voor ouders.

Klassenouders

In elke klas is minimaal één ouder actief om de leerkracht te assisteren bij speciale momenten. Zij benaderen de overige ouders met een praktische hulpvraag en voelen zich betrokken bij de klas. Bij de jaarlijkse theateravond zetten zij de kinderen en de leerkrachten in het zonnetje.

Ouderavonden

Gedurende het schooljaar worden er twee informatieavonden gehouden in de kleutergroepen (september/januari). De overige groepen informeren u met informatiebrief. De leerkrachten informeren u dan over de inhoud van de verschillende vakgebieden en methodes. Ook vertellen zij iets over de regels en afspraken in de groep.

Thema-avond

Ieder jaar wordt er minimaal één thema-avond georganiseerd over een onderwerp dat interessant is voor ouders van kinderen in de basisschoolleeftijd. Jaarlijkse thema-avonden zijn:

- Voorlichting over het leren lezen in groep 3 door de leesspecialist
- Voorlichting over het werken met Snappet in groep 4
- Voorlichting over het voortgezet onderwijs
- Eens in de twee jaar organiseren we een thema-avond over het gebruik van social media

De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 4 ouders en 4 teamleden, die de ouders en het schoolteam vertegenwoordigen. De MR leden worden gekozen door ouders en personeel. Bij meerdere kandidaten, wordt er gestemd. Elk belangrijk besluit dat de directie of het schoolbestuur wil nemen moet worden voorgelegd aan de MR.

Op zijn beurt kan de MR elk standpunt dat hij heeft, kenbaar maken aan de directie of het schoolbestuur. De MR heeft bij sommige zaken adviesrecht, bij andere zaken instemmingsrecht. De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar. Eén keer per jaar brengt de MR schriftelijk verslag uit van alles wat zij heeft gedaan. Tussentijds informeert zij de achterban via de Nieuwsbrief. De notulen van de MR worden op de website geplaatst. Email van de medezeggenschapraad: mr@josephschool.nl

Daarnaast is er een GMR (Gemeenschappelijk Medezeggenschapraad). Dit is een overkoepelende raad van alle scholen binnen ons bestuur. De GMR houdt zich bezig met school overstijgende zaken. In deze raad zijn leerkrachten en ouders van de SCOL-scholen vertegenwoordigd. De Josephschool wordt met 2 teamleden vertegenwoordigd in de GMR.

De Ouderraad

De ouderraad (OR) bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders. De ouderraad houdt zich met verschillende praktische activiteiten bezig:

- het actief bevorderen van ouderhulp;
- meehelpen en organiseren van pleinfeest, hutspot eten, Sintviering, Kerstborrel, musicalavonden enz..

De ouderraad vergadert ongeveer 6 keer per jaar. Jaarlijks vraagt de ouderraad, na overleg met de directie en na goedkeuring door de MR, aan de ouders een financiële bijdrage per kind om alle extra activiteiten te bekostigen. Deze bijdrage is vrijwillig. De MR houdt toezicht op de financiële boekhouding van de ouderraad. Uit de ouderbijdrage wordt o.a. bekostigd:

Schooltuinen groepen 6

De leerlingen uit groep 6 krijgen halverwege het schooljaar een eigen schooltuin toebedeeld. Zij gaan dan wekelijks naar deze schooltuin toe en verbouwen daar hun eigen groenten en bloemen. De leerlingen nemen de oogst van de tuinen mee naar huis.

Budget klassenouders

Klassenouders krijgen budget van de ouderraad. Met dit budget organiseren zij onder andere het kerstdiner en de paaslunch.

De leerlingenraad

Sinds een aantal jaren heeft onze school een leerlingenraad. In deze raad zitten leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Jaarlijks vinden hiervoor verkiezingen plaats. De leerlingenraad denkt mee over de invulling en het verbeteren van het onderwijs. De kinderen uit de leerlingenraad zijn initiatiefnemer en/of betrokken bij de organisatie van activiteiten zoals een complimentendag en een goede doelenactie. Daarnaast zijn zij een spreekbuis voor de leerlingen.
Het doel van de leerlingenraad:

- De kinderen adviseren de directie en het team over onderwerpen die met een dagelijkse schooldag te maken hebben. Kortom, de kinderen krijgen een stem.
- De kinderen doen leerervaringen op m.b.t. het democratisch proces.
- De kinderen leren rekening te houden met elkaar en respect te hebben voor de mening van de ander.

De leerlingenraad vergadert maandelijks onder leiding van een directielid. De leerlingenraad bepaalt voor een groot deel zelf haar agenda.

Ouderbijdragen

De ouderbijdrage is een vrijwillige financiële bijdrage van ouders aan de school voor bepaalde activiteiten van de leerlingen. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hierover bericht van de school. Na afloop van het schooljaar wordt aan de ouderraad verantwoording afgelegd over de besteding van de gelden. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage heeft geen gevolgen voor de leerling. De leerling wordt niet uitgesloten voor activiteiten. Natuurlijk hopen wij dat ouders begrijpen dat een financiële bijdrage goed is voor het aanbod en de kwaliteit van de activiteiten.

Heeft u een laag inkomen en wilt u weten of u financiële ondersteuning kunt krijgen? Op de volgende websites vindt u hierover meer informatie:
Gemeente Leiden: https://gemeente.leiden.nl/inwoners-en-ondernemers/uitkeringen-en-inkomen/hulp-bij-laag-inkomen/
NIBUD: https://berekenuwrecht.nibud.nl/#/panel/0

Schoolreis

Voor de bekostiging van de jaarlijkse schoolreis in september vragen wij als school een bijdrage. Van dit bedrag wordt de reis van en naar de attractie betaald en het entreebewijs.

Kamp groepen 8

Groep 8 gaat ieder jaar op kamp. Voor de bekostiging van dit kamp vragen we de ouders van kinderen in groep 8 een bijdrage.

4. Begeleiding van leerlingen

Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in de onderbouw (groep 1-2)

Vanaf groep 1-2 wordt de ontwikkeling van elke leerling gevolgd en geregistreerd door het invullen van het Ontwikkeling Volg Model (OVM). Dit is een observatiemethode waarbinnen alle ontwikkelingsaspecten aan bod komen en die visueel gemaakt worden door middel van het inkleuren van de diverse ontwikkelingslijnen. Als school hebben we voor dit model gekozen omdat het ontwikkelingsgericht is. Een kind wordt niet vergeleken met de 'gemiddelde' leerling, maar juist als individu in beeld gebracht en vergeleken met zichzelf, of de leerling zelf groeit.

Als een leerling 6 weken in groep 1 zit vult de leerkracht de eerste lijnen van het OntwikkelingsVolgModel voor kleuters in (OVM). Hierna volgt een oudergesprek waarin de leerkracht opvallende zaken uit het entreeformulier, de overdracht vanuit de voorschoolse voorziening en het OVM doorneemt.

De ouders van de leerlingen van groep 1 en 2 worden twee keer per jaar uitgenodigd om de ontwikkeling van hun kind te bespreken met de groepsleerkracht. Deze gesprekken vinden plaats na schooltijd. Bij twijfel over de ontwikkeling van de kinderen, wordt zo nodig gebruik gemaakt van aanvullende informatie. Deze gegevens worden gebruikt om bijv. met de ouders te bespreken of een kind de overstap naar groep 3 kan maken.

Het volgen van de ontwikkeling van de leerling in midden- en bovenbouw (groep 3 t/m 8)

Tijdens hun schooltijd vergaren de kinderen veel kennis. Om te kunnen controleren of deze kennis beklijft, worden de resultaten van uw kind op gebied van rekenen, taal en spelling gevolgd door Snappet. Per leerdoel wordt gekeken of het doel behaald is. Bij een klein deel van de andere vakken worden zgn. methodetoetsen afgenomen (studievaardigheden, Engels). Er wordt op twee manieren getoetst: met behulp van de methodegebonden toetsen en door middel van de Dia toetsen. Beiden toetsen de kennis op een andere manier. Wat exact de verschillen zijn tussen deze twee toetsen wordt hieronder toegelicht.

De methodegebonden toetsen

Op de Josephschool leren de kinderen aan de hand van methodes. Dit zijn boeken, werkboeken en software op hun chromebook, waarin stapsgewijs nieuwe leerstof wordt aangeboden over een leergebied, bijvoorbeeld taal, rekenen of begrijpend lezen. Deze methodes bestaan uit verschillende blokken (een periode waarin vaak een thema centraal staat). Een blok duurt meestal een paar weken. Aan het einde van een blok wordt de kennis getoetst. Dit betekent dat de kinderen iets leren wat direct daarna wordt getoetst wij noemen deze toetsen een 'korte termijn toets'. De toetsen van rekenen, taal en spelling zijn bedoeld om te kijken of de leerlingen de aangeboden leerstof beheersen.

Diatoetsen

De kennis van de kinderen wordt tevens getoetst aan de hand van Dia toetsen. Dit zijn landelijke, methodeonafhankelijke toetsen. Deze toetsen worden tweemaal per jaar door de kinderen gemaakt. Deze toetsen meten de kennis van de kinderen over een langere periode, een half of één heel jaar, daarom worden deze toetsen een 'lange termijn toets' genoemd.

Dankzij de adaptieve Diatoetsen komt iedere leerling tot zijn recht. Met toetsen op eigen niveau, niet te moeilijk, maar zeker ook niet te makkelijk. De adaptieve toetsen passen zich automatisch aan op het niveau van de leerling.

De toetsen van DIA zijn grotendeels digitaal. Leerlingen ervaren het digitaal toetsen vaak als prettig, ze kunnen zich beter concentreren. Door het werken op Chromebooks en met Snappet zijn de kinderen ook gewend om digitaal te werken. Leerlingen worden door de toets geleid met vragen die één voor één op het scherm komen. Vragen eerst overslaan en terugbladeren kan ook. De resultaten van de Dia-toetsen, geven direct een helder inzicht waar iedere leerling staat. In één oogopslag ziet de leerkracht waar de leerling, de groep en de school staan ten opzichte van de referentieniveaus en ten opzichte van de streefscores die gelden voor het leerjaar. De scores zijn heel inzichtelijk, want de Dia-groeiwijzer werkt met een kleurenliniaal.

Naast dat we de ontwikkeling van de leerlingen volgen tijdens de leeslessen en het vrij lezen, toetsen we de leerlingen met landelijke toetsen. Hiervoor gebruiken we de AVI toetsen en de DMT toetsen. Leerlingen die hierop uitvallen brengen we in kaart en bespreken we in de jaargroep en met de intern begeleiders. We zorgen ervoor dat deze leerlingen extra begeleiding krijgen bij het lezen en betrekken hierbij ook de ouders. Wanneer het nodig is, breiden we de leestijd uit.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op school gaat het natuurlijk niet alleen om het vergaren van kennis, maar ook om de sociale en emotionele ontwikkeling van de kinderen. Om deze ontwikkeling te bevorderen maken we gebruik van een speciale methode Kanjertraining en godsdienstlessen. Het welbevinden en de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied wordt dagelijks ‘gepeild’ door middel van observaties. Wanneer een leerkracht signaleert dat een kind niet lekker in zijn/haar vel zit proberen we daar direct en zo goed mogelijk op in te springen. Daarnaast peilen we de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen tweemaal per jaar aan de hand van de observatielijsten van Kanvas.

De kinderen vullen vanaf groep 3 ook zelf een aantal vragenlijsten in, te weten:

- Een sociogram, daarin kunnen de kinderen aangeven met welke kinderen ze het prettig vinden om te spelen en/of te leren (vanaf groep 3).
- Een leerlinglijst, daarin vertellen de kinderen hoe ze zich persoonlijk voelen, hoe ze zich voelen in de omgang met anderen en hoe ze zich voelen t.o.v. school (vanaf groep 5).
- Veiligheidsenquête, in deze enquête kunnen de kinderen kwijt op welke momenten ze zich wel of niet veilig voelen op school (vanaf groep 5).

Met de observaties van de leerkrachten en de informatie uit de vragenlijsten van de kinderen proberen we goed te reageren op signalen die hieruit naar voren komen.

Sidi PO

Voor de signalering van meer-, hoogbegaafden en onderpresteerders maken we gebruik van Sidi PO. De leerkrachten signalen in alle jaargroepen welke leerlingen op één of meerdere vlakken cognitief talent hebben. Dit gebeurt door middel van SIDI PO. De Sidi PO wordt ingevuld voor leerlingen van wie wordt vermoed dat ze op één of meerdere vlakken cognitieve talenten hebben of als hierover getwijfeld wordt.

Rapportfolio

De Josephschool gebruikt MijnRapportfolio (het digitale portfolio). Leerkrachten en leerlingen laten hier zien wat er geleerd is door uw kind. Een manier, die aansluit bij de huidige werkwijze binnen de Josephschool.

De resultaten van de vakken en informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling ontvangen de kinderen vanaf groep 3 tweemaal per jaar in hun rapportfolio. Hierin wordt beschreven wat er op de verschillende vakgebieden is aangeboden en wat uw kind heeft geleerd en wat nog aandacht behoeft. Van de vakken die op Snappet worden geoefend ontvangt u een uitdraai van de grafiek waarin de groei van uw kind zichtbaar wordt. Deze worden als bijlage bij het rapportfolio gevoegd. Daar waar methodetoetsen worden afgenomen worden de resultaten weergegeven met: goed, ruim voldoende, voldoende, zwak en onvoldoende. Ook de resultaten van de methode onafhankelijke Dia toetsen worden 2 keer per jaar gedeeld in het rapportfolio.

De groepen 8 ontvangen alleen bij het eerste rapport de resultaten van de Dia-toetsen. Daarnaast ontvangen de groepen 8 in maart de resultaten van de doorstroomtoets.

Hoe gaat het met uw kind?

Vanaf groep 3 worden ouders tweemaal per jaar uitgenodigd voor een gesprek. Het eerste gesprek is vooral een kennismaking en bedoeld voor de uitwisseling van de eerste indrukken. Vooral het kind en niet de resultaten staan hierbij centraal. Een aantal jaar geleden zijn we gestart met het voeren van de Kind-Ouder-Gesprekken vanaf groep 5. In de eerste weken van het schooljaar wordt er een afspraak gemaakt om kennis te maken en met het kind samen de verwachtingen voor het nieuwe schooljaar te bespreken.

Bij het eerste rapport wordt u uitgenodigd om het rapport met de leerkracht te bespreken. Daarbij worden ook de uitslagen van de halfjaarlijkse Dia toetsen besproken. In groep 7 krijgen leerling en ouders tijdens het rapportgesprek een eerste uitstroomperspectief. In groep 8 is er begin januari een gesprek waarin het voorlopige advies voor het voortgezet onderwijs wordt gegeven.

Indien daartoe aanleiding is, worden de ouders ook tussentijds of aan einde van het schooljaar uitgenodigd voor een gesprek. Als u zelf behoefte heeft aan een gesprek, bent u vanzelfsprekend welkom om een afspraak te maken.

Leerlingdossier

Van iedere leerling wordt een digitaal dossier bijgehouden door de groepsleerkracht. Daarin staan administratieve gegevens van gesprekken, onderzoeksverslagen, handelingsplannen, toets- en observatiegegevens van de verschillende ontwikkelingsgebieden.

De gegevens in het leerlingdossier zijn voor u in te zien en alleen overdraagbaar na de toestemming van de ouders. Sinds de invoering van de Wet Persoonsgegevens, is de school aan strenge regels gebonden. U kunt ervan op aan dat wij deze wet strikt naleven.

De begeleiding van leerlingen met specifieke behoeften

Leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij het leerproces worden in eerste instantie binnen de groep geholpen. De leerkracht kan een beroep doen op advies van de intern begeleider. De intern begeleider heeft o.a. de volgende taken:

- bespreken van de groepsplannen
- klassenobservaties
- bespreken van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte met de leerkracht
- in gesprek gaan met ouders, leerkracht, leerlingen om de geboden hulp zo effectief mogelijk te laten verlopen
- adviseren van de leerkracht
- het afnemen van aanvullende toetsen / SiDi PO
- het onderhouden van contacten met externe organisaties

Ook heeft de school een orthotheek. Hier kunnen leerkrachten (hulp-)materialen lenen en/of achtergrondinformatie opzoeken om leerlingen zo goed mogelijk te helpen.

Soms kan het voorkomen dat een kind leer- en/of gedragsproblemen heeft. Wanneer dat het geval is, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider. Samen bespreken zij welke stappen er verder genomen moeten worden. Als ouders wordt u van meet af aan betrokken in dit proces. Er kan een onderzoek volgen in de vorm van toetsen en het doen van observaties. Naar aanleiding van de resultaten van het onderzoek wordt bepaald of de hulpverlening binnen of buiten de groep moet plaatsvinden en/of expertise van buitenaf gewenst is. Daarnaast is aan elke school vanuit het samenwerkingsverband PPO regio Leiden een onderwijsspecialist verbonden.

Voor het inschakelen van expertise van buitenaf is altijd toestemming van ouders nodig. In sommige situaties zal, in het belang van de leerling, besloten worden om hem/haar te laten doubleren, of juist in een versneld tempo door te laten gaan, zodat een overstap gemaakt kan worden naar een volgende groep. Zie hiervoor ook het beleid ‘Doorstroom en doubleren’.

Als er behoefte is aan ondersteuning bij de aanpak van een kind of een groepje kinderen, dan kan het expertteam ingeschakeld worden. Dit gebeurt om de leerkracht meer expertise op te laten doen en/of adviezen te geven, om zo effectiever om te kunnen gaan met de verschillen in de groep. Ook kan de intern begeleider de leer- en/of gedragsproblemen van een kind bespreken in het Ondersteuningsteam (OT). Dit is een multidisciplinair team dat vanuit verschillende invalshoeken naar het kind en zijn omgeving kijkt. In het OT kunnen o.a. de intern begeleiders van de school, de adviseur Passend Onderwijs, de jeugdarts van de GGD en andere specialisten deelnemen. Ouders en leerkracht(en) sluiten standaard aan bij het overleg. Op uitnodiging van de IB-er(s) kunnen ook het jeugdteam en de leerrechtambtenaar bij het Ondersteuningsteam aansluiten. De directeur is voorzitter van dit ondersteuningsteam.

Indien nodig zal een leerling verwezen worden naar een passende hulpverlenende instantie of een meer passende vorm van onderwijs. Hierover staat meer te lezen in de paragraaf ‘passend onderwijs en onze school’. Bij de verwijzing naar het speciaal (basis) onderwijs en/of het inschakelen van een passende hulpverlenende instantie, spelen ouders een belangrijke rol in de procedure. Als ouders niet akkoord gaan met de verwijzing of het door school noodzakelijk geachte inschakelen van een passende hulpverlenende instantie, volgt een gesprek met ouders, intern begeleider en directie.
In dit gesprek zal worden aangegeven dat de school handelingsverlegen is. Dit betekent in de praktijk dat we de leerling zo goed mogelijk zullen begeleiden binnen de mogelijkheden van de school, maar de leerling niet altijd kunnen bieden wat hij nodig heeft.

Kikkerklas, Anders Denken en Leren Leren

Er is ook een groep leerlingen die extra hulp behoeft omdat zij meer- en/of hoogbegaafd zijn. Wanneer blijkt dat deze leerlingen niet voldoende tot ontwikkeling kunnen komen met behulp van differentiatie binnen het eigen leerjaar (d.m.v. compacten (stof indikken) en verrijken (stof uitbreiden), kan besloten worden deze leerlingen te laten deelnemen aan de zogeheten Kikkerklas (kleuters), Anders Denken-klas of de Leren Leren-klas.

Deze klassen bieden deze groep leerlingen een dagdeel per week en/of aantal uur per week onderwijs waarbij de inhoud is toegesneden op de behoeften van deze leerlingen. Dit kan variëren van het vergroten van de sociale vaardigheden, het leren toepassen van leerstrategieën en projectonderwijs. De kinderen werken gedurende de week ook in de eigen klas aan deze taken. De leerkracht meldt de leerlingen aan, via de intern begeleider, om deel te nemen aan deze extra

mogelijkheden. We werken met een groep kleuters, met middenbouwleerlingen en met bovenbouwleerlingen.

De begeleiding van overgang van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisschool stromen de leerlingen door naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keus uit vele scholen. We proberen leerlingen en ouders te helpen bij die keuze. Zo organiseren we een informatieavond voor de ouders van groep 7 en 8, waarin de verschillende schooltypes worden uitgelegd. De leerlingen van groep 8 ontvangen in november de VO gids. Hierin staat informatie over de verschillende VO scholen in de regio en algemene informatie over de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs (www.devogids.nl)

Tijdens het eerste rapportgesprek van groep 7 wordt een eerste uitstroomperspectief gegeven. Midden groep 8 wordt het voorlopig advies besproken met u en uw kind tijdens het adviesgesprek. Dit voorlopig advies wordt bepaald en besproken door de leerkracht, de intern begeleider en het MT. Het voorlopig advies wordt opgesteld op basis van de uitslagen van de DIA toetsen van het leerlingvolgsysteem (waarbij vooral gekeken wordt naar de resultaten van rekenen en begrijpend lezen omdat dit de belangrijkste voorspellers voor het functioneren op het voortgezet onderwijs blijken te zijn), de Snappet resultaten, observaties, werkhouding en motivatie van de leerling. Met dit advies kunnen de kinderen worden aangemeld bij de school van hun keuze.

In februari wordt de Doorstroomtoets afgenomen. De uitslag van de doorstroomtoets is doorgaans een bevestiging van het advies. Mocht de doorstroomtoets lager uitvallen dan verwacht dan blijft het schooladvies staan. Als de toets uitslag hoger uitvalt, is de school verplicht het advies aan te passen tenzij dit niet in het belang van de leerling is.

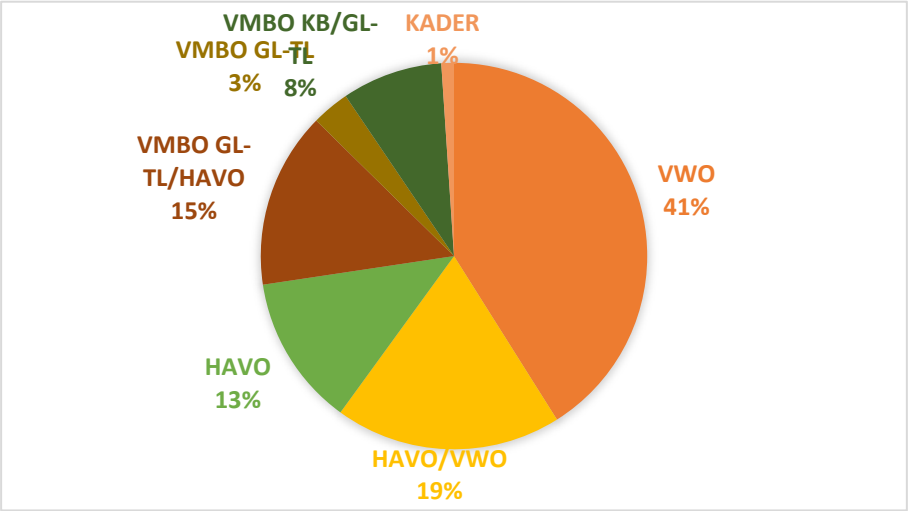
Om de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs zo goed mogelijk te laten verlopen wordt een digitaal overdrachtsdossier ingevuld. Vaak is er ook sprake van een zgn. ‘warme’ overdracht waarbij de coördinator van de vervolgschool contact opneemt met de leerkracht van groep 8.

In 2019 hebben we de overstap gemaakt naar de DIA Eindtoets, omdat die meer recht doet aan de ontwikkeling van de kinderen en het gegeven onderwijs op de Josephschool. Het landelijk gemiddelde van de DIA eindtoets ligt rond de 360. De score van de eindtoets van de afgelopen jaren op de Josephschool is als volgt:

Schooljaar	Score Josephschool
2022/2023	366,2
2023/2024	366,5
2024/2025	366,3
2025/2026	367,2

Hieronder ziet u een overzicht van de doorstroming van de 95 leerlingen naar het voortgezet onderwijs aan het einde van schooljaar 2025-2026.

Uitstroom niveau (Doorstroomtoets) 2025-2026



Uitstroom VO- scholen 2025-2026

Scholen	Aantal leerlingen
Beroepscollege Leystede	2
Bonaventuracollega Agora	2
Bonaventuracollege Burgravenlaan	27
Bonaventuracollege Marienpoelstraat	11
Da Vinci college; Kagerstraat	2
Da Vinci College; Lammenschans	3
Leonardo college	4
Marecollege	2
Rijnlands Lyceum; Oegstgeest	7
Stedelijk Gymnasium Athena	19
Stedelijk Gymnasium Socrates	1
Teylingen College Duinzigt	5
Visser ’t Hooft Lyceum; Leiden	9
Yuverta; Oegstgeest	1
	Totaal: 95

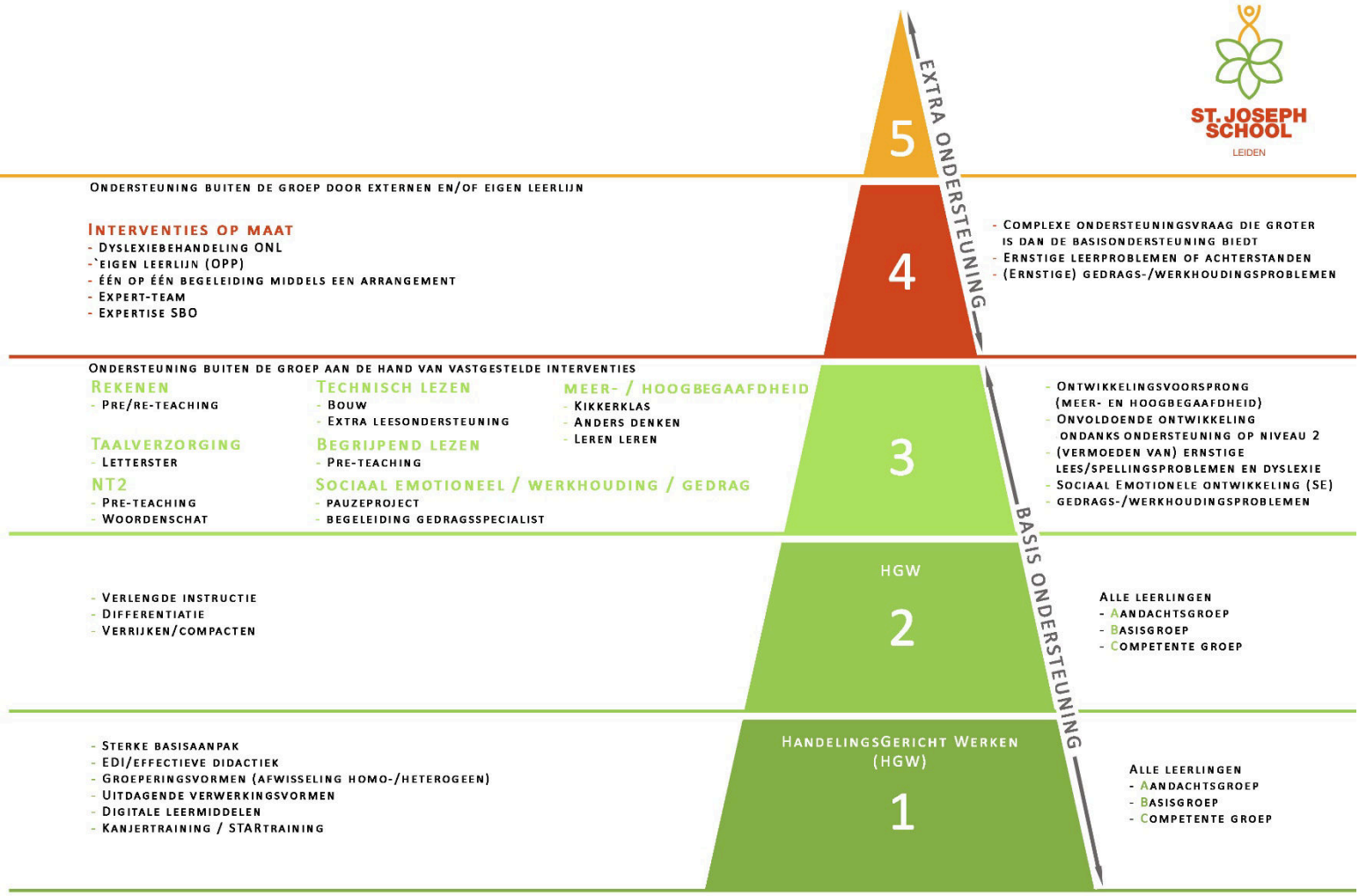
Passend onderwijs en onze school

Ieder kind heeft recht op passend onderwijs. Dat is vastgelegd in de Wet Passend Onderwijs die op 1 augustus 2014 van kracht werd. Hierbij gaan we er als school vanuit dat we bij elk kind goed kijken wat het nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dat geldt voor leerlingen met bijzondere talenten én voor kinderen die om andere redenen iets extra’s nodig hebben. De leerkracht is de eerst verantwoordelijke voor goed onderwijs. Het team en in het bijzonder de intern begeleider, ondersteunen daarbij. De directeur van de school is eindverantwoordelijk. In het begeleidingsplan van onze school is vastgelegd hoe we dit organiseren en wat we als school kunnen faciliteren. Het begeleidingsplan is terug te vinden op de website.

School heeft zorgplicht

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun keuze. Verwachten ze dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, dan moet deze informatie (meteen) worden gemeld op het aanmeldingsformulier. Ook als ouders hun kind bij meerdere scholen hebben aangemeld, moeten ze dit bij de aanmelding aangeven. In dat geval krijgt de school van eerste voorkeur de zorgplicht. Dat betekent dat die school de taak heeft om voor het kind een passende onderwijsplek te verzorgen.

De zorgplicht Passend onderwijs ligt bij het schoolbestuur. Dat betekent dat het schoolbestuur verantwoordelijk is voor het bieden van een passende onderwijsplek voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hierin werken reguliere en speciale scholen in de regio Leiden samen in het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO).



Het samenwerkingsverband PPO regio Leiden

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over de basisondersteuning die elke reguliere school moet bieden. Daarnaast is vastgelegd hoe de begeleiding en ondersteuning op scholen in de regio wordt geboden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal (basis)onderwijs. Deze afspraken zijn voor onze school vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit document is terug te vinden op de website. Ook zijn er afspraken gemaakt met de gemeenten in de regio Leiden over de inzet en afstemming met jeugdzorg.

Financiering extra ondersteuning

De samenwerkingsverbanden ontvangen geld van de overheid voor extra ondersteuning. Dit budget wordt verdeeld op basis van de afspraken die in het samenwerkingsverband gemaakt zijn met de scholen. Zo is meer maatwerk mogelijk en kan het geld zo veel mogelijk worden gebruikt voor ondersteuning op de reguliere school en in de klas. Uit deze middelen betaalt het samenwerkingsverband ook het speciaal (basis) onderwijs (S(B)O) voor het aantal leerlingen dat vanuit samenwerkingsverband daar is ingeschreven.

Het expertteam

De adviseurs en onderwijsspecialisten van het samenwerkingsverband PPO, de experts van de Ambulante Educatieve Dienst (AED) én de expertise van SBO De Vlieger zijn verbonden aan onze school. Kenmerken zijn: snelle en deskundige ondersteuning in de school; korte lijnen; onderlinge solidariteit; weinig bureaucratie. Het expertteam wordt gefinancierd uit de middelen van het samenwerkingsverband PPO. Daarnaast kunnen ook de Jeugdgezondheidszorg (CJG), het jeugdteam (JT) en/of leerrecht betrokken worden bij specifieke vragen. Kijk hiervoor op de website van het centrum voor jeugd en gezin (CJG) in de gemeente.

Overgang naar gespecialiseerd onderwijs

Als de basisschool, ondanks de ingezette ondersteuning, geen passend onderwijs meer kan bieden wordt in overleg met ouders, leerlingen en het samenwerkingsverband gezocht naar andere mogelijkheden. Hierbij wordt ook afgewogen of een andere basisschool wel die ondersteuning kan bieden. Ook leerlingen krijgen het recht om vrijelijk hun mening te geven over het perspectief.

Het besluit om toelating tot het speciaal (basis) onderwijs te vragen is een verantwoordelijkheid van het ondersteuningsteam van de basisschool. De reguliere basisschool, mét de ouders en de onderwijsspecialist van het samenwerkingsverband gaan daar over. De onderwijsspecialist is altijd, wettelijk verplicht, betrokken bij de aanvraag van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Een tweede onafhankelijke deskundige wordt betrokken om te komen tot een passend arrangement binnen de ontvangende S(B)O-school. De toelaatbaarheidscommissie (TLC) van PPO kijkt of de juiste stappen gezet zijn en toetst of de procedure goed doorlopen is.

Gespecialiseerd onderwijs

In onze regio is een aantal speciaal onderwijsscholen en één SBO-school aanwezig.

- SBO De Vlieger is een school voor kinderen die specialistische onderwijszorg nodig hebben in kleinere groepen en met extra aandacht voor specifieke talentontwikkeling.
- De Korte Vlietschool is een school voor kinderen met een verstandelijke beperking. Sommige kinderen krijgen hierbij extra verzorging.
- De Thermiek is de mytylschool in onze regio voor kinderen met een lichamelijke en soms ook verstandelijke beperking. Ook een aantal langdurig zieke kinderen krijgt hier onderwijs. De Thermiek werkt intensief samen met het Rijnlands Revalidatiecentrum.
- De Leo Kannerschool is de school waar kinderen met autisme onderwijs krijgen in een overzichtelijke, kleinschalige en veilige omgeving .
- PI-school De Brug kent een brede doelgroep van kinderen qua leeftijd en onderwijs- en ondersteuningsvragen. Het onderwijsaanbod is gericht op kinderen met veelal moeilijk verstaanbaar gedrag.

Naast bovengenoemde scholen zijn er verschillende mogelijkheden op het gebied van onderwijszorgarrangementen.

Jeugdteams (JT)

In onze regio worden jeugdteams ingezet vanuit het CJG. De verantwoordelijkheid voor de jeugdhulp en gezinsondersteuning ligt sinds 1 januari 2015 bij de gemeenten. De doelstelling van deze transitie is dezelfde als die van passend onderwijs: Doen wat nodig is en zorg op maat. Uitgegaan wordt van de eigen kracht van gezinnen, korte lijnen en directe hulp waar nodig. De jeugdteammedewerkers werken samen met consultatiebureaus, voorschoolse voorzieningen, gezondheidscentra, huisartsen en met alle scholen. Binnen de jeugdteams werken professionals vanuit veel verschillende disciplines samen, waaronder maatschappelijk werkers, jeugdzorgmedewerkers en de jeugdhulp. Op verzoek van school en ouders kan de jeugdteammedewerker deelnemen aan het ondersteuningsteam op school waar met ouders gekeken wordt wat nodig is voor de ondersteuning van de leerling; zowel op school als binnen het gezin. Zij/hij is de contactpersoon voor het gezin en kan doorgeleiden naar alle vormen van hulp die beschikbaar zijn vanuit de verantwoordelijkheid van de gemeente. De jeugdteammedewerker kan indicaties afgeven voor die hulp. Scholen en jeugdteams trekken samen op om de ondersteuning aan kinderen, jongeren en hun ouders integraal vorm te geven.

Als ouders het niet eens zijn met het advies…

Belangrijk is te weten dat onze school verantwoordelijk is voor goed onderwijs en een passend aanbod. Als ouders het niet eens zijn met onze ondersteuning en adviezen dan kunnen zij het samenwerkingsverband PPO regio Leiden raadplegen.

Als er dan nog geen overeenstemming is, zijn er vervolgens nog andere mogelijkheden: een klacht bij het bestuur van de school; een klacht bij het samenwerkingsverband PPO; een bezwaarprocedure tegen besluiten van het samenwerkingsverband PPO; een beroepsmogelijkheid bij de bestuursrechter.

Externe instanties

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heb je een vraag over het opvoeden en opgroeien van je kind? Dan kun je terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om jou en je kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg is er voor leerlingen van groep 1 tot en met 8. De JGZ nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. De JGZ kijkt of je kind goed kan horen en zien, hoe je kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kun je advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid,gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. Je kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Ook bij vragen over financiële zorgen en opvoedondersteuning kan de JGZ helpen. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school en meedenken bij schoolverzuim.
Op de meeste scholen kijkt een logopedist, met jouw toestemming, bij kinderen van vijf jaar naar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we alleen in gemeenten die hier extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan:
- een kleuter met driftbuien
- een tienjarige die erg onzeker is
- een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat
- je bent net gescheiden.

Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies en ondersteuning bij de opvoeding gebruiken. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) organiseert een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over verschillende onderwerpen.
Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het CJG volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het complete cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg CJG-cursus op Facebook en Instagram. Het CJG organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids) onderwerp waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin

Zoek je meer informatie over de ontwikkeling van je kind? Kijk dan op www.groeigids.nl.Je kunt hier opvoedinformatie opzoeken. Voor meer informatie en ondersteuning in de buurt kun je doorklikken naar de CJG-website: www.cjghm.nl. Meld je aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Je kunt je vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én je vindt er onze Facebookpagina.

Ouderportaal

Via het portaal dat te vinden is via https://portaal.ggdhm.nl/ kun je:
• afspraken inzien en wijzigen;
• de groeicurve van je kinderen inzien en zelf groeigegevens toevoegen;
• de door ons geregistreerde vaccinaties zien en de ontwikkeling van je kind(eren) bekijken;
• contactgegevens en voorkeuren bewerken
Je komt in het portaal door in te loggen met je DigiD-gegevens via https://portaal.ggdhm.nl.

Contact

Wil je contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op je school? Bel dan 088 – 254 23 84. Je kunt ook mailen naar mailto:mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van je kind).

Meer informatie

www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind
www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

5. Praktische zaken ABC

Aanvang schooljaar voor nieuwe leerlingen

Wanneer uw kind in de maand juni, juli of augustus 4 jaar wordt, is ons dringende advies om uw kind pas na de zomervakantie te laten starten op school. Dit omdat de periode vlak voor de zomervakantie vaak een drukke periode is en daarmee geen goede periode om te wennen. Een andere reden is dat een kind na een zomervakantie van 6 weken vaak toch weer opnieuw moet wennen aan school en de samenstelling van de groep ook wezenlijk anders is dan voor de zomervakantie.

Verder zijn er nog een aantal andere afspraken gemaakt om de nieuwe leerlingen zo goed mogelijk te laten wennen aan school:

- De nieuwe leerlingen komen de eerste week slechts in de ochtenden naar school. Na deze wenperiode draait een nieuwe leerling volledig mee, of wordt dit in overleg langzamer opgebouwd. Hierbij volgen we nadrukkelijk de ontwikkeling van de jonge kleuter. Als 4-jarige is er nog geen sprake van leerrecht, waardoor het mogelijk is om rustmomenten te creëren.
- De nieuwe leerlingen (geboren in de maanden juni-juli-augustus) komen niet de eerste, maar de tweede dag na de zomervakantie op school. De ervaring heeft ons geleerd dat de leerkracht dan meer tijd en aandacht heeft voor een nieuwe leerling. Op de website kunt u uitgebreide info vinden over de start van uw kind op de Josephschool.
- De nieuwe leerlingen (geboren in de maanden juni-juli-augustus-september) gaan nog niet mee op schoolreis. Voor hen is deze dag nog wat te intensief. Op die dag zijn deze kinderen dus vrij van school. Indien nodig wordt uw kind op school opgevangen.

Afspraak maken

Wanneer u een gesprek wilt aanvragen met de directie of met een leerkracht, kunt u daarvoor een afspraak maken. Via het communicatieplatform Social Schools beschikt u over de juiste mailadressen en dan is een afspraak snel gemaakt. Het is namelijk niet de bedoeling om ’s morgens vroeg de tijd van de leerkracht op te eisen. De leerkracht is er dan vooral om de leerlingen welkom te heten en heeft slechts korte tijd ter beschikking om op een korte vraag te kunnen reageren.

Beleid toelating

Toelating

In de wet op het Primair Onderwijs zijn zorgvuldigheidseisen opgenomen wanneer een leerling niet wordt toegelaten op de school. Hieronder staat de procedure beschreven die wordt doorlopen wanneer een leerling niet wordt toegelaten.

Procedure

- het bestuur deelt, via de directeur, een besluit dat een leerling niet wordt toegelaten schriftelijk en gemotiveerd aan de ouders mee;
- binnen zes weken kunnen de ouders bezwaar maken tegen dit besluit;
- de ouders worden gehoord;
- binnen vier weken na het bezwaarschrift volgt de beslissing.

Ouders kunnen eventueel een civiele procedure starten. Tegenwoordig werken de basisscholen en de speciale scholen voor basisonderwijs samen, zodat zoveel mogelijk kinderen op de reguliere basisschool kunnen blijven. Een reguliere basisschool heeft echter niet de mogelijkheden die een school voor speciaal onderwijs heeft.

Beleid met betrekking tot doorstroom en doublure

Het einde van het schooljaar is een periode waarin de nodige knopen met betrekking tot het wel/niet doorstromen naar een volgende groep moeten worden doorgehakt. Het kan voorkomen dat een leerling een leerjaar 'over' moet doen, omdat de minimum einddoelen voor een volgende groep niet bereikt zijn. Als een leerling groep 2 over gaat doen is er sprake van kleuterverlenging. Bij de groepen 3 t/m 8 wordt gesproken van een doublure. Uiteraard wordt een doublure, op grond van objectieve gegevens, uitgebreid en zorgvuldig met de ouders besproken. Indien sprake zou kunnen zijn van een mogelijke doublure, dan wordt dit al vroegtijdig meegedeeld. Uiterlijk 2 weken voor de zomervakantie wordt de knoop definitief doorgehakt.

De school neemt uiteindelijk een besluit over wel of niet doubleren. Een doublure betekent natuurlijk niet letterlijk dat een leerling dan een heel leerjaar precies hetzelfde nog eens moet doen. Er wordt gekeken waar de leerling qua ontwikkeling aan toe is en waar de nodige uitdaging geboden kan worden. Veelal zal voor een doublerende leerling een individueel handelingsplan/ ondersteuningsplan gemaakt worden of de aanpassingen in het lesaanbod worden per vak vastgelegd in het groepsplan. De criteria omtrent doubleren zijn vastgelegd in een protocol.
De directeur is in deze beslissingen eindverantwoordelijk. Wanneer ouders onoverkomelijke bezwaren hebben tegen een doublure kunnen zij, via de directeur, hiertegen bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag (SCOL). Bovenstaande procedure en regels worden ook gehanteerd bij versnellen naar een volgende groep of terugplaatsing naar een vorige groep.

Contactpersoon

Soms gaan de dingen op school niet zoals ze moeten gaan. Dat is vervelend. In eerste instantie proberen we problemen op te lossen met de leerkracht, maar wanneer een probleem te groot wordt, of wanneer een ouder of een kind het probleem liever niet met de leerkracht bespreekt, kan deze aankloppen bij een contactpersoon. De contactpersonen zijn niet de personen die de problemen gaan oplossen. Zij zijn de personen waarbij u of uw kind een luisterend oor vindt voor uw verhaal/probleem en die helpen de juiste persoon te vinden om het probleem aan te pakken. Dit kan iemand binnen de school zijn, maar ook iemand buiten de school, zoals een externe vertrouwenspersoon of een klachtencommissie. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk behandeld wordt. Jaarlijks wordt er door de leerkracht het introductiefilmpje van de contactpersonen getoond. Daarin stellen zij zich voor, wordt er verteld waar de contactpersonen voor dienen en hoe zij bereikt kunnen worden. Ook wordt hierbij een informatiefoldertje verstrekt. U vindt hun contactgegevens in de bijlage van deze schoolgids en op de website.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Het is de bedoeling dat klachten over de gang van zaken in de school tussen leerlingen, ouders, personeel, schoolleiding en alle overige bij de school betrokken personen in eerste instantie tussen de betrokkenen, op schoolniveau worden opgelost. De meeste klachten worden op deze manier, op juiste wijze en naar tevredenheid opgelost. Maar als dit niet mogelijk is door bijvoorbeeld de aard van de klacht, of als de eerdere afhandeling van de klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan de kwestie aan het bestuur of uiteindelijk aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs worden voorgelegd. Voor onze klachtenregeling verwijzen wij u naar de website van ons schoolbestuur, SCOL (zie hier).

Het bevoegd gezag beschikt over tenminste twee vertrouwenspersonen die functioneren als aanspreekpunt bij klachten. Daarnaast is de school voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Leerrecht

Kinderen die 4 jaar worden, mogen vanaf die dag naar school. Zij zijn echter nog niet leerplichtig. Toch vinden wij het niet altijd verstandig om 4-jarige kinderen regelmatig thuis te houden. Overlegt u met de leerkracht als u hier gebruik van wilt maken? Kinderen die 5 jaar worden, zijn leerplichtig. Dit betekent dat zij wel elke dag op school verwacht worden. In sommige gevallen mag een 5-jarige nog wel eens een dag verzuimen. Vraagt u dit ruim van tevoren even op school aan. Voor leerlingen van 6 jaar en ouder is er onder normale omstandigheden geen extra verlof mogelijk. Als u toch extra verlof nodig heeft, dan doet u ruim van tevoren (4 weken) een schriftelijke aanvraag via Social Schools. Op de website van Bureau Leerrecht vindt u de juiste en volledige informatie. www.rbl-hollandrijnland.nl

Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Bij afwezigheid, door ziekte, het volgen van een cursus of verlof van een leerkracht moet de leerkracht vervangen worden. Vervanging kan een probleem zijn. Lukt het niet om een vervangende leerkracht te vinden, dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. Mocht een groep echt niet opgevangen kunnen worden, dan zijn wij genoodzaakt om een groep thuis te laten. De ouders worden hiervan telefonisch of via Social Schools op de hoogte gesteld. De kinderen worden nooit zonder bericht naar huis gestuurd.

Mobiele telefoons/smartwatches

Steeds meer kinderen nemen een mobiele telefoon en/of smartwatch mee naar school. De school is niet verantwoordelijk voor verlies en beschadiging. De afspraken zijn vastgelegd in een protocol mobiele telefoons PO. Deze is terug te vinden op de website. We hebben op school de volgende afspraken gemaakt:

- De kinderen leveren ’s morgens hun telefoon of smartwatch in bij de leerkracht.
- Tijdens schooluren staat de telefoon uit, ook tijdens de pauzes.
- Kinderen mogen indien nodig gebruik maken van de schooltelefoon.

Privacy

Digitale leermiddelen en ondersteunende digitale systemen zijn in het onderwijs niet meer weg te denken. Bij het gebruik daarvan moet de privacy van leerlingen goed geborgd zijn. De PO-Raad, VO-raad en aanbieders van dit type diensten en producten hebben een convenant privacy opgesteld waarin zij samen afspraken maken over hoe zij veilig met leerling gegevens zullen omgaan.

In het convenant is de Wet bescherming persoonsgegevens vertaald naar de onderwijspraktijk. Door het afsluiten van dit convenant worden gegevens door middel van een versleuteling met andere partijen gedeeld waardoor alleen aan de bron (=de school) een koppeling gemaakt kan worden naar een specifieke leerling. Daarmee is de privacy van onze leerlingen gewaarborgd en kan er toch gebruik worden gemaakt van interactieve leermiddelen. Via Social Schools kunt u voorkeuren opgeven voor beeldgebruik. Wij vragen de ouders om toestemming als er foto’s etc. van kinderen gebruikt worden, anders dan in de toestemmingen in Social Schools beschreven staan.

Roostervrije dagen

In het rooster staan ook de dagen vermeld waarop de leerlingen vrij zijn en de leerkrachten studie volgen of zich op een andere manier met hun werk bezighouden. Deze ‘extra’ dagen zijn mogelijk doordat de Josephschool wekelijks meer uren lesgeeft dan op andere scholen. Wij werken met een wettelijk rooster van 940 lesuren per jaar, verdeeld over lesweken van 25,75 uur.

Schooltijden

De schooltijden zijn van 08.45 uur tot 15.00 uur en op woensdagen van 08.45 uur - 12.30 uur. De lunchpauzes zijn gesplitst in verband met de grootte van de school en zijn vanaf 11.45 uur tot 13.20 uur.

Schoolverzuim

Mocht uw kind door ziekte of om andere redenen niet op school kunnen komen, dan wordt u verzocht om tussen 8.00 uur en 8.15 uur de school/leerkracht via Social Schools de absentie door te geven. Ook voor speciaal verlof verzoeken neemt u via Social Schools contact op. Deze verzoeken worden beoordeeld door de directeur. Op de website vindt u info over leerrecht en (beperkte) verlofmogelijkheden.

Schorsing en verwijdering

Om duidelijkheid te scheppen voor leerling, leerkrachten en ouders over wat wij onder ongewenst gedrag verstaan en welke stappen worden ondernomen bij ongewenst gedrag, hebben we een gedragsprotocol opgesteld. Voor de leerkracht maakt dit duidelijk wat hij/zij moet doen wanneer een leerling ongewenst gedrag vertoont. De leerling en ook de ouders weten dan welke consequenties zijn/haar gedrag heeft.

Het stappenplan geldt voor alle leerlingen en in alle schoolgerelateerde situaties: in het klaslokaal, in de algemene ruimten (gangen, aula, gymlokaal), op het speelplein en uitjes met de school. Ook tijdens het overblijven nemen de overblijfkrachten de afspraken van de school over.

Onder ongewenst gedrag verstaan we:
A. Verbaal ongewenst gedrag t.o.v. kinderen/volwassenen

- schelden, pesten, grof taalgebruik, dreigen met weglopen;
- seksueel getinte opmerkingen;
- discriminerend gedrag (uitschelden om huidskleur, geloof, lichaamskenmerken).

B. Fysiek ongewenst gedrag t.o.v. kinderen/volwassenen, zoals:

- fysiek dreigend gedrag;
- ongewenst lichamelijk contact;
- seksuele intimidatie (bewuste aanrakingen op ongewenste plaatsen);
- vernieling van materiaal.

Bij ongewenst gedrag doorlopen we als school vier stappen. Deze stappen zijn vastgelegd in het gedragsprotocol. Voor een nadere toelichting op het stappenplan wordt verwezen naar het gedragsprotocol. Dit is te vinden op onze website. Bij het ontwikkelen van dit protocol is rekening gehouden met de ‘Handreiking schoolverzuim en voorkomen van thuiszitten’ van Passend Primair Onderwijs. De directeur kan er te allen tijde toe besluiten om direct over te gaan naar stap 4. Dit als de veiligheid van een leerling of een groep leerlingen in het geding is.

Stagiaires

Onze school is opleidingsschool voor de PABO-afdeling van de Hogeschool Leiden, zowel voor HBO als voor academische studenten (ACPA). Daarnaast begeleiden we ook de Flex deeltijdstudenten, die een verkorte PABO volgen in verband met hun HBO of universitaire vooropleiding.

Dit houdt in dat er regelmatig stagiaires zijn, die onder leiding van de groepsleerkracht lessen zullen geven. Deze stagiaires zijn student in PABO 1 t/m 3. Op school is een stagecoördinator die de contacten onderhoudt tussen leerkrachten, stagiaires en de PABO. Ook begeleiden wij regelmatig

LIO-studenten (Leerkracht In Opleiding). Dit zijn vierdejaars PABO-studenten, die meer zelfstandig de groep begeleiden. Op deze manier blijven wij contact houden met de opleiding, wat voor ons eigen onderwijs van groot belang is. De eindverantwoordelijkheid voor de leerlingen ligt vanzelfsprekend altijd bij de groepsleerkracht. Ook zijn er stagiaires van de Academie voor Lichamelijke Opvoeding, die door de gymleerkrachten worden begeleid. Daarnaast hebben we stagiaires van MBO Rijnland. Deze stagiaires worden opgeleid tot klassenassistent of onderwijsassistent.

Richtlijn beeld- en geluidsopnames door stagiairs

Bij het opleiden van leerkrachten zijn observaties in de vorm van beeld- en geluidsopnames een krachtig middel om beroepsvaardigheden te trainen en te toetsen of te verbeteren door erop te reflecteren. Zowel het opleidingsinstituut, de stageschool, de stagiair als het onderwijs in Nederland hebben belang bij het goed opleiden van nieuwe leerkrachten. Bij dit gedeelde belang hoort een gedeelde verantwoordelijkheid voor het waarborgen van de rechten van leerlingen, leerkrachten en andere medewerkers. Deze richtlijn beschrijft de verantwoordelijkheden van het opleidingsinstituut, de stageschool en de stagiair met als doel het zo eenduidig en eenvoudig mogelijk met elkaar regelen van de deze gedeelde verantwoordelijkheid.

Deze richtlijn betreft exclusief het maken van opnames (beeld en/of geluid) voor opleidings- of kwaliteitsverbeteringsdoeleinden binnen het onderwijs. De opnames kunnen gebruikt worden voor reflectie en evaluatie (coaching); of voor toetsing van vaardigheden of bewijs van het beheersen van een competentie van de stagiair. Opnames kunnen bestaan uit beeld en/of geluid van een les of een gesprek met een (groep) leerling(en).

Toestemming

Voor het maken en gebruiken van opnames voor onderwijsdoeleinden is volgens de AVG in principe geen toestemming van ouders of meerderjarige leerlingen nodig. Het is echter wel de plicht van de stageschool om ouders en leerlingen te informeren dat er opnames gemaakt gaan worden en hen te wijzen op het feit dat zij het recht hebben bezwaar te maken. Maakt een ouder of meerderjarige leerling bezwaar, dan dienen de stageschool en de stagiair ervoor te zorgen dat de betreffende leerling niet in de opname voorkomt.

Tijden van binnenkomst

's Morgens mogen de kinderen een kwartier voor aanvang van de lessen binnenkomen; om 8.30 uur. Leerlingen die niet overblijven gaan om 11.45/12.00/12.30 uur naar huis.

Kleuters: U bent welkom om met uw zoon/dochter mee naar binnen te lopen. Alleen het kind afleveren bij het klaslokaal is natuurlijk ook prima. We willen u wel nadrukkelijk wijzen op de zelfstandigheid (jassen en tassen zelf regelen). Bij de kleuters starten we met een inloop, waardoor kinderen rustig afscheid kunnen nemen van hun ouders en alvast een werkje of spelletje kunnen doen. Kinderen worden opgehaald via de schuifpui van de klas (en groep 1/2I bij de achteruitgang aan het kleuterplein). BSO leerlingen blijven in de klas wachten en worden daar opgehaald.
Groep 3 & 4: Ouders mogen ’s morgens naar boven (dus tot het klaslokaal), maar doen dit maximaal twee keer per week. Dit stemt u zelf (ivm werkagenda) met uw kind af. Dit betekent dat de kinderen de opgebouwde routines en zelfstandigheid kunnen behouden. Om 15.00 uur gaan de leerkrachten van groep 3 met klas mee naar buiten. BSO leerlingen verzamelen in de aula. Dus na school geen ophalende ouders in de school, tenzij er een afspraak is gemaakt.
Groep 5 t/m 8: In principe gaan er geen ouders meer mee naar de klas, tenzij er iets is (verjaardag of iets dringends).

Traktaties

Wanneer er iets te vieren is (bijvoorbeeld een verjaardag of de geboorte van een broer of zus) mag er natuurlijk getrakteerd worden. Wel willen we alle ouders met klem vragen de traktaties te beperken tot een kleine – bij voorkeur gezonde – versnapering. Het kind mag met een kaart (hiervoor zorgt de school) langs bij de leerkrachten. We willen u vragen tijdig aan te kondigen wanneer u de verjaardag in de klas wilt vieren. De leerkracht kan er dan bijvoorbeeld voor zorgen dat niet twee kinderen op dezelfde dag trakteren. Daarnaast hebben de leerkrachten van de kleutergroepen dan voldoende tijd om een verjaardagsmuts te maken.

Vakantietijden

Jaarlijks worden de richtlijnen voor de verschillende regio's vastgelegd. De gemeente Leiden bespreekt de regionale vakantieroosters binnen een werkgroep waarin de openbare, protestants-christelijke en katholieke scholen zitting hebben. U krijgt tijdig van ons te horen wanneer de vakanties zijn. Het vakantierooster is ook te vinden op onze website en in de digitale schoolkalender en wordt vastgesteld na instemming van de Medezeggenschapsraad.

Vieringen

Door het jaar heen worden er, onder schooltijd, door ouders en leerkrachten allerlei vieringen georganiseerd. Enkele voorbeelden zijn:

- Opening schooljaar in de kerk
- Pleinfeest
- Viering Leidens Ontzet
- Sinterklaasfeest
- Kerstviering
- Kerstmusical groep 7
- Paasviering
- Klassentheater
- Musical groep 8
- Kinderverjaardagen
- Verjaardag groepsleerkracht

Bijlagen

1. Vakantierooster
2. Namen en adressen

Bijlage 1: Vakantierooster 2026-2027

Herfstvakantie	19 t/m 26 oktober 2026
Studiedag	27 november 2026
Kerstvakantie	18 december 2026 (vanaf 12.00 uur) t/m 3 januari 2027
Studiedagen	29 januari en 1 februari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari t/m 7 maart 2027
Pasen	26 t/m 29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 9 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027
Junivakantie	21 t/m 27 juni 2027
Zomervakantie	16 juli (vanaf 12.00 uur) t/m 29 augustus 2027

Bijlage 2: Namen en adressen

Schoolbestuur	Stichting Confessioneel Onderwijs Leiden Voorzitter College van Bestuur Reinier van de Wal Mariënpoelstraat 4 2334 CZ Leiden Tel. 071 – 5175551 www.scoleiden.nl
School	Basisschool St. Joseph Oppenheimstraat 8 2313 JE Leiden Tel. 071 – 5132263 E-mail directie@josephschool.nl Website www.josephschool.nl
Directie	Sabine Steinebach, directeur ssteinebach@josephschool.nl Ivonne Keepers, adjunct-directeur ikeepers@josephschool.nl Martine Kortmann, adjunct-directeur mkortmann@josephschool.nl
Intern begeleiders	Sabine van 't Hart (groepen 1-2) svhart@josephschool.nl Joke Verberg (groepen 1-2-3) jverberg@josephschool.nl Bea Moleveld (groepen 4-5) bmoleveld@josephschool.nl Femke Mastenbroek (groepen 6-7-8) fmastenbroek@josephschool.nl
Conciërge	Joop van Oosten
Administratie	Fleur van Leeuwen Rosalie Smal administratie@josephschool.nl
Contactpersonen	Femke Koel fkoel@josephschool.nl Momo Snelders msnelders@josephschool.nl
Overblijfopvang	Stichting Kinderstralen/Lunchen op school Senior coordinator Kim Rietveld kim@kinderstralen.nl

Ouderraad

Bart van Oort (voorzitter)
Merel Vehrmeijer (secretatis)
Harmen Wolf (penningmeester)
ouderraad@josephschool.nl

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding

Fabian de Graaf
Hediyeh Djam
Nils de Groot
Leonie Annevelink

Personeelsgeleding

Emma Thur (voorzitter)
Sabine van ’t Hart vervanger van Michelle Smit (secretaris)
Renske van Essen
Evelien Swinkels
mr@josephschool.nl

Rijksinspecteur

Rijksinspectiekantoor Zoetermeer
Postbus 501 (Europaweg 2)
2700 AM Zoetermeer
Tel. 088 - 6696060

Schoolarts

mw. Z. Bierman
p / a G.G.D. Leiden en Omstreken
Tel. 071- 5766229

Naschoolse opvang

Organisatie Partou
BSO de Basisbende
Tel. 071- 5124045

BSO ’t Kasteel Roomburg
Tel. 071 – 5661276

Kinderdagverblijf de Batavieren
Tel. 071 – 5247660

Leidse Tuynhuys
Tel. 071 - 5161200

Madelief
Tel. 071- 5140212

Teddy Kids
Tel: 0620966405

Kindergarden
Tel: 020- 4235422

CompaNanny
Tel: 071-2073704